



COMUNE DI CAPACI
CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO
Originale di deliberazione del Consiglio Comunale

N° 78 del Reg. Data 24/12/2016	OGGETTO	Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2016/2018
Parte Riservata all'Area II Bilancio _____ Missione Programma Titolo Macroaggregato Capitolo Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria		NOTE

L'anno duemilasedici il giorno **VENTIQUATTRO** del mese di **DICEMBRE** alle ore **10,00** nella sala delle adunanze del Comune di Capaci, si è riunito il Consiglio Comunale in seduta urgente, con l'intervento dei signori:

	Pres.	Ass.		Pres.	Ass.
1) Componente Puccio G.nni Carlo	X		11) Componente Guastella Michele	X	
2) Componente Tarallo Roberto		X	12) Componente Licata Giovanni		X
3) Componente Baiamonte Giusto	X		13) Componente Troia Giovanni		X
4) Componente Luna Salvatore	X		14) Componente Siino Paolo	X	
5) Componente Di Maggio Vincenzo	X		15) Componente Riccobono Giusy		X
6) Componente Provenza Antonino	X		16) Componente Misuraca Andrea	X	
7) Componente Cocheo Francesco		X	17) Componente Puccio Giuseppe		X
8) Componente Cuneo Giovanni	X		18) Componente Lo Bello Maria Rosa	X	
9) Componente Guercio Letizia Rita	X		19) Componente Sanfelice Pietro P.		X
10) Componente Raveduto Francesco		X	20) Componente Pagano Vincenzo	X	

Presiede Il Presidente del C.C. Puccio Giovanni Carlo.

Partecipa il Segretario Dr. Antonino Macaluso.

Il Presidente constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta.

Sono presenti senza diritto di voto:

Si da atto che sono presenti 12 Consiglieri assenti 8 (Cocheo, Licata, Riccobono, Raveduto, Puccio Giuseppe, Troia, Sanfelice e Tarallo).

Il **Presidente** da lettura del parere reso dalla competente commissione consiliare, dando atto che sulla proposta di deliberazione è stato reso il parere favorevole del revisore del conto.

Il **Responsabile dell'area finanziaria** illustra brevemente le finalità del provvedimento rilevando le difficoltà riconducibili alle nuove norme in tema di bilancio armonizzato.

Il Consiglio Comunale

Vista la superiore proposta avente per oggetto: Approvazione Documento Unico di Programmazione 2016/2018.

Visto il parere favorevole reso dal revisore del conto.

Con 10 voti favorevoli e n.2 astenuti (**Guercio e Lo Bello**) proclamati dal Presidente con l'assistenza degli scrutatori.

Delibera

Approvare la superiore proposta avente per oggetto: Approvazione Documento Unico di Programmazione 2016/2018.

Il Consigliere **Cuneo** propone di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Il Consiglio Comunale

Con 10 voti favorevoli e n.2 astenuti (**Lo Bello e Guercio**) dichiara il presente atto immediatamente esecutivo

N. <u>11</u> / Prot. Area SECONDA Data <u>7 DIC. 2016</u>		
--	---	--

COMUNE DI CAPACI

PROVINCIA DI PALERMO

Originale di proposta di deliberazione del Consiglio Comunale

N° _____ del Reg. Data _____	OGGETTO	Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2016/2018.
Parte Riservata all'Area II Bilancio _____ Atto n. _____ Titolo _____ Funzione _____ Servizio _____ Intervento _____ Capitolo _____		NOTE

COMUNE DI CAPACI

Provincia di Palermo

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE

SULLA PROPOSTA DI

D.U.P. 2016/2018

IL REVISORE UNICO

Dott.ssa Rag. Stefania Cottone

Comune di Capaci

Organo di Revisione

Verbale n. 32 del 10/12/2016

Oggetto: Approvazione Documento Unico di Programmazione 2016/2018.

Il Revisore Unico del Comune di Capaci, Dott.ssa Rag. Stefania Cottone,

Preso Atto che la Relazione previsionale e programmatica di cui all'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000 è stata sostituita, con l'introduzione della nuova contabilità armonizzata, dal Documento Unico di Programmazione (DUP), predisposto dalla Giunta secondo lo schema dettato dal Principio contabile applicato di cui all'allegato 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011;

Preso Atto che il DUP:

- è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

Visto l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000 che dispone:

- al comma 4, che *"Il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e successive modificazioni"*;
- al successivo comma 5, che *"[...] costituisce presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione"*;

Considerato:

- che con il D.M. 28 ottobre 2015, pubblicato nella G.U. n. 254 del 31.10.2015, il Ministero dell'Interno ha differito al 31/03/2016 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione relativo all'anno 2016 degli enti locali di cui all'articolo 151 del T.U. approvato con D. Lgs. 267/2000;
- che successivamente il succitato dicastero, con D.M. 1 marzo 2016, ha prorogato il termine al 30/04/2016;

