

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DELLE DITTE DA INVITARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA

1. L'amministrazione di Capaci intende espletare un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, dei soggetti da invitare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di "Gestione Parcheggi a Pagamento"

2. **STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Capaci.

3. **OGGETTO:** Affidamento Servizio "gestione parcheggi a pagamento" **per una stagione estiva:**

PARCHEGGIO COPOCABANA (custodito) area di circa 20.000 mq ;

PARCHEGGI AREE PUBBLICHE circa 150 posti auto

PARCHEGGIO AREA ADIACENTE VIA KENNEDY (EX CAMPO SPORTIVO)

3.1 Il servizio, oltre alla vendita delle schede, prevede:

- installazione n. 1 barriera elettromeccanica ingresso via "Mediterraneo 3 OTTOBRE 2013"
- intervento di riordino e sistemazione dell'area denominata "Copacabana", oggetto del presente capitolato, (zona di sosta, zona di manovra, viabilità interna, ingressi, uscite di sicurezza, vie di fuga uscite di sicurezza e prossimità agli accessi) mediante l'esecuzione di attività di pulizia e asportazione anche manuale di rifiuti, discerbo, decespugliamento con spianamento locale con materiale tipo tout venant o simile. In opera su terreno e vegetazione di qualsiasi natura e consistenza compresa la raccolta il caricamento, il trasporto ed il conferimento in discarica del materiale ed altresì ogni altro onere e magistero per dare l'opera finita e perfetta regola d'arte;
- fornitura e posa in opera di tutta la segnaletica orizzontale (realizzazione zone blu) e verticale necessaria per i tutti i parcheggi a pagamento, nel rispetto del C.d.S.; all'interno dell'area di Copacabana segnaletica orizzontale dove è possibile);
- manutenzione e sistemazione recinzione esistente in tutta l'area di "Copacabana";
- fornitura e posa in opera di n. 5 catene (vedi punti indicati in planimetria) per controllo accessi e gestione emergenze da installare n. 3 sul fronte parcheggio e n. 2 sul retro in corrispondenza delle vie di fuga; le catene potranno essere sostituite con strutture con sbarre;
- realizzazione di impianto elettrico di alimentazione, compresa fornitura contatore, e distribuzione per l'illuminazione degli ingressi e dell'intero parcheggio mediante revisione, controllo e manutenzione dell'impianto esistente già attestantesi al palo centrale e fornitura e posa in opera proiettore IP657 conforme alla normativa EN60598-cei 34/2 munito di lampada SAP da 200 Watt fissato su palo h min. 5 m.;
- l'apertura quotidiana del parcheggio "Copacabana" dalle ore 8,00 alle ore 24,00, dal lunedì al venerdì, e dalle ore 8,00 alle ore 04,00 il sabato, domenica e festivi (orari che potranno essere modificati con apposita ordinanza);
- l'individuazione, con sufficiente segnaletica, all'interno di Copacabana di un'area riservata al parcheggio dei ciclomotori e/o motocicli, di un'area riservata al parcheggio dei camper e/o roulotte e di un'area (circa 4.800 mq), destinata al parcheggio, sulla quale la sosta dei veicoli è subordinato al pagamento di 1 euro per ogni ora;
- l'esposizione di cartello indicante: "Comune di Capaci parcheggio pubblico custodito"- orari di apertura e chiusura - tariffe, presso l'ingresso del parcheggio Copacabana e collocazione cartelli, conformi al Cd.S., nelle aree pubbliche con l'indicazione degli orari e delle tariffe;
- delimitazione degli stalli di sosta all'interno dell'area di "copacabana".
- la copertura assicurativa per eventuali danni a terzi (persone e cose) ed agli automezzi parcheggiati;
- la collocazione di un congruo numero di estintori (minimo 8) presso il parcheggio Copacabana;
- osservare i criteri di cui al punto 7.1 del D.M. 1 febbraio 1986 ed in particolare: **"Devono essere isolate mediante interposizione di spazi scoperti di larghezza non inferiore a mt. 1,5 lungo i lati**

ove affacciano aperture di fabbricati perimetrali; il responsabile della gestione del parcheggio dovrà garantire l'osservanza delle vigenti norme tecniche di sicurezza antincendio.

4. **LUOGO DI ESECUZIONE**: Comune di Capaci.
5. **IMPORTO A BASE DI GARA** : Il servizio sarà affidato mediante procedura a **ribasso sull'aggio del 20% (venti)** sul prezzo della scheda prepagata da dare alla ditta aggiudicataria
6. **PROCEDURA**: procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 con aggiudicazione **mediante il criterio del minor prezzo**, ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett.c), del D.Lgs. 50/2016. Il presente avviso non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, né offerta al pubblico (art. 1336 c.c.) ma semplice richiesta di manifestazione di interesse, a seguito della quale potrà essere esperita la procedura negoziata. La manifestazione di interesse, pertanto, **non vincola** in alcun modo il Comune di Capaci.
7. **SOGGETTI AMMESSI**: Possono partecipare i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, comma 2, lett. a), b), c), d), c), e), f), g), stabiliti in Italia e in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi paesi:
 - a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
 - b) i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443;
 - c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;
 - d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
 - e) i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'articolo 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c) del presente comma, anche in forma di società ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile;
 - f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'articolo 3, comma 4-ter, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33;
 - g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240.
8. Ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del D.Lgs. 50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente procedura in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla procedura anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla procedura medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.
9. I consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, i consorzi tra imprese artigiane ed i consorzi stabili, ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del D.Lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima procedura; in caso di violazione sono esclusi dalla procedura sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.



