

<b>N. 71 / Prot.</b> <b>AREA PRIMA</b> <b>Data 29/08/2018</b>		
---	---	--

# COMUNE DI CAPACI

PROVINCIA DI PALERMO

Originale di deliberazione della

**Giunta Municipale**

N° <u>180</u> del Reg. Data <u>28-08-2018</u>	<b>OGGETTO</b>	<b>"CAPACI, FINALMENTE....ESTATE 2018"-DIRETTIVA".</b>
<p style="text-align: center;"><b>Parte Riservata all'Area II</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Bilancio 2018</b></p> ATTO n. _____ Missione _____ Programma _____ Titolo _____ Macroaggregato _____ Capitolo _____	<b>NOTE</b>	

L'anno duemiladiciotto il giorno ventotto del mese di agosto alle ore 13-20 nella sala delle adunanze del Comune di Capaci, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

- 1) **Presidente Puccio Pietro**
- 2) **Componente Billante Girolamo**
- 3) **Componente Di Maggio Rita**
- 4) **Componente Giambona Maria**
- 5) **Componente Sollami Aldo**

Pres.	Ass.
	X
X	
X	
X	
	X

Presiede il Sindaco Pietro Puccio e partecipa il Segretario Generale Dr. CRISTOFARO BICUPATI

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sulla seguente proposta.

*Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 30/4/1991 n° 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, su disposizione dell'Assessore Dott. Aldo Sollami, propone l'adozione della presente proposta di deliberazione avente a oggetto: "CAPACI, FINALMENTE....ESTATE 2018" DIRETTIVA.*

**PREMESSO:**

**Che** con nota prot 16263 del 28 Agosto 2018 l'Associazione Culturale Terravecchia di Capaci, nella persona del Vice-Presidente Bruno Giuseppa, ha chiesto a questo Ente il Patrocinio per poter organizzare un calendario di manifestazioni nelle date che vanno dal 30 agosto all'8 settembre, incluse nel programma denominato " Capaci, Finalmente..... Estate 2018", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

**Che** nella superiore nota viene specificato che tutte le Manifestazioni avranno luogo in Via Onofrio Graziano a Capaci e che saranno a titolo gratuito per il Comune;

**Che** per la realizzazione di detti eventi l'Associazione Terravecchia chiede:

- 1) l'utilizzo del punto luce per la temporanea alimentazione elettrica necessaria allo svolgimento delle attività;
- 2) L'autorizzazione e il relativo rilascio del suolo pubblico per collocare delle bancarelle, come da planimetria allegata, gestite da commercianti ambulanti e hobbisti, presso le vie: Corso Domenico Sommariva, Via Cavour, Via Roma, Via Onofrio Graziano, Piazza Cataldo.
- 3) L'autorizzazione e il relativo rilascio del suolo pubblico per l'installazione delle giostre per bambini da collocare in Piazza C. Troia;
- 4) l'autorizzazione per gli esercenti in sede fissa di utilizzare uno spazio di area pubblica, antistante la propria attività, a semplice richiesta dell'esercente;
- 5) il Servizio di protezione Civile di assistenza per tutta la durata delle manifestazioni;
- 6) l'autorizzazione allo stallo di circa 50 auto d'epoca, in via O.Graziano e aree pedonali adiacenti come da programma allegato;
- 7) l'autorizzazione ad effettuare il seguente percorso per la fanfara dei bersaglieri, come da programma allegato: partenza da via Folcone (ex via Nini), C.so Sommariva, piazza Cataldo, Via Kennedy, Via Nassirya, Via Sciascia, Via Pascoli, Corso Sommariva, Piazza C.Troia;

**Che** con nota Prot n° 16246 del 27 Agosto 2018, allegata al presente atto, l'Associazione ASD Equisport Palermo affiliata Endas, riconosciuta CONI, in occasione dei festeggiamenti in onore di S. Rosalia, che si terranno nel giorno 9 Settembre 2018, chiede l'autorizzazione ad organizzare una sfilata Equestre, per la quale chiede:

- 1) l'autorizzazione ad effettuare il seguente percorso: partenza da via Mons. Siino, Corso Domenico Sommariva, Via Falcone, si ritorna indietro ripercorrendo di nuovo Corso Domenico Sommariva, sino a piazza Matrice;
- 2) Servizio di protezione civile per controllo ordine pubblico;

**Che** sarà cura dell'Associazione Equisport Palermo di chiedere all'Endas Equitazione, il Nulla Osta Tecnico Sportivo al fine di attivare la Polizza Assicurativa Manifestazioni RC, che tutti i cavalieri saranno muniti di Tessera/ Abilitazione Endas comprendente assicurazione individuale Infortunio/RC e che tutti i cavalli saranno accompagnati dalla documentazione Sanitaria secondo le norme vigenti;

**Che** il pagamento dei Diritti SIAE è a carico dell'Associazione sopra citata;

**Considerato**, che è intento di questa Amministrazione Comunale patrocinarne ed autorizzare le iniziative incluse nel programma di cui alle note allegate al presente atto, in quanto la stessa vuole promuovere il territorio alimentando un buon ritorno economico per le attività produttive locali;

**Che** la realizzazione delle iniziative sopra citate non comportano alcun impegno spesa per l'Amministrazione Comunale;

**Preso atto** del D. Lgs. 267/2000;

### **PROPONE DI DELIBERARE**

*Per quanto esposto nelle premesse;*

1. **Di approvare** le iniziative di cui alle note allegate al presente atto che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, incluse nel programma denominato " Capaci, Finalmente..... Estate 2018", facendo presente che tutte le manifestazioni, avranno luogo in Via Onofrio Graziano a Capaci;
2. **Di Autorizzare** l'utilizzo del gruppo elettrogeno per la temporanea alimentazione elettrica, necessaria per lo svolgimento delle attività;
3. **Di Autorizzare** il Funzionario dell'Area IV al rilascio del nulla osta, a seguito del relativo pagamento, all'utilizzo del suolo pubblico nelle zone indicate in premessa, da parte dei commercianti e degli hobbisti

titolari degli stand allocati, con le dovute riduzioni previste per legge, come da D.lgs 507/93 art. 45 comma 4 e 5 ed al rilascio delle autorizzazioni da parte del S.U.A.P;

4. **Di consentire** agli esercenti in sede fissa, per il periodo estivo e solo per coloro che fanno attività di somministrazione, di utilizzare uno spazio di area pubblica, antistante la propria attività, a semplice richiesta dell'esercente, previo pagamento del suolo pubblico e rilascio autorizzazione da parte dell'Area IV, o SCIA allegando il pagamento del suolo pubblico, ottemperando alle relative comunicazioni al SUAP competente relativo al periodo 03/08/2018 al 16/09/2018;
5. **Di approvare** la planimetria allegata facente parte del presente atto che specifica i punti di posizionamento delle bancarelle;
6. **Di incaricare** l'Area V a disporre e coordinare i servizi di Protezione Civile di assistenza per tutta la durata delle manifestazioni programmate;
7. **Di dare atto** che le spese relative al pagamento SIAE saranno a carico dell'Associazione proponente;
8. **Di Dare Atto**, che il richiedente organizzatore è l'unico responsabile di eventuali danni arrecati a persone o cose durante l'evento in questione, il quale è obbligato ad essere in possesso di tutte le autorizzazioni previste per legge, per le attrezzature le persone ed i cavalli utilizzati, per la realizzazione dell'evento in questione, facendo presente che il Comune di Capaci rimane esentato da ogni responsabilità in merito;
9. **Di trasmettere** copia del presente provvedimento al Funzionario Responsabile Area ,4° 5° 3° e al SUAP associato di Carini;
10. **Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta alcun impegno spesa.  
Capaci li 29/08/2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(DOTT.SSA ANTONIA BORZILLERI)

Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.  
Capaci li 29/08/2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA I  
(DOTT. VINCENZO LUPICA)

Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.  
Capaci li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'AREA II  
RAG. F.SCO PAOLO DI MAGGIO

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la superiore proposta di deliberazione corredata dai pareri resi favorevoli dai Responsabili di Area;  
Con la seguente votazione ..... espressa per alzata di mano

**DELIBERA**

Di approvare la superiore proposta di deliberazione e con la seguente separata votazione.....

**DELIBERA**

Di dare all'atto immediata eseguibilità.



Al Sindaco del Comune di Capaci  
Al responsabile AREA I – Affari Generali

Io sottoscritta Giuseppa Bruno, nella qualità di vice presidente dell'associazione culturale "La Terravecchia", chiede alla S.V. di poter organizzare un calendario di manifestazioni nelle date che vanno dal 30 agosto e fino all'8 settembre.

A tal fine si dichiara che le manifestazioni saranno a titolo gratuito per il Comune e l'associazione si farà carico anche dei diritti SIAE, si richiede il solo l'utilizzo del palco, del suolo pubblico gratuito e del punto luce.

Le manifestazioni che la suddetta associazione intende organizzare sono le seguenti:

- |                     |   |
|---------------------|---|
| Giorno 31 Agosto.   | Dalle ore 21.00 alle 24.00 Concerto di musica dal vivo  |
| Giorno 1 Settembre  | Dalle ore 21.00 alle 24.00 Concerto di musica dal vivo eseguito dai "Good Company"  |
| Giorno 2 Settembre. | Dalle ore 21.00 alle 24.00 Spettacolo musicale "l'arte in divisa"   |
| Giorno 3 Settembre. | Dalle ore 21.00 alle 24.00 Spettacolo musicale "l'arte in divisa"   |
| Giorno 4 Settembre. | Ore 07.30 Tamburinata per le vie del paese<br>Dalle ore 21.00 alle 24.00 Spettacolo musicale a cura della Kids orchestra del Teatro Massimo |
| Giorno 5 Settembre  | Dalle ore 19.30 Sagra delle caserecce   |
| Giorno 6 Settembre. | Dalle ore 21.00 alle 24.00 Corale polifonica del corpo dei Vigili Urbani di Palermo   |
| Giorno 7 Settembre. | Dalle ore 21.00 alle 24.00 Spettacolo "Palermo cocciu d'Amuri" spettacolo a cura del centro danza Arabesque                                 |
| Giorno 8 Settembre  | dalle ore 16.30 giochi tipici tradizionali (tiro della fune, gioco della pignatta)  |
| Giorno 9 Settembre  | ore 09.00 giro della Fanfara dei bersaglieri per le vie del paese<br>Dalle ore 09.00 alle ore 12.00 Raduno ed esposizione auto 500 d'epoca. |

- Per l'esposizione delle auto si richiede il luogo più idoneo ad ospitare circa 50 vetture.
- Per il percorso della fanfara dei bersaglieri si richiede l'autorizzazione ad effettuare il seguente percorso:

Partenza da via Falcone (ex via Nini), C.so Sommariva, piazza Cataldo, via Kennedy, via Nassirya, via Sciascia, via Pascoli, C.so Sommariva, piazza C.troia.

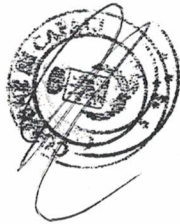
Capaci 27/08/18



il Vice-presidente

Prot. N. 16246 del 27 AGO. 2018

ASD EQUISPORT PALERMO  
Via Partanna Mondello 23/B  
90147 Palermo  
Cod. Fiscale 97324880828  
Cod. Endas BOSNIF



Ai Sig SINDACO del comune di  
CAPACI -PA-

L'Associazione Equisport Palermo affiliata Endas di cui riconosciuta CONI , in occasione dei festeggiamenti in onore di Santa Rosalia che si terranno nel giorno 9 Settembre 2018 ; intende organizzare uno Sfilata Equestre , nel pomeriggio del 9 Settembre dalle Ore 14,00 alle ore 20.00. Per detta Sfilata Equestre si richiede :

- 1) Ordinanza di chiusura al traffico veicolare del percorso concordato.
- 2) Servizio di protezione civile per controllo ordine pubblico.

Per la Manifestazione verrà richiesto, all'Endas Equitazione, NULLA OSTA TECNICO SPORTIVO al fine di attivare la Polizza Assicurativa Manifestazioni RC .

Tutti i Cavalieri saranno muniti di Tessera/Abilitazione Endas comprendente assicurazione individuale INFORTUNIO/RC.

Tutti i cavalli saranno accompagnati dalla documentazione Sanitaria secondo le norme vigenti (Cogins Test ecc...).

In attesa di un Vostro positivo riscontro si porgono cordiali saluti.

Capaci \_\_\_\_\_

IL Presidente ASD Equisport Palermo

  
EQUISPORT PALERMO  
ASSOCIAZIONE VOL. SPORTIVA  
Via P. Mondello, 23/A Palermo  
Cod. Fisc.. 97324880828





L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

*[Handwritten signatures in blue ink over the official titles]*

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal  
Municipio \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO  
GENERALE

( \_\_\_\_\_ )

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo  
Pretorio

IL SEGRETARIO  
GENERALE

( \_\_\_\_\_ )

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

#### ATTESTA

• **CHE** la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 29-08-2017 in quanto

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

Dichiarata Immediatamente Esecutiva

Dal  
Municipio 29-8-18

IL SEGRETARIO  
GENERALE

( *[Handwritten signature]* )