Preso Atto che la Giunta Comunale con deliberazione n. 145 del 28/11/2016 ha approvato lo schema di Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2016/2018;

Rilevato che il D.U.P. 2016/2018 si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO), la prima con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;

Preso Atto che:

- la Sezione Strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000; individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente e approfondisce i profili richiesti con riferimento alle condizioni esterne ed interne;
- la Sezione Operativa (SeO) è redatta per il suo contenuto finanziario per competenza, copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione triennale e individua, per ogni

singola missione, i programmi che rappresentano aggregati omogenei di attività che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS;

Constatato che il D.U.P. 2016/2018 contempla nel suo complesso tutti gli elementi previsti dal principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011) ed in particolare contiene:

- l'individuazione degli obiettivi strategici e degli obiettivi operativi per missioni programmi;
- i principali documenti di programmazione ed in particolare:
 1. il piano degli investimenti relativo al triennio 2016/2018;
 2. il piano del fabbisogno del personale per il triennio 2016-2018;
 3. il piano delle alienazioni per l'anno 2016;

Ritenuto che il D.U.P. 2016/2018 contiene nel suo complesso gli elementi richiesti dal relativo principio contabile e le previsioni in esso contenute risultano attendibili e congrue con lo schema di Bilancio di Previsione 2016/2018 in corso di approvazione; -

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente ai sensi degli articoli 49 - 1° comma - e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;

dopo l'analisi degli atti prodotti, nel rilevare il mancato rispetto dei termini di legge per l'approvazione del suddetto documento

esprime parere favorevole

sul Documento Unico di Programmazione 2016-2018 con le linee programmatiche di mandato in esso contenute.

Il Revisore Unico
F.to Dott.ssa Rag. Stefania Cottone

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della l.r. 30/4/1991 n°10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, propone di concerto con l'Assessore al Bilancio, l'adozione della presente proposta di deliberazione avente ad oggetto: "**Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2016/2018.**"

Premesso che con D. Lgs. n.118 del 23 giugno 2011 sono state recate nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi.

In particolare il nuovo principio contabile concernente la programmazione di bilancio, allegato n.4/1 al D. Lgs. 118/2011, ha disciplinato il processo di programmazione dell'azione amministrativa degli enti locali prevedendo, tra gli strumenti di programmazione, il Documento Unico di Programmazione, di seguito DUP.

Considerato che il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative.

Il DUP costituisce, inoltre, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Dato atto che il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO); la prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Visto l'articolo 151, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che gli enti locali ispirino la propria gestione al principio della programmazione e a tal fine presentano il Documento Unico di Programmazione entro il 31 luglio di ciascun anno riferito ad un orizzonte temporale almeno triennale.

Rilevato che l'approvazione del DUP costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2016-2018.

Visto il DUP approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 145 del 28/11/2016 da sottoporre all'approvazione da parte del Consiglio Comunale;

Dato atto che lo schema di DUP allegato al presente atto contiene gli elementi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato.

Considerato che tutti gli Assessorati e le Direzioni sono stati coinvolti nella predisposizione del DUP e che lo stesso è coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti.

Acquisito il parere del Responsabile del Servizio Finanziario con nota prot.n°23222/2016 del 07-12-2016, ai sensi dell'art. 153 comma 4 del D. Lgs. 267/2000;

Preso Atto:

- del D. Lgs. 18/08/2000 n° 267;
- del D. Lgs. n. 118/2011;
- dello Statuto Comunale;
- del vigente Regolamento comunale di contabilità lo Statuto Comunale;

P R O P O N E

- 1) Di **approvare** il Documento Unico di Programmazione per gli anni 2016 - 2017 - 2018, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale.
- 2) Di **dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Procedimento
 (Rag. F. sco Paolo Di Maggio)
 Responsabile Vicario Area II Finanziaria
Dott. Claudio Fiorentino

Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica.

- 7 DIC. 2016
 Capaci, li _____

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
 (Rag. F. sco Paolo Di Maggio)
 Responsabile Vicario Area II Finanziaria
Dott. Claudio Fiorentino

Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

- 7 DIC. 2016
 Capaci, li _____

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
 (Rag. F. sco Paolo Di Maggio)
 Responsabile Vicario Area II Finanziaria
Dott. Claudio Fiorentino
IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la superiore proposta di deliberazione corredata dai pareri resi favorevoli dai Responsabili di Area;

Con la seguente votazione espressa per alzata di mano oppure mediante schede segrete

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione e con la seguente separata votazione

DELIBERA

Di dare all'atto immediata eseguibilità.