10. REQUISITI PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA:

➤ **REQUISITI DI ORDINE GENERALE:**

Assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

➤ **REQUISITI DI ORDINE TECNICO E PROFESSIONALE:** ai sensi dell'art. 83 comma 1, del D.Lgs. 50/2016 i requisiti minimi necessari per partecipare alla successiva procedura negoziata e che devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso sono:

a) **requisiti di idoneità professionale.**

a.1) Iscrizione alla C.C.I.A.A. o analogo registro di stato estero aderente alla U.E. dalla quale risulti che l'impresa è iscritta con uno scopo sociale compatibile con le attività oggetto dell'appalto;

a.2) (in caso di cooperative) iscrizione all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero dello Sviluppo Economico a cura della Camera di Commercio, e se cooperative sociali, iscrizione all'Albo Regionale delle cooperative sociali ex art. 9 della Legge 381/1991 con uno scopo sociale compatibile con le attività oggetto dell'appalto;

b) **capacità economica e finanziaria:**

Dimostrazione della capacità finanziaria ed economica delle imprese concorrenti che deve essere fornita mediante idonea dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, attestanti che l'operatore economico è solido ed ha sempre fatto fronte ai propri impegni con regolarità e continuità. Ove per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, il concorrente non fosse in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo alla stazione appaltante. Resta inteso che qualora l'impresa volesse avvalersi di tale facoltà ha l'obbligo di indicare, nella documentazione di partecipazione alla procedura negoziata, le motivazioni che rendono impossibile la presentazione di una duplice referenza bancaria e contestualmente produrre la documentazione alternativa da sottoporre al giudizio di idoneità della stazione appaltante.

Nel caso di RTI/CRTI tali dichiarazioni devono essere presentate da ciascun componente RTI/CRTI.

c) **capacità tecniche e professionali:**

i concorrenti dovranno provare, mediante presentazione di un elenco dei principali servizi analoghi (per servizi analoghi s'intende la gestione dei parcheggi a pagamento) effettuati **negli ultimi tre anni**, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari pubblici o privati.

In caso di RTI/CRTI il requisito non è frazionabile pertanto deve essere posseduto integralmente al concorrente singolo ovvero dalla mandante o dalla mandataria.

L'eventuale possesso dell'attestato di qualificazione SOA per la categoria del servizio oggetto dell'affidamento è sufficiente per la dimostrazione dei requisiti di capacità economica/finanziaria e tecnico/professionale.

11. In caso di soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016:

- i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ed i requisiti di idoneità professionale (lett. a), devono essere autodichiarati dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici;
- per quanto riguarda i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi, si stabilisce che: i requisiti di cui alle lett. b) e c) devono essere comprovati dal consorzio.

12. In caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti ex art. 45, comma 2, lett. d), Consorzio Ordinario di concorrenti ex art. 45, comma 2, lett. e), aggregazioni tra imprese ex art. 45, comma 2, lett. f), soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ex art. 45, comma 2, lett. g) i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ed i requisiti di idoneità professionale lett. a), devono essere autodichiarati da ciascun soggetto facente parte il consorzio o il raggruppamento temporaneo.

13. In caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti, aggregazioni tra imprese ex art. 45, comma 2, lett. f), soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE), il requisito di cui alla lett. b) deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria mentre la restante percentuale deve essere comprovata dalle mandanti in maniera cumulativa. Il requisito di cui alla lett. c) deve essere posseduto cumulativamente da tutti i partecipanti al Raggruppamento/GEIE.

14. In caso di Consorzio Ordinario di concorrenti ex art. 45, comma 2, lett. e), il requisito di cui alla lett. b) deve essere posseduto in misura maggioritaria dal consorzio o dall'impresa indicata che eseguirà il servizio in misura prevalente e la restante percentuale cumulativamente dalle altre imprese indicate quali

- esecutrici. Il requisito di cui alla lett. c) deve essere posseduto cumulativamente da tutte le imprese indicate dal Consorzio Ordinario quali esecutrici del servizio.
15. Ulteriori dettagli verranno forniti nella lettera di invito e nello schema di convenzione. Le istanze di partecipazione, redatte secondo lo schema predisposto (ALLEGATO A), dovranno pervenire **all'Ufficio Protocollo del Comune di Capaci- CAP 90040-, via Umberto Primo, entro le ore 12,00 del giorno 06 aprile 2019** pena la non ammissione alla procedura. Farà fede la data e l'ora di presentazione apposta dall'ufficio protocollo dell'Ente.
 16. Il recapito delle stesse rimane ed esclusivo rischio del mittente nel caso, per qualsiasi motivo, non venga effettuato in tempo utile all'indirizzo indicato.
 17. L'istanza dovrà essere redatta in carta semplice, in conformità al modello predisposto (ALLEGATO A), sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante (in caso di RTI) e presentata unitamente a fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità (ai sensi degli art. 46 e 47, D.P.R. 445/2000).
 18. Il presente avviso è pubblicato per giorni 15 naturali e consecutivi all'Albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune di Capaci(www.comune.capaci.pa.it) nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di gara e Contratti" che viene inteso quale "Profilo del Committente" così come definito dall'ANAC nella proposta di Linee Guida recanti: **"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici."**
 19. Il Responsabile del procedimento è l'ispettore capo Caterina Di Maggio.

Dalla Residenza Municipale

IL Responsabile Del Procedimento
(isp. capo Caterina Di Maggio)

IL Funzionario Responsabile Area VI
(magg. Gaetano Fontana)