

<p>N. 68 / Prot. AREA PRIMA Data 09 /08/2018</p>		<p>Rep. n. 166 8. 08. 2018</p>
---	---	---

COMUNE DI CAPACI

PROVINCIA DI PALERMO

Originale di deliberazione della

Giunta Municipale

<p>N° <u>179</u> del Reg. Data <u>28-08-2018</u></p>	<p>OGGETTO</p>	<p>APPROVAZIONE SCHEMA DI PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI CAPACI E L'ASSOCIAZIONE COOPERAZIONE INTERNAZIONALE SUD SUD (CISS) PER FORMAZIONE ED ASSISTENZA PROGETTUALE PER PROGRAMMA ERASMUS – DIRETTIVA.</p>
<p>Parte Riservata all'Area II Bilancio 2018</p> <p>ATTO n. _____ Missione _____ Programma _____ Titolo _____ Macroaggregato _____ Capitolo _____</p>	<p>NOTE</p>	

L'anno duemiladiciotto il giorno ventisei del mese di Agosto alle ore 13,20 nella sala delle adunanze del Comune di Capaci, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

	Pres.	Ass.
1) Presidente Puccio Pietro		X
2) Componente Billante Girolamo	X	
3) Componente Di Maggio Rita	X	
4) Componente Giambona Maria	X	
5) Componente Sollami Aldo	X	

Presiede il Sindaco Girolamo Billante Pietro Puccio e partecipa il Segretario Generale Dr. Cristoforo Ricupero:

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sulla seguente proposta.

*Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 30/4/1991 n° 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, su disposizione dell' Assessore Dott.ssa Di Maggio Rita, propone l'adozione della presente proposta di deliberazione avente a oggetto: **APPROVAZIONE SCHEMA DI PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI CAPACI E L'ASSOCIAZIONE COOPERAZIONE INTERNAZIONALE SUD SUD (CISS) PER FORMAZIONE ED ASSISTENZA PROGETTUALE PER PROGRAMMA ERASMUS – DIRETTIVA.***

PREMESSO:

Che la nostra Amministrazione Comunale è attenta nel promuovere attività che sono aperte alla cultura ed allo studio e che si proiettano verso i settori dell'istruzione e della formazione che interessano particolarmente i giovani di Capaci;

Che l'Associazione Cooperazione Internazionale Sud Sud (CISS), ong iscritta all'Anagrafe Unica delle O.N.L.U.S. nel settore ONG ai sensi dell'art. 32, comma 7 Legge 11/08/2014 n° 125, ha proposto a questa Amministrazione Comunale di sottoscrivere un Protocollo d'intesa che intende favorire nel territorio del Comune di Capaci la diffusione al Pubblico, soprattutto giovanile, e alle organizzazioni, dei contenuti e delle possibilità offerte dal Programma Erasmus + della Commissione Europea. In particolare, obiettivo del presente accordo è l'apertura di uno o più punti informativi nel territorio di Capaci che possono favorire l'accesso alle informazioni e ai bandi regolarmente emanati da tale Programma, nonché fornire assistenza progettuale ai soggetti che vorranno avvalersene per la partecipazione;

Che l'Amministrazione Comunale, nell'ambito delle proprie linee politiche e d'intervento e delle sue modalità e norme operative, s'impegna a individuare e mettere a disposizione i locali dove aprire il/i punti informativi, garantendone la funzionalità con una regolare programmazione di apertura al pubblico;

Considerato che l'Amministrazione Comunale è disponibile a sottoscrivere il protocollo d'intesa per le finalità di cui sopra, dando atto che non sono previsti oneri finanziari a carico del comune;

Ritenuto di approvare lo schema di protocollo di intesa con il CISS, sopra meglio descritto,, che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Che il presente protocollo d'intesa ha validità di dieci (10) mesi dalla firma e potrà essere prorogato e/o modificato con apposito atto e firma delle parti;

Preso atto del D. Lgs. 267/2000;

PROPONE DI DELIBERARE

Per quanto esposto nelle premesse;

- 1) **Di approvare** lo schema di protocollo di intesa tra il Comune di Capaci, rappresentato dal Sindaco Pietro Puccio e l'Associazione Cooperazione Internazionale Sud Sud (CISS), ong ISCRITTA all'Anagrafe Unica delle O.N.L.U.S. nel settore ONG ai sensi dell'art. 32, comma 7 Legge 11/08/2014 n° 125, con sede legale in Palermo in Via Marconi 2/a, C.F. 97143970826, rappresentata dal presidente e legale rappresentante Sergio Cipolla, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, ed avente come oggetto l'obiettivo di favorire nel territorio del Comune di Capaci la diffusione al pubblico, soprattutto giovanile, e alle organizzazioni, dei contenuti e delle possibilità offerte dal Programma Erasmus + della Commissione Europea. In particolare, obiettivo del presente accordo è l'apertura di uno o più punti informativi nel territorio di Capaci che possono favorire l'accesso alle informazioni e ai bandi regolarmente emanati da tale Programma, nonché fornire assistenza progettuale ai soggetti che vorranno avvalersene per la partecipazione;

- 2) **Di dare atto** che i punti informativi, indicati in premessa, avranno sede presso i locali della Biblioteca Comunale;
- 3) **Di autorizzare** il Sindaco alla sottoscrizione del presente protocollo di intesa che avrà la validità di dieci (10) mesi dalla firma e potrà essere prorogato e/o modificato con apposito atto e firma delle parti;
- 4) **Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta alcun impegno spesa da parte del Comune.

Capaci li 09/08/2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
DOTT.SSA ANTONIA BORZILLERI

Antonia Borzilleri

Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Capaci li 09/08/2018

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELL'AREA I
DOTT. VINCENZO LUPICA

Vincenzo Lupica

Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Capaci li _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA II
RAG. F.SCO PAOLO DI MAGGIO

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la superiore proposta di deliberazione corredata dai pareri resi favorevoli dai Responsabili di Area;

Con la seguente votazione *mmmm* espressa per alzata di mano

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione e con la seguente separata votazione..... *mmmm*

DELIBERA

Di dare all'atto immediata eseguibilità.

PROTOCOLLO D'INTESA

Tra l'associazione Cooperazione Internazionale Sud Sud (d'ora in poi CISS), ONG iscritta all'Anagrafe Unica delle O.N.L.U.S. nel settore ONG ai sensi dell'art. 32, comma 7 Legge 11/8/2014 n.125, con sede legale in Palermo in via Marconi 2/a, C.F. 97143970826., rappresentata dal presidente e legale rappresentante Sergio Cipolla, e l'Amministrazione Comunale di Capaci, rappresentata dal Sindaco Pietro Puccio, con sede in ... , Capaci (PA).

PREMESSA

Uno dei più importanti programmi della U.E., nell'attuale programmazione, è quello denominato Erasmus+, destinato a coprire i settori dell'istruzione, della formazione, della gioventù e dello sport per il periodo 2014-2020. Attraverso diversi assi d'intervento, il programma promuove l'apprendimento permanente mettendo in relazione il sostegno all'apprendimento formale, non formale e informale nei settori dell'istruzione, della formazione e della gioventù. Il Programma raggiunge i gruppi beneficiari attraverso organizzazioni, istituzioni, enti o gruppi che organizzano le attività Erasmus+.

Il programma si articola in 3 azioni chiave:

- ✓ L'Azione Chiave 1, di particolare interesse, sostiene la mobilità individuale degli studenti e del personale, ovvero promuove opportunità per studenti, tirocinanti, giovani e volontari, nonché per professori, insegnanti, formatori, animatori giovanili, personale di istituti d'istruzione/educazione e organizzazioni della società civile di intraprendere un'esperienza di apprendimento e/o professionale in un altro paese. Rientrano in questo ambito i progetti di volontariato rivolti a giovani nella fascia di età 18-30 anni.
- ✓ L'Azione Chiave 2 supporta la collaborazione multi-stakeholder e in materia di innovazione e scambio di buone pratiche attraverso il sostegno alla creazione di partenariati strategici transnazionali che mirano a sviluppare iniziative rivolte a uno o più settori dell'istruzione, della formazione e della gioventù. Nel quadro dell'Azione Chiave 2, è possibile rafforzare la cooperazione tra diversi attori a sostegno dell'innovazione, l'imprenditorialità, la creatività, l'occupabilità, lo scambio di conoscenze.
- ✓ L'Azione Chiave 3 sostiene la riforma delle politiche nei settori interessati dal programma. I principali beneficiari del Programma sono le persone - studenti, tirocinanti, apprendisti, alunni, discenti adulti, giovani, volontari, professori, insegnanti, formatori, animatori giovanili, professionisti di organizzazioni attive nei settori dell'istruzione, della formazione e della gioventù.

ART. 1 – OGGETTO DEL PROTOCOLLO D'INTESA.

Il presente accordo intende favorire nel territorio del Comune di Capaci la diffusione al pubblico, soprattutto giovanile, e alle organizzazioni, dei contenuti e delle possibilità offerte dal Programma Erasmus+ della Commissione Europea, come sopra meglio descritto. In particolare, obiettivo del presente accordo è l'apertura di uno o più punti informativi nel territorio di Capaci che possano favorire l'accesso alle informazioni e ai bandi regolarmente emanati da tale Programma, nonché fornire assistenza progettuale ai soggetti che vorranno avvalersene per la partecipazione.

Entrambe le parti identificano, infatti, tale Programma come un possibile e importante strumento per favorire lo sviluppo locale mediante una maggiore integrazione della cittadinanza giovanile e della società civile a livello europeo.

ART. 2 – IMPEGNI DELLE PARTI.

1. Il CISS, sulla base della sua consolidata esperienza nell'ambito della progettazione europea e del Programma Erasmus +, s'impegna a:

- 1.1. Fornire formazione previa al personale individuato dall'Amministrazione Comunale sui contenuti e le procedure del Programma Erasmus+, in modo da consentirgli un'adeguata gestione di sportelli informativi *ad hoc* nel territorio di Capaci.
 - 1.2. Realizzare in una data convenuta almeno una iniziativa di *Info Day* per un'ampia presentazione del Programma e delle sue potenzialità alla cittadinanza e ai soggetti locali (scuole, associazioni, ecc.) potenzialmente interessati.
 - 1.3. Fornire supporto a distanza al personale dell'Amministrazione Comunale nella gestione degli sportelli informativi, aggiornando costantemente le informazioni su bandi, scadenze, ecc.
 - 1.4. Fornire supporto progettuale ai soggetti eventualmente interessati a partecipare ai bandi, inclusa la ricerca di possibili partner internazionali.
2. L'Amministrazione Comunale, nell'ambito delle proprie linee politiche e d'intervento e delle sue modalità e norme operative, s'impegna a:
- 2.1. Individuare e mettere a disposizione i locali dove aprire il/i punti informativi, garantendone la funzionalità con una regolare programmazione di apertura al pubblico.
 - 2.2. Mettere a disposizione il personale (dipendente, volontario o in accordo con organizzazioni del territorio) cui il CISS garantirà formazione e accompagnamento.
 - 2.3. Provvedere alla riproduzione di eventuali materiali divulgativi stampati o fotocopiati da utilizzare nei punti informativi nonché mettere a disposizione quanto necessario a livello locale per la realizzazione dell'Info Day (locale, pubblicità, ecc.).

ART. 2 – COSTI DEL PROTOCOLLO D'INTESA.

Il CISS coprirà i costi per le attività di cui all'Art.2, così come l'Amministrazione Comunale per la parte di sua spettanza.

ART. 3 – DURATA DEL PROTOCOLLO D'INTESA.

Il presente Protocollo d'intesa ha carattere sperimentale e avrà durata di mesi dieci dalla firma; potrà essere prorogato e/o modificato con apposito atto a firma delle parti.


Per il CISS

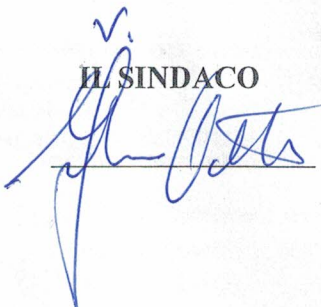
Per l'Amministrazione Comunale

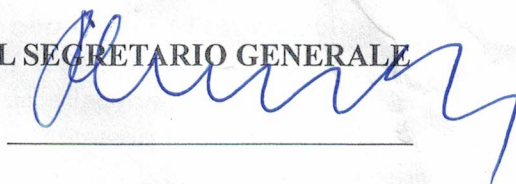
L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE







Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE

(_____)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all' Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE

(_____)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

• CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 24-8-2018 in quanto

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

Dichiarata Immediatamente Esecutiva;

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE

()