

Proposta n. <u>35</u> Area I <sup>^</sup> Servizi Generali Data <u>22-05-2018</u>		ref. n. 104 22-05-2018
---	---	---------------------------

**COMUNE DI CAPACI**  
 PROVINCIA DI PALERMO

Originale di deliberazione della Giunta Municipale  
 AREA I<sup>^</sup> SERVIZI GENERALI

N° <u>116</u> del Reg. Data <u>01-06-2017</u>	<b>OGGETTO</b>	Assegnazione e ripartizione somme per utilizzo Istituto Straordinario anno 2018 ufficio stato civile.
<b>Parte Riservata all'Area II</b>		<b>NOTE</b>
<b>Bilancio 2018</b>		18(832)
ATTO n. _____ Missione 1 Programma 11 Titolo 1 Macroaggregato 101 Capitolo 10501 - 10502 - 10569		

L'anno duemiladiciotto il giorno lunedì del mese di luglio alle ore 12,2 nella sala delle adunanze del Comune di Capaci, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

	Pres.	Ass.
1) <b>Presidente Napoli Sebastiano</b>	X	
2) <b>Componente Guastella Michele</b>	X	
3) <b>Componente Cerchia Erasma</b>	X	
4) <b>Componente Pagano Vincenzo</b>	X	
5) <b>Componente Allegra Antonino</b>	X	

Presiede il Sindaco Sebastiano Napoli e partecipa il Segretario Generale Dott. Salvatore Somma

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sulla seguente proposta.

Il responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della l.r. 30/04/1991 n. 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, su richiesta del funzionario Responsabile dell'area I Servizi Generali, propone l'adozione della presente proposta di deliberazione avente per oggetto: **"Attribuzione fondi per costituzione fondo straordinario per l'area I - Stato Civile anno 2018"**

**Ritenuto** necessario dover costituire il fondo straordinario per l'anno 2018, da destinare al Personale dell'area I – Stato Civile per garantire il proprio servizio, dopo il normale orario di lavoro, per assistenza organi istituzionale;

**Dare atto** che in assenza del P.E.G. la G.M. provvede all'adozione di appositi atti di indirizzo e di assegnazione risorse finanziarie per garantire la funzionalità dei servizi ed il raggiungimento di specifici obiettivi;

Visto l'art. 163 del Testo Unico degli Enti Locali;

Visto il vigente O.R.EE.LL.

Preso atto del D. lgs 165/2001;

Tutto ciò premesso e considerato

### **PROPONE**

Per far fronte alla necessità di costituire il fondo straordinario da destinare al personale dell'area I – Stato Civile per garantire il proprio servizio, dopo il normale orario di lavoro, per assistenza organi istituzionali;

- 1) Di autorizzare l'utilizzo dell'istituto dello straordinario per garantire la presenza del personale dello Stato Civile dopo il normale orario di lavoro;
- 2) di attribuire all'ufficio proponente la disponibilità dell'utilizzo della somma di €. **949,91** così distinta:
  - euro **718,00** sul cap. 10501 Missione I Programma I Titolo I Macroaggregato 101
  - euro **170,88** per oneri sul cap.10502 Missione I Programma I Titolo I Macroaggregato 101
  - euro **61,03** sul cap. 10569 **IRAP**
- 3) Di autorizzare e di dare mandato all'ufficio proponente all'espletamento degli atti connessi e consequenziali;
- 4) Dare mandato al responsabile del servizio di provvedere a redigere apposito atto d'impegno delle somme sopra indicate.

Il Responsabile del procedimento  
Dott. Vincenzo Lupica

Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica

Il responsabile dell'Area I  
Dott. Vincenzo Lupica

Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Il responsabile dell'Area II

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Vista la superiore proposta di deliberazione corredata dai pareri resi favorevoli dai Responsabili di Area;

Con la seguente votazione ..... *segni* ..... espressa per alzata di mano

**DELIBERA**

Di approvare la superiore proposta di deliberazione e con la seguente separata votazione ..... *segni* .....

**DELIBERA**

Di dare all'atto immediata eseguibilità.

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE



Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott. Salvatore Somma)

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott. Salvatore Somma)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

#### ATTESTA

• CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 01-06-2017 in quanto

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

Dichiarata Immediatamente Esecutiva;

Dal Municipio 01-06-2017

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott. Salvatore Somma)

