

**BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO, MEDIANTE  
PUBBLICO INCANTO, DELLA GESTIONE  
DEI CAMPI DI TENNIS COMUNALI**

**1. ENTE APPALTANTE**

Comune di CAPACI (PA) Via Umberto I;

**2. OGGETTO**

In esecuzione della determinazione del Responsabile Area Affari Generali n. 411 del 12/08/2016 è indetta una gara a mezzo pubblico incanto ai sensi dell’art. 30 del D. Lgs 163/2006 con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, al soggetto che, avendo presentato la documentazione richiesta, avrà ottenuto il maggior punteggio, da assegnarsi con i criteri stabiliti nei successivi articoli.

La concessione in gestione riguarda il seguente impianto sportivo:

- Campi da **Tennis**.

**3. IMPORTO A BASE DI GARA**

L’importo del canone minimo posto a base d’asta richiesto all’aggiudicatario è pari ad euro **1.000,00 annuali**. Non sono ammesse offerte al ribasso rispetto al prezzo posto a base d’asta, ma solo offerte al rialzo.

**4. DURATA DELLA GESTIONE**

La concessione avrà durata di 3 (tre) ed è escluso ogni rinnovo tacito. Gli orari di utilizzo dell’impianto sono i seguenti: dal Lunedì alla Domenica dalle ore 9:00 alle ore 20:00. Si specifica che per sopraggiunte necessità l’orario può essere modificato.

**5. SOGGETTI PARTECIPANTI**

Possono presentare domanda di partecipazione alla gara:

- Associazioni e/o società sportive, con sede legale a Capaci, affiliate alle Federazioni del C.O.N.I e/o ad Enti di promozione sportiva operanti sul territorio comunale, iscritte all’Albo delle Associazioni Sportive e al Registro Nazionale delle Associazioni e società sportive dilettantistiche; il concessionario deve quindi possedere un atto costitutivo ed uno statuto e trovarsi nelle condizioni di cui all’art. 90 comma 17 della Legge 27/12/2002, n. 289;

Sono esclusi dalla partecipazioni le associazioni e/o società sportive di cui sopra, che in occasioni di precedenti concessioni, non abbiano ottemperato a tutti gli obblighi prescritti per l’utilizzo dell’impianto o che abbiano contenziosi in essere con il Comune di Capaci.

**6. PROCEDURE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

La gara sarà aggiudicata a favore della associazione/società che avrà presentato l’offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

### **1. Offerta economica:**

Valutazione del rialzo proposto sul canone annuo fissato dal Comune e posto a base di gara **Max 30 punti**

All'offerta con maggior rialzo verranno assegnati 30 punti; alle altre un punteggio secondo la seguente formula:

$$\frac{\text{Canone singola offerta} \times 30 \times 1}{\text{Canone massima offerta}}$$

### **2. Progetto di utilizzo dell'impianto con piano economico-finanziario; Max 15 punti**

a coloro che presenteranno un piano di utilizzo economico finanziario verranno assegnati punti 15; punti zero a coloro che non lo presenteranno.

### **3. Sviluppo dell'attività di animazione sportiva e formazione ed eventuali progetti collaterali Max 20 punti**

a) numero di iscritti all'Associazione: punti 2 per ogni 10 iscritti fino al numero massimo di punti 10;

b) affiliazione alle competenti Federazioni Nazionali per almeno cinque anni: punti 10 (nel caso di non affiliazione o inferiore agli anni 5: punti 0).

### **4. Radicamento nel territorio comunale delle attività societarie Max punti 20**

- Associazione presente sul territorio da anni compresi da zero a tre: punti 5;

- Associazione presente sul territorio da anni tre + un giorno fino a sette anni: punti 10;

- Associazione presente sul territorio da anni sette + un giorno e fino a dieci anni: punti 15;

- Associazione presente sul territorio da oltre anni dieci + un giorno: punti 20;

5. Impegno ad aderire ai progetti sociali ed educativi ed educativi/formativi realizzati in modo coordinato dall'Associazione Comunale o con le scuole insieme alle associazioni ed enti interessati.

- per ogni progetto sociale: punti 3 fino ad un max di punti 9;

- per la presentazione di progetto nell'ambito di Capaci d'Estate: punti 6.

I progetti di cui sopra devono essere riferiti a ciascuna annualità.

Sommano sino ad un massimo di **100 punti**.

Si procederà all'aggiudicazione anche qualora venga presentata una sola offerta valida.

## **7. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE CON LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Gli interessati dovranno fare pervenire, all'indirizzo specificato al successivo punto 8), che indica anche la modalità e i termini, un plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e la seguente dicitura:

“GARA PER LA GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE CAMPI DI TENNIS COMUNALI”.

Il plico deve contenere al suo interno, a pena l'esclusione, due buste chiuse e controfirmate ai lembi di chiusura, recanti anch'esse l'intestazione del mittente e l'oggetto della gara, e contenenti rispettivamente:

#### Busta 1 – Domanda e Dichiarazioni

- a) Domanda di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante **a pena di esclusione** con allegato documento d'identità personale in corso di validità e dichiarazione sostitutiva di certificazione ed atto di notorietà resa dal legale rappresentante ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 445/00, (all. A);
- b) Dichiarazione con cui il legale rappresentante attesta il possesso dei requisiti di ammissione di cui al precedente punto 5) e di aver preso visione dell'impianto sportivo e di accettare incondizionatamente tutte le condizioni stabilite dal presente bando, nonché dichiara di aderire ed accettare le norme del regolamento comunale per l'utilizzo degli impianti sportivi comunali (deliberazione C.C. n. 94/2014);
- c) Copia dello statuto e dell'atto costitutivo;

#### Busta 2 –

- a) Progetto triennale di utilizzo impianto con piano economico-finanziario;
- b) Sviluppo delle attività di animazione sportiva ed eventuali progetti collaterali. Dovrà essere inserita dichiarazione sostitutiva di notorietà dal legale rappresentante nella quale viene indicato il numero di iscritti all'Associazione ed il periodo di affiliazione alle competenti Federazioni Nazionali;
- c) Radicamento sul territorio. Dovrà essere inserita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del legale rappresentante nella quale vengono indicati gli anni di attività;
- d) Impegno ad aderire ai progetti sociali ed educativi ed educativi/formativi realizzati in modo coordinato dall'Amministrazione Comunale o con le scuole insieme alle associazioni ed enti interessati. Dovrà essere resa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del legale rappresentante dove vengono indicati il numero e la tipologia dei progetti che si intendono attuare.
- e) "Offerta economica" dovrà essere inserita: dichiarazione sottoscritta da parte del legale rappresentante nella quale sia espresso il canone annuale risultante dall'offerta, superiore alla somma posta a base di gara. L'ammontare del canone dovrà essere indicato in cifra e in lettere. In caso di discordanza prevale il prezzo più vantaggioso per l'Amministrazione.

Tale documentazione verrà valutata da apposita commissione per l'attribuzione dei punteggi di cui al suddetto punto 6;

### **8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta dovrà pervenire, **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 01.09.2016** al seguente indirizzo: Comune di Capaci (Prov. Di PA), Ufficio Protocollo, Via Umberto I.

La gara sarà espletata il giorno 02.09.2016 ore 10:00.

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano allo stesso indirizzo;

Resta integralmente a rischio del candidato il mancato o ritardato recapito del plico.

### **9. GARANZIE RICHIESTE**

Il concessionario è obbligato a stipulare idonee polizze assicurative ai sensi dell'art. 20 comma 5 del predetto regolamento per la gestione e l'utilizzo degli impianti sportivi comunali.

Il concessionario alla stipula della convenzione dovrà presentare, oltre allo statuto e all'atto costitutivo presentati in fase di richiesta di partecipazione alla gara, l'elenco dei soci, l'ultimo bilancio approvato ed il verbale di nomina del rappresentante legale.

## 10. ALTRE INFORMAZIONI

1. E' vietata la sub concessione, totale o parziale, se non espressamente autorizzata dal Comune;
2. Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
3. Le eventuali spese contrattuali, saranno a carico dell'aggiudicatario;
4. L'aggiudicatario a pena di decadenza dall'aggiudicazione dovrà presentarsi alla stipula della convenzione entro il termine stabilito dal Comune;
5. I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara;

### **Si precisa che:**

6. Il settore competente è quello di Sport e Patrimonio, il cui Funzionario Responsabile è il Dr. Vincenzo Lupica, il Responsabile del procedimento è il Dr. Vincenzo Lupica,;
7. Fino alla scadenza del bando i concorrenti interessati potranno prendere visione del bando, degli schemi di domanda allegati, presso il Comune di Capaci, Ufficio Sport e Patrimonio sito in Capaci Corso Vittorio Emanuele, 200;
8. Il presente bando di gara viene pubblicato all'Albo Pretorio Comunale.

Capaci, \_\_\_\_\_

Il Responsabile  
Area Prima Affari Generali  
**Dr. Vincenzo Lupica**