IL CONSIGLIERE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE



COMUNE DI CAPACI

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

SERVIZIO FINANZIARIO

Prot.gen. 2322 /2016

del - 7 DIC. 2016

OGGETTO: Parere sulla proposta di Bilancio di previsione 2016/2018.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

RICHIAMATO l'art. 153, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il quale assegna al Responsabile del Servizio Finanziario la verifica della veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, avanzate dai vari servizi, da iscriversi nel bilancio annuale o pluriennale;

ESAMINATO lo schema di Bilancio di previsione 2016/2018;

VERIFICATO che risultano rispettati tutti i principi di bilancio prescritti dall'art. 162 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

PRESO ATTO:

- del vigente Regolamento di contabilità;
- dello Statuto dell'Ente;
- del D. Lgs. 267/2000;
- del D. Lgs. n. 118/2011;

ESPRIME

ai sensi dell'art. 153, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267, parere favorevole, in ordine alla schema di Bilancio di previsione 2016/2018.

Capaci, li - 7 DIC. 2016



Responsabile Servizio Finanziario
Rag. F.sco Paolo Di Maggio

Responsabile Vicario Area II Finanziaria
Dott. Claudio Fiorentino

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE

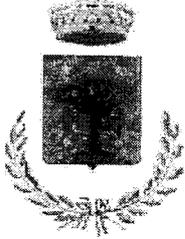
Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ in quanto
- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;
- Dichiarata Immediatamente Esecutiva;

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE



COMUNE DI CAPACI

PROVINCIA DI PALERMO

Area Gestione Risorse

tel. 091/8673317 - 091/8673318

fax 091/8698683

Verbale II Commissione

Addì sedici giugno duemilasedici ore 12.00 si è riunita la II Commissione consiliare permanente, convocata dal Presidente della Commissione, Dr. Giovanni Licata con nota prof. n. 23931 del 19/12/2016, avente il seguente O.d.G.:

- 1) Approvazione Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2016/2018;
- 2) Approvazione bilancio di previsione 2016/2018;
- 3) Adozione delle necessarie misure correttive in ordine alla deliberazione della Corte dei Conti n. 180/2016/PRSP;
- 4) Approvazione schema di convenzione per l'affidamento del servizio di tesoreria;
- 5) Art. 30, comma 7 e 7 bis della legge regionale 28/01/2014 n. 5 e s.m.i.. Anticipazione della quota del fondo destinato al compenso degli squilibri finanziari. Anno 2016

Sono presenti i Sigg. Baiamonte Giusto, Guercio Letizia Rita e Misuraca Andrea.

Assenti i Sigg. Licata Giovanni e Raveduto Francesco.

Assume la presidenza il Cons. Baiamonte Giusto

Presenti i Funzionari Responsabili dell'area I Affari Generali Dr. Vincenzo Lupica e dell'Area II Finanziaria Rag. F. Paolo Di Maggio che svolge il ruolo di segretario.

Preso la parola al punto uno il consigliere Baiamonte Giusto spiega il D.U.P. 2016/2018 e rappresenta il suo voto favorevole. Il consigliere Misuraca si associa alle considerazioni del consigliere Baiamonte. Il Consigliere si riserva di approfondire la questione in sede di consiglio comunale.

Preso la parola al punto due il consigliere Baiamonte Giusto illustra il Bilancio di Previsione 2016/2018 e rappresenta il suo voto favorevole. Il consigliere Misuraca si associa alle considerazioni del consigliere Baiamonte. Il Consigliere si riserva di approfondire la questione in sede di consiglio comunale.

Preso la parola al punto tre i consiglieri presenti si riservano di approfondire la questione in sede di consiglio comunale.

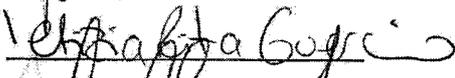
Preso la parola al punto quattro i consiglieri presenti esprimono parere favorevole.

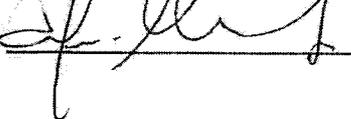
Preso la parola al punto cinque i consiglieri presenti si riservano di approfondire la questione in sede di consiglio comunale.

Alle ore 13.00 non essendovi, altro da discutere, la commissione chiude il presente verbale.

La Commissione consiliare





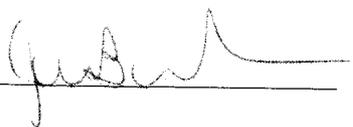


Il Responsabile
Area Finanziaria
Rag. Francesco Paolo Di Maggio

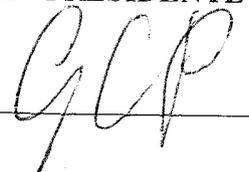


Letto confermato e sottoscritto

IL CONSIGLIERE ANZIANO



IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO GENERALE



Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Antonino Macaluso)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Antonino Macaluso)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- **CHE** la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ in quanto

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

Dichiara Immediatamente Esecutiva;

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Antonino Macaluso)