

<p>N. 85 / Prot.  <b>AREA PRIMA</b>  Data 30 /10/2018</p>		<p>cf. n. 726  del 30-10-2018</p>
---	---	---------------------------------------

**COMUNE DI CAPACI**  
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Originale di deliberazione della

**Giunta Municipale**

<p>N° <u>728</u> del Reg.  Data <u>30-10-2018</u></p>	<p><b>OGGETTO</b></p>	<p><b>REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO INTERURBANO DEGLI STUDENTI PENDOLARI E DELLA COMPARTECIPAZIONE DEGLI UTENTI AL COSTO EFFETTIVO DEL SERVIZIO- DIRETTIVA</b></p>
<p style="text-align: center;"><b>Parte Riservata all' Area II</b>  <b>Bilancio 2018</b></p> <p>ATTO n. _____  Missione _____ Programma _____  Titolo _____ Macroaggregato _____  Capitolo _____</p>		<p><b>NOTE</b></p>

L'anno duemiladiciotto il giorno quindici del mese di Ottobre alle ore 13,00 nella sala delle adunanze del Comune di Capaci, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

	Pres.	Ass.
1) <b>Presidente Puccio Pietro</b>	x	
2) <b>Componente Billante Girolamo</b>	x	
3) <b>Componente Di Maggio Rita</b>	x	
4) <b>Componente Giambona Maria</b>		x
5) <b>Componente Sollami Aldo</b>	x	

Presiede il Sindaco Pietro Puccio e partecipa il Segretario Generale Dr. Costantino Rimeola

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sulla seguente proposta.

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 30/4/1991 n° 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, su disposizione dell'Assessore Rita Di Maggio, propone l'adozione della presente proposta di deliberazione avente a oggetto: **REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO INTERURBANO DEGLI STUDENTI PENDOLARI E DELLA PARTECIPAZIONE DEGLI UTENTI AL COSTO EFFETTIVO DEL SERVIZIO- DIRETTIVA**

**Premesso:**

**Che** è necessario disciplinare le modalità di rimborso degli abbonamenti per il trasporto scolastico degli studenti pendolari residenti nel Comune di Capaci, che si recano presso altro Comune per frequentare scuole pubbliche statali o paritarie, nel caso in cui non esista in paese la corrispondente scuola pubblica, oltre alla mobilità di compartecipazione al costo del servizio da parte degli utenti;

**Che** ai sensi dei sopra citati artt. 1 e 2 della L.R.26.05.73 n 24, così come sostituiti dall'art. 9 della L.R. 03.10.02 n. 14, il servizio di trasporto scolastico sarà garantito attraverso il rimborso del costo degli abbonamenti a servizi pubblici di linea ( autobus o treno), tenendo conto delle disposizioni previste dalle leggi finanziarie, nazionali e regionali;

**Considerato** che spetta all'Amministrazione Comunale la facoltà di stimolare ed agevolare l'attuazione del servizio di trasporto scolastico di che trattasi, nel rispetto della legge e nel perseguimento degli obiettivi di efficacia e di efficienza;

**Ritenuto** opportuno predisporre un apposito regolamento per determinare i criteri per l'accesso e le modalità di funzionamento;

**Visto** lo schema di regolamento allegato e la relativa istanza di partecipazione a detto servizio, che fanno parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

**Preso atto** del D. Lgs. 267/2000;

**Preso atto** dello Statuto Comunale

#### **PROPONE DI DELIBERARE**

*Per quanto esposto nelle premesse;*

- **Di Approvare** il Regolamento Comunale che disciplina il servizio di trasporto scolastico, composto da 11 articoli, e la relativa istanza di partecipazione al predetto servizio, che si allegano al presente per farne parte integrante e sostanziale;
- **Di Dare atto** che il Presente Regolamento entrerà in vigore dalla data in esecutività della relativa delibera di approvazione da parte dell'organo consiliare. Per quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento si fa riferimento alle norme nazionali e regionali vigenti e applicabili in materia.

Capaci li 30/10/2018

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
( **DOTT.SSA ANTONIA BORZILLERI** )

Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Capaci li 30/ 10/ 2018

IL RESPONSABILE VICARIO DELL'AREA I  
( **ANTONIA ROCCELLA** )

Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Capaci li 30/10/2018

IL RESPONSABILE DELL'AREA II  
**RAG. ESCO PAOLO DI MAGGIO**

**LA GIUNTA MUNICIPALE**

Vista la superiore proposta di deliberazione corredata dai pareri resi favorevoli dai Responsabili di Area;  
Con la seguente votazione .....espressa per alzata di mano

**DELIBERA**

Di approvare la superiore proposta di deliberazione e con la seguente separata votazione.....

**DELIBERA**

Di dare all'atto immediata eseguibilità.



**COMUNE DI CAPACI**  
**CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**

**REGOLAMENTO COMUNALE**

PER LA DISCIPLINA DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO  
INTERURBANO DEGLI STUDENTI PENDOLARI E  
DELLACOMPARTICIPAZIONE DEGLI UTENTI AL COSTO EFFETTIVO  
DELSERVIZIO.

Approvato con Delibera di Giunta Municipale n. 229 del 30-10-2018

Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Reso esecutivo con decorrenza dal \_\_\_\_\_

# SOMMARIO

ART. 1 OGGETTO.....

ART. 2 REQUISITI E PRESUPPOSTI PER L'ACCESSO AL RIMBORSO.....

ART. 3 MODALITA' DI FUNZIONAMENTO.....

ART. 4 MODALITA' DI FRUIZIONE.....

ART. 5 MODALITA' DI RIMBORSO DEL COSTO DELL'ABBONAMENTO.....

ART. 6 CRITERI DI ATTRIBUZIONE E DI COMPARTECIPAZIONE.....

ART. 7 TRATTAMENTO DATI PERSONALI.....

ART. 8 SEGNALAZIONI E RECLAMI.....

ART. 9 PUBBLICITA' DEL REGOLAMENTO.....

ART.10 ENTRATA IN VIGORE E NORME FINALI .....

*ALL. A MODULO TIPO PER LA RICHIESTA DI RIMBORSO DELL'ABBONAMENTO SCOLASTICO*

# REGOLAMENTO COMUNALE PER IL TRASPORTO SCOLASTICO INTERURBANO DEGLI STUDENTI PENDOLARI

## ART. 1

### OGGETTO

Il presente Regolamento, redatto in applicazione della normativa regionale di cui agli artt. 1 e 2 della L. R. 26.05.73 n. 24, come sostituiti dall'art. 9 della L. R. n. 14 del 03.10.02 e dal comma 60 dell'art. 139 della L. R. 16.04.03 n. 4 e s. m. i., intende disciplinare le modalità di rimborso degli abbonamenti per il trasporto scolastico degli studenti pendolari residenti nel Comune di Capaci, che si recano presso altro comune per frequentare scuole pubbliche statali o paritarie, nel caso in cui non esista in paese la corrispondente scuola pubblica, oltre alle modalità di compartecipazione al costo del servizio da parte degli utenti.

Ai sensi dei già citati artt. 1 e 2 della L. R. 26.05.73 n. 24, così come sostituiti dall'art. 9 della L. R. 03.10.02 n. 14, il servizio di trasporto scolastico sarà garantito attraverso il rimborso del costo degli abbonamenti a servizi pubblici di linea (autobus o treno), tenendo conto delle disposizioni previste dalle leggi finanziarie nazionali e regionali.

Spetta alla Amministrazione Comunale la facoltà di stimolare ed agevolare l'attuazione del servizio di trasporto scolastico di che trattasi, nel rispetto della legge e nel perseguimento degli obiettivi di efficacia e di efficienza.

## ART.2

### REQUISITI E PRESUPPOSTI PER L'ACCESSO AL RIMBORSO

Gli studenti pendolari che intendono usufruire del servizio di rimborso del costo per il trasporto scolastico interurbano, dovranno presentare la domanda su appositi moduli forniti dall'Ufficio della P. I., entro e non oltre il 31 agosto di ogni anno, allegando il modello I.S.E.E. rilasciato dall'I.N.P.S. **in corso di validità**, così come disciplinato dagli articoli del presente Regolamento, in presenza dei seguenti requisiti:

- a) **Residenza** nel Comune di Capaci;
- b) **Assenza dell'indirizzo di studio prescelto** nel Comune di Capaci;
- c) **Reddito attestato ai fini I.S.E.E.** (Indicatore della Situazione Economica Equivalente, di cui al D. Lgs. n. 190/98) inferiore a 18.000,00; *(per diritto alla mensa)*
- d) **Frequenza mensile superiore al 50%** dei giorni di lezione effettuati nel periodo temporale precedente a quello per il quale si richiede il rimborso delle spese di viaggio.

In via di approvazione del presente Regolamento, la domanda dovrà essere presentata entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore.

**ART.3**

**MODALITA' DI FUNZIONAMENTO**

L'Amministrazione Comunale conformemente alla normativa regionale vigente, si assume l'onere di garantire il rimborso del costo per il trasporto scolastico gratuito e/o parzialmente gratuito (con compartecipazione della differenza a carico degli utenti), nei limiti dei trasferimenti erariali disposti per il servizio e delle risorse finanziarie proprie dell'Ente.

Gli utenti partecipano alle spese del servizio di trasporto scolastico attraverso il pagamento di una somma a copertura parziale del costo sostenuto per il rilascio dell'abbonamento quale quota di compartecipazione, che verrà determinata secondo i criteri di cui al successivo art. 6.

**ART. 4**

**MODALITA' DI FRUIZIONE**

Le famiglie degli alunni che intendono richiedere il rimborso del costo del servizio di trasporto scolastico dovranno presentare domanda su apposito modulo (Vds. All. A al presente Regolamento), fornito dall'Ufficio della P. I. del Comune e redatto ai sensi degli artt. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 3 s.m.i., con le modalità e nei termini indicati tempestivamente e con congruo anticipo rispetto alla data di scadenza prevista con apposito Avviso pubblico, che verrà pubblicato anche sul sito web istituzionale del Comune.

La domanda dovrà essere corredata, oltre che dalla fotocopia di un documento di riconoscimento e dall'attestazione I.S.E.E. rilasciata dall'INPS ed in corso di validità, anche dal certificato d'iscrizione o frequenza scolastica ed il servizio si intende richiesto per tutta la durata dell'anno scolastico.

Nell'istanza, il/la richiedente dichiara espressamente di essere a conoscenza del fatto che il competente Ufficio comunale potrà sottoporre a verifica sistematica o a campione, di quanto dichiarato in relazione alla propria situazione reddituale e patrimoniale, ricorrendo, se lo si riterrà opportuno, anche all'ausilio ed al supporto degli archivi informatici di altre Amministrazioni o Enti pubblici, quali l'Agenzia del Territorio e l'Agenzia delle Entrate.

Il servizio si effettua secondo il calendario scolastico stabilito annualmente dal Ministero della Pubblica Istruzione e dall'Ufficio scolastico regionale, adottato dai competenti Istituti scolastici.

Lo studente per avere diritto al rimborso del costo dell'abbonamento per il servizio di trasporto scolastico dovrà garantire una frequenza mensile di almeno 15 (quindici) giorni, verificabili dall'attestazione delle presenze trasmessa dagli istituti di competenza. Nei casi in cui è documentata una frequenza scolastica

## REGOLAMENTO COMUNALE PER IL TRASPORTO SCOLASTICO INTERURBANO DEGