

N° 50/ Prot.
Area: **SECONDA**
Data 16/10/2018



ef-n-219
23-10-2018

COMUNE DI CAPACI
Città Metropolitana di Palermo
Originale di deliberazione della
Giunta Municipale

N° <u>220</u> del Reg. Data <u>23-10-2018</u>	OGGETTO	Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2018/2020
Parte Riservata all'Area II Bilancio _____		
ATTO n. _____ Missione _____ Macroaggregato _____ Programma _____ Titolo _____ Capitolo _____		

L'anno duemiladiciotto il giorno ventitré del mese di ottobre alle ore 11.00 nella sala delle adunanze del Comune di Capaci, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

	Pres.	Ass.
1) Presidente Pietro Puccio	X	
2) Componente Girolamo Billante	X	
3) Componente Rita Di Maggio	X	
4) Componente Maria Giambona		X
5) Componente Aldo Sollami	X	

Presiede il Sindaco Pietro Puccio e partecipa il Segretario Generale Dr. Cristoforo Ricupati

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sulla seguente proposta

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della l.r. 30/4/1991 n° 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, propone l'adozione della presente proposta di deliberazione avente ad oggetto: ”**Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2018/2020**”

PREMESSO:

- che con D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 sono state recate nuove disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- che il decreto legge n. 102 del 31/12/2013 all'articolo 9, ha disposto integrazioni e modifiche del D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011, prevedendo l'introduzione del principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 28/12/2011;

PRESO ATTO:

- dell'art. 151 comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000, così novellato, che recita:”Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento Unico di Programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale”;
- dell'art. 170, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, che recita inoltre: “Il Documento Unico di Programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”;

PRESO ATTO dell'art. 17 comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000 che, relativamente alle competenze in ordine alla presentazione del D.U.P., recita: “Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni (.....)”

PRESO ATTO del Decreto del Ministero 9 Febbraio, che differisce il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione al 31/03/2018;

PRESO ATTO che il termine di presentazione del 31/07/2018 del Documento Unico di Programmazione (DUP), riveste carattere ordinatorio e non perentorio;

PREMESSO, altresì, che sulla base di quanto contenuto nel citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:

- il D.U.P. è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali ed organizzative;
- il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;
- il D.U.P. si compone di due sezioni: la sezione strategica (SeS) e la sezione operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

RILEVATO che l'approvazione del D.U.P. da parte del Consiglio Comunale costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2018-2020;

DATO ATTO che lo schema di D.U.P. allegato al presente atto contiene gli elementi minimi indicati nel principio di programmazione sopra richiamato;



CONSIDERATO che tutti gli Assessorati e le Aree sono stati coinvolti nella predisposizione del D.U.P. e che lo stesso è coerente con le norme di finanza pubblica al momento vigenti;

PRESO ATTO dell'art. 48 del decreto legislativo 267/2000 "Competenze delle Giunte".

PRESO ATTO del vigente Statuto comunale.

PROPONE

1. **Di approvare** il Documento Unico di Programmazione per gli anni 2018 – 2019 - 2020 allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. **Di prendere atto** che tale documento ha rilevanza programmatoria e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
3. **Di trasmettere** il D.U.P. al Consiglio Comunale come vigenti disposizioni;
4. **Di pubblicare** il D.U.P. 2018/2020 sul sito internet del Comune – amministrazione trasparente, sezione bilanci;
5. **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. N. 267/2000.



Responsabile **II Finanziaria**
Rag. Paolo Di Maggio



Vista la superiore proposta si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica.

Capaci li, 16/10/2018



Il Responsabile
Area II Finanziaria e Risorse Umane
Rag. Francesco Paolo Di Maggio

Vista la superiore proposta si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità contabile.

Capaci li, 16/10/2018



Il Responsabile
Area II Finanziaria e Risorse Umane
Rag. Francesco Paolo Di Maggio

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la superiore proposta di deliberazione corredata dai pareri resi favorevoli dai Responsabili di Area;

Con la seguente votazione  espressa per alzata di mano *oppure* mediante schede segrete

DELIBERA

1. **Di approvare** il Documento Unico di Programmazione per gli anni 2018 – 2019 - 2020 allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. **Di prendere atto** che tale documento ha rilevanza programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
3. **Di trasmettere** il D.U.P. al Consiglio Comunale come vigenti disposizioni;
4. **Di pubblicare** il D.U.P. 2018/2020 sul sito internet del Comune – amministrazione trasparente, sezione bilanci;

DELIBERA

Con successiva votazione

1. **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. N. 267/2000.



L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Cristoforo Ricupati)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Cristoforo Ricupati)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- **CHE** la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 23-10-2018 in quanto

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

Dichiarata Immediatamente Esecutiva;

Dal Municipio 23-10-2018

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Cristoforo Ricupati)