

| | | |
|--|---|-------------------------------|
| |  | REP. n° 136 DAL 02/07/2018 |
|--|---|-------------------------------|

COMUNE DI CAPACI
Città Metropolitana di Palermo
 Originale di deliberazione della
 Giunta Municipale

| | | |
|--|---------|--|
| N° <u>131</u> del Reg. Data <u>02-07-2018</u> | OGGETTO | DIRETTIVA AL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO SULLA PRIORITA' DEI PAGAMENTI - PERIODO 01/07/2018 - 31/12/2018 |
| Parte Riservata all'Area II Bilancio <u>2018.</u> | | NOTE |
| ATTO n. _____ Missione _____ Programma _____ Titolo _____ Macroaggregato _____ Capitolo _____ | | |

L'anno duemiladiciotto il giorno due del mese di Luglio alle ore 12:30 nella sala delle adunanze del Comune di Capaci, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

| | Pres. | Ass. |
|--|-------------------------------------|--------------------------|
| 1) Presidente Puccio Pietro | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2) Componente Billante Girolamo | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3) Componente Di Maggio Rita | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4) Componente Giambona Maria | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5) Componente Sollami Aldo | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Presiede il Sindaco Pietro Puccio e partecipa il Segretario Generale Dr. Salvatore Somma.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sulla seguente proposta

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che la difficile situazione finanziaria e di Cassa del Comune, non consente di effettuare, entro le scadenze naturali i pagamenti a favore dei soggetti che vantano crediti nei confronti dell'Ente;

Rilevato che tale difficoltà è legata ai ritardi nel realizzare i flussi di cassa relativi alle voci di bilancio (lentezza dei flussi di entrata della TARI, delle sanzioni del C.d.S., e dei recuperi coattivi) e ai ritardi e alle drastiche riduzioni dei trasferimenti statali e regionali;

Che a dette somme va poi aggiunto l'impegno fisso mensile di circa 230.000,00 per il pagamento degli emolumenti ai dipendenti,

Che la situazione è resa ancor più grave dalla vigente normativa che ha fissato in giorni 30 dal ricevimento della fattura il termine per i pagamenti nelle transazioni commerciali, determinando la nullità di clausole contrattuali che prevedano un termine di pagamento maggiore;

Dato atto:

- che con delibera di G.M. n. 216 del 18/12/2017 è stata deliberata l'anticipazione di cassa per l'esercizio 2018, concessa dal Tesoriere, Unicredit S.p.A.;
- che con delibera di G.M. n. 217 del 18/12/2017 è stata deliberato l'utilizzo in termini di cassa anticipazione di cassa delle somme a specifica destinazione per l'esercizio 2018;
- che con delibera di G.M. n. 4 dell'8/01/2018 è stata data autorizzazione al Tesoriere di elevare il limite dell'anticipazione di tesoreria dai 3/12 ai 5/12 per l'esercizio 2018;

Considerato che per garantire i servizi essenziali ed evitare danni patrimoniali gravi e certi all'ente, è necessario individuare alcune priorità di pagamento nei limiti della disponibilità di cassa;

Tenuto conto, altresì:

- delle riscossioni IMU 2018;
- che è in fase di riscossione il ruolo ordinario TARI 2018;
- del gettito mensile dell'addizionale comunale sul reddito delle persone fisiche;

Considerato che si rende necessario adottare apposito atto deliberativo sulla priorità dei pagamenti, da parte del Responsabile dei Servizi Finanziari, stante la deficienza strutturale di cassa;

Preso Atto:

- della nuova disciplina dei pagamenti degli enti locali;
- del D. Lgs. n. 267/2000;
- del regolamento di contabilità;
- dello Statuto Comunale dell'Ente;

DELIBERA

Con la seguente votazione *unanimi* espressa per alzata di mano *oppure* mediante schede segrete

- **Di dare** mandato al Responsabile dei Servizi Finanziari, fatti salvi i pagamenti relativi alla retribuzione del personale e conseguenti oneri previdenziali, le rate dei mutui e le obbligazioni pecuniarie il cui mancato adempimento comporti rilevanti penalità, canoni, imposte e tasse, di procedere ai pagamenti dando le seguenti priorità:
 1. Servizi igienici ambientali;
 2. Servizi farmaceutici;
 3. Altre spese correnti secondo l'intensità dell'interesse pubblico al mantenimento;
- **Di dare** all'atto immediata eseguibilità.

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE







Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Salvatore Somma)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Salvatore Somma)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

• CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 02.07.2017 in quanto

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

Dichiara Immediatamente Esecutiva;

Dal Municipio 02.07.2017

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Salvatore Somma)

