



COMUNE DI CAPACI

PROVINCIA DI PALERMO

Originale di deliberazione del Consiglio Comunale

N° 63 del Reg. Data 22/09/2017	OGGETTO	<u>Nomina scrutatori</u> - Presa d'atto avvenuta risoluzione unilaterale da parte del Consiglio Comunale di San Giuseppe Jato della Convenzione della sede di Segreteria stipulata con questo Ente. Approvazione schema di convenzione per la gestione in forma associata dell' Ufficio di Segreteria con il comune di Piana degli Albanesi-
Parte Riservata all'Area II Bilancio _____ ATTO n. _____ Titolo _____ Funzione _____ Servizio _____ Intervento _____ Capitolo _____	NOTE	

L'anno duemiladiciassette il giorno ventidue del mese di Settembre alle ore 20,00 nella sala delle adunanze del Comune di Capaci, si è riunito il Consiglio Comunale, con l'intervento dei signori:

	Pres.	Ass.		Pres.	Ass.
1) Componente Puccio G.nni Carlo	X		11) Componente Riccobono Giusy	X	
2) Componente Tarallo Roberto	X		12) Componente Cocheo Francesco		X
3) Componente Di Maggio Vincenzo	X		13) Componente Luna Salvatore	X	
4) Componente Provenza Antonino	X		14) Componente Misuraca Andrea	X	
5) Componente Cuneo Giovanni	X		15) Componente Lo Bello Maria Rosa	X	
6) Componente Guercio Letizia Rita	X		16) Componente Billeci Rosaria	X	
7) Componente Raveduto Francesco		X	17) Componente Troia Giovanni	X	
8) Componente Guastella Michele	X		18) Componente Sanfelice Pietro P.		X
9) Componente Licata Giovanni		X	19) Componente Pagano Vincenzo		X
10) Componente Siino Paolo	X		20) Componente Pinocchi Rita		X

Presiede Il Presidente del C.C. Puccio Giovanni Carlo.

Partecipa il Segretario Dr. Salvatore Somma

Il Presidente constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta.

Sono presenti senza diritto di voto: Sindaco, Ass.re Erasma Cerchia

A P P E L L O

PRESIDENTE: Verifichiamo la presenza del numero legale. Puccio Giovanni Carlo, presente; Tarallo Roberto, presente; Di Maggio Vincenzo, presente; Provenza Antonino, presente; Cuneo Giovanni, presente; Guercio Letizia Rita, presente; Raveduto Francesco, assente; Guastella Michele, presente; Licata Giovanni, assente; Siino Paolo, presente; Riccobono Giusy, presente; Cocheo Francesco, assente; Luna Salvatore, presente; Misuraca Andrea, presente; Lo Bello Maria Rosa, presente; Billeci Rosaria, presente; Troia Giovanni, presente; Sanfelice Pietro Paolo, assente; Pagano Vincenzo, assente; Pinocchi Rita, assente. Verificata la presenza del numero legale, dichiaro aperta la seduta.

I° P U N T O O.D.G.

NOMINA DI TRE SCRUTATORI

PRESIDENTE: Nominiamo scrutatori il Consigliere Cuneo, il Consigliere Di Maggio e il Consigliere Lo Bello. Allora, eravamo alla votazione del punto 8: presa d'atto avvenuta risoluzione unilaterale da parte del Consiglio Comunale di San Giuseppe Jato della convenzione della sede di Segreteria stipulata con questo Ente. Approvazione schema di convenzione per la gestione in forma associata dell'ufficio di Segreteria con il Comune di Piana degli Albanesi.

VOTAZIONE

VIII° P U N T O O.D.G.

PRESA D'ATTO AVVENUTA RISOLUZIONE UNILATERALE DA PARTE DELCONSIGLIO COMUNALE DI SAN GIUSEPPE JATO DELLA CONVENZIONE DELLA SEDE DI SEGRETERIA STIPULATA CON QUESTO ENTE. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELL'UFFICIO DI SEGRETERIA CON IL COMUNE DI PIANA DEGLI ALBANESI

PRESIDENTE: Chi è favorevole all'approvazione della delibera...
VOCE FUORI MICROFONO

PRESIDENTE: L'ho letta ora-ora. Chi è favorevole all'approvazione della delibera alzi la mano. Chi è favorevole alla delibera alzi la mano. Quindi, allora i favorevoli sono: il Consigliere Guastella, il Consigliere Luna, il Consigliere Misuraca, il Consigliere Siino, il Consigliere Cuneo, il Consigliere Provenza, il Consigliere Di Maggio, il Consigliere Billeci, il Presidente, il Consigliere Guercio, il Consigliere Tarallo, (n.11). Contrari? Nessuno.

LO BELLO: Io.

PRESIDENTE:

Quindi contraria in Consigliere..

LO BELLO:

Sono contraria, lo ero ai tempi di Antonella Spataro, non è cambiato nulla.

PRESIDENTE:

Il Consigliere Lo Bello contrario. Astenuti? Quindi astenuti: il Consigliere Riccobono e il Vicepresidente Giovanni Troia (n.2). Quindi, la delibera è approvata.

PREMESSO CHE il Sindaco del Comune di Capaci, in seguito a regolare procedimento di individuazione del Segretario titolare della sede di segreteria del medesimo Ente, con propria Determinazione n. 01 del 3 gennaio 2017, nominava il dott. Salvatore Somma;

VISTA la Deliberazione del C.C. di San Giuseppe Jato n. 31 del 18.07.2017, notificata a mezzo pec, in data 27 luglio 2017, al Sindaco del Comune di Capaci nonché alla Prefettura di Palermo – Sezione regionale Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – per la necessaria e indefettibile presa d'atto - con la quale è stata risolta in via unilaterale la Convenzione relativa alla gestione associata del servizio di segreteria tra i Comuni di Capaci e San Giuseppe Jato;

CONSIDERATO che è in itinere il decorso dei 30 giorni allo scadere dei quali, a far data dal 1° settembre p.v., lo scioglimento unilaterale produrrà i suoi effetti giuridici in via definitiva;

CONSIDERATO, altresì, che il Sindaco di Piana degli Albanesi, Ing. Rosario Petta, ha già contattato per le vie brevi il Sindaco di Capaci in merito ad un eventuale convenzionamento delle due sedi di Segreteria;

RILEVATO che il Sindaco di Capaci ha accolto positivamente la proposta pervenuta stante la evidente assenza di motivi ostativi ad un eventuale convenzionamento se sol si considera il risparmio di spesa di cui entrambi gli Enti beneficerebbero;

RICHIAMATO l' art. 98, comma 3 D.lgs. 267/2000 in ordine alla possibilità di stipula di convenzione per l' ufficio di Segretario Comunale;

RICHIAMATO l' art. 10, comma 1 D.P.R. 465/1997 che enuncia gli atti formali di costituzione;

PRESO ATTO della Deliberazione del C.D.A. nazionale secondo cui l' istituto della convenzione costituisce uno strumento volto a garantire, in armonia con le esigenze delle Amministrazioni interessate, l' effettivo ed ottimale espletamento delle funzioni da parte del Segretario Comunale;

VISTA la Deliberazione C.D.A. n. 46/2005;

VISTO il vigente Ordinamento degli Enti Locali in Sicilia;

PROPONE

Di prendere atto dell'avvenuta Deliberazione del Consiglio Comunale di San Giuseppe Jato n. 31 del 18.07.2017 avente ad oggetto la risoluzione unilaterale della Convenzione relativa alla gestione associata del servizio di segreteria tra i Comuni di Capaci (Ente Capofila) e San Giuseppe, la cui efficacia giuridica decorrerà dal 1° settembre p.v.;

Di gestire in forma associata con il Comune di Piana degli Albanesi l' Ufficio del Segretario Comunale mediante apposita Convenzione, ai sensi e per gli effetti dell' art. 10 D.P.R. 465/1997;

Di approvare lo schema di Convenzione, di cui in allegato al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, disciplinante i reciproci rapporti istituzionali;

SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA COSTITUZIONE DELL' UFFICIO DI SEGRETERIA CONVENZIONATA TRA I COMUNI DI CAPACI E PIANA DEGLI ALBANESI

L' anno duemiladiciassette, il giorno _____ del mese di _____ presso la Sede del
Comune di Capaci, sono intervenuti i Sigg:

Avv. Sebastiano Napoli nato a Capaci (PA) il 10.10.1964 nella qualità di Sindaco del
Comune di Capaci C.F.: NPLSST64R10B645U autorizzato alla stipula della presente
Convenzione con Deliberazione del Consiglio Comunale n. _____ del _____
esecutiva a norma di legge;

Ing. Rosario Petta nato a Piana degli Albanesi (PA) il 11.07.1967 nella qualità di
Sindaco del Comune di Piana degli Albanesi C.F.: PTTRSR67L11G543J, autorizzato
alla stipula della presente Convenzione con Deliberazione del Consiglio Comunale
n. _____ del _____ esecutiva a norma di legge;

P R E M E S S O

Che i Comuni di Capaci e Piana degli Albanesi ricompresi nell'ambito territoriale della
Sezione Regionale Siciliana dell' ex Agenzia Autonoma per la gestione dell' Albo dei
Segretari Comunali e Provinciali, intendono convenzionare l' Ufficio di Segreteria;

Che la costituzione della superiore Convenzione trova riscontro nella seguente
normativa:

1. Art. 77 della L. n. 12/1997, come recepita dall' Ordinamento Regionale Siciliano;
2. Art. 98 del D.lgs. 267/2000;
3. Art. 10 D.P.R. n. 465/1997 che, in particolare, stabilisce i contenuti fondanti delle
Convenzioni, vale a dire: modalità di espletamento del servizio – individuazione del
Sindaco competente alla nomina ed alla revoca del Segretario – durata della
Convenzione – possibilità di recesso – obblighi e doveri reciproci.

Che la popolazione residente nel Comune di Capaci è di n. 11.482 soggetti (fonte
censimento ISTAT al 01.01.2017);

Che la popolazione residente nel Comune di Piana degli Albanesi è di n. 6219 soggetti
(fonte censimento ISTAT al 01.01.2017);

Che la classe demografica degli enti convenzionati, pertanto, è la II°;

Tutto ciò premesso, tra gli Enti intervenuti come sopra rappresentati, si conviene e
stipula quanto segue:

Art. 1 – Premessa

Le parti approvano la premessa come parte integrante e sostanziale della presente Convenzione.

Art. 2 – Oggetto

La presente Convenzione ha per oggetto la gestione associata dell' Ufficio di Segreteria dei rispettivi Enti, prevista dalla normativa richiamata in premessa nonché dalle Deliberazioni del Consiglio di Amministrazione dell' ex Agenzia Autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali, nn. 150 del 15.07.1999 e 164 del 27.07.2000 del 12.04.2005.

Art. 3 – Finalità

L'organizzazione in forma associata dell' Ufficio di Segreteria consiste nell' avvalimento, da parte degli Enti convenzionati, dell' opera di un unico Segretario Comunale per l'espletamento delle funzioni che, per disposizioni di Legge, Statuto, Regolamenti o Provvedimenti Sindacali equipollenti, sono allo stesso attribuiti.

L' organizzazione in forma associata dell' Ufficio deve tendere, in ogni caso, a garantire economicità, efficienza, rispondenza al pubblico interesse, secondo principi di professionalità e responsabilità.

Art. 4 - Durata e scioglimento

La presente Convenzione avrà decorrenza dalla data di accettazione - contestualmente alla attestazione di presa servizio - del Segretario nominato presso la costituenda Segreteria.

La presente Convenzione può essere sciolta in ogni momento sia per mutuo consenso degli Enti convenzionati, manifestato con Deliberazione dei Consigli Comunali, sia per volontà di un singolo Comune associato, ugualmente manifestata con Deliberazione di C.C.

Il rapporto convenzionale cessa dal 30° giorno successivo alla notificazione della Deliberazione di recesso.

Compete al Sindaco del Comune capofila della Convenzione dare immediata e tempestiva comunicazione alla Prefettura di Palermo - ex Agenzia Autonoma per la gestione dell' Albo dei Segretari Comunali e Provinciali - dei provvedimenti di costituzione, recesso o scioglimento della Convenzione nonché nomina del Segretario titolare.

Art. 5 - Sede Capofila e nomina del titolare

La sede del servizio di Segreteria viene localizzata nei Comuni di Capaci e Piana degli Albanesi; il primo (Capaci) viene individuato quale Comune Capofila della Convenzione.

La nomina del Segretario viene fatta, previa intesa tra i Sindaci dei Comuni convenzionati, dal Sindaco del Comune Capofila.

Nel caso di scioglimento anticipato della Convenzione, i Sindaci definiscono, d'intesa tra loro e con l' accettazione del titolare della sede, in quale dei due Comuni il Segretario stesso deve essere nominato.

Ove non si addivenga ad un accordo tra i Sindaci ed il Segretario, quest' ultimo conserva la titolarità del Comune Capofila.

Spetta altresì al Sindaco *pro tempore* del Comune Capofila:

- L' attribuzione della retribuzione tabellare, della retribuzione di posizione e di risultato entro i limiti previsti dagli artt. 41 e 42 del CCNL e della contrattazione decentrata;
- L' indicazione del Segretario supplente per i casi di assenza del Segretario per ferie, permessi retribuiti, malattia, aspettativa, mandato politico e maternità.

Art. 6 - Modalità di svolgimento dei servizi

Il Segretario titolare della Segreteria convenzionata svolgerà il proprio servizio nei due Comuni convenzionati garantendo una adeguata presenza in relazione alle esigenze degli stessi Enti.

Nell' ambito dell' assetto organizzativo degli Enti, oltre ad assicurare la propria presenza, il Segretario organizza il proprio lavoro correlandolo in modo flessibile alle esigenze connesse all' espletamento degli incarichi affidati alla sua responsabilità in relazione anche agli obiettivi e programmi di ciascuna Amministrazione. La partecipazione del Segretario alle riunioni degli Organi collegiali di ciascuno dei due Comuni è concordata dalle Amministrazioni con il Segretario medesimo, in relazione alle esigenze dei vari procedimenti e delle relative scadenze di termini fissate dalla Legge o dai Regolamenti che determinano la eventuale priorità nella scelta delle date e degli orari.

Art. 7

Rapporti finanziari

I rapporti finanziari tra i due Comuni convenzionati sono ispirati al principio dell' equa ripartizione degli oneri sulla scorta del diverso apporto temporale di prestazione lavorativa.

Il trattamento economico spettante al Segretario è quello stabilito dagli artt. 37 e 45 del CCNL del 16.05.2001 e sulla base di tale trattamento si procederà al riparto delle spese.

Il riparto delle spese, in esecuzione di cui al comma 1, avverrà nel seguente modo:

- 50% a carico del Comune di Capaci;
- 50% a carico del Comune di Piana degli Albanesi.

Ogni singola Amministrazione può stabilire e porre a proprio carico altri emolumenti previsti dalle vigenti Leggi e dai CCNL a favore dei Segretari Comunali.

Ai sensi dell' art. 45, comma 2 del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali, sono a carico degli Enti, ognuno per la propria quota parte, gli oneri per il rimborso delle spese di viaggio per l' accesso alle diverse Sedi, debitamente attestate dal Segretario. Le disposizioni di cui al presente comma si applicano anche alle spese per la formazione e l' aggiornamento professionale del Segretario titolare della Convenzione, nonché per l' indennità di missione e buoni pasto per attività svolte nelle ore pomeridiane. Le relative attività gestionali sono intestate all'Ente Capofila.

Non sono soggetti a ripartizione e sono corrisposti singolarmente da ciascun Ente i diritti di segreteria per l' attività di rogito.

Ogni Comune iscriverà nel proprio bilancio la quota presunta di spesa che dovrà sostenere in base al trattamento economico spettante al Segretario.

Il comune Capofila, fungendo vieppiù anche da sostituto d' imposta, provvede mensilmente a corrispondere l' intera retribuzione spettante al Segretario a titolo di anticipazione, anche per quanto posto a carico dell' altro Comune contraente, obbligandosi a garantire la continuità della corresponsione in dipendenza degli obblighi assunti con la presente Convenzione. Il Comune non Capofila provvederà trimestralmente all' accredito in favore dell' altro Ente della somma a suo carico sulla scorta di un prospetto riassuntivo trasmesso dal Responsabile dell' Ufficio Finanziario del Comune incaricato delle anticipazioni. In caso di ritardo nei pagamenti si applicheranno i riferimenti normativi di competenza.

Art. 8 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione, si rinvia alla disciplina vigente in materia nella Regione Siciliana e alle norme di legge e regolamentari dello Stato, in materia di stato giuridico e trattamento economico dei Segretari Comunali e Provinciali, oltre agli accordi stabiliti nella contrattazione collettiva.

Art. 9 - Entrata in vigore

La presente Convenzione, conseguita la esecutività delle Deliberazioni consiliari che l'approvano, diventerà giuridicamente efficace dalla data di accettazione - contestualmente alla attestazione di presa servizio - del Segretario nominato presso la costituenda Segreteria

Il Sindaco di Capaci
(**Avv. Sebastiano Napoli**)

Il Sindaco di Piana degli Albanesi
(**Ing. Rosario Petta**)

Di autorizzare il Sindaco *pro tempore* del Comune di Capaci a sottoscrivere la convenzione in parola con il Sindaco del Comune di Piana degli Albanesi;

Di dare atto che l'atto convenzionale diventerà giuridicamente efficace dalla data di accettazione - contestualmente alla attestazione di presa servizio - del Segretario nominato presso la costituenda Segreteria convenzionata e, in ogni caso, non prima che si siano dispiegati gli effetti della risoluzione - pertanto, non prima del 1° settembre p.v. - in uno alla necessaria ed prodromica presa d'atto da parte della Prefettura di Palermo - Sezione regionale Albo dei Segretari comunali;

Di dare atto che l'Ente Capofila sarà il Comune di Capaci;

Di trasmettere il presente atto, in uno alla allegata convenzione, alla Prefettura di Palermo - Albo regionale dei Segretari Comunali e Provinciali per quanto fin qui riportato;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

Capaci, li 04/08/2017

Il Vice Sindaco
Michele Guastella

Vista la superiore proposta si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Capaci, li _____

Responsabile Area I
(Dr. Vincenzo Lupica)

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTA la superiore proposta corredata dai pareri resi favorevoli dai responsabili di Area;

Uditi gli interventi dei Consiglieri comunali di cui all'allegato verbale;

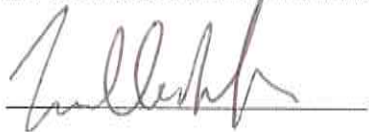
Con la seguente votazione _____ espressa per alzata di mano oppure mediante schede segrete

DELIBERA

Approvare la superiore proposta di deliberazione .

Letto confermato e sottoscritto

IL CONSIGLIERE ANZIANO



IL PRESIDENTE



IL SEGRETARIO GENERALE



Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Salvatore Somma)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Salvatore Somma)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ in quanto

☐ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

☐ Dichiara Immediatamente Esecutiva;

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Salvatore Somma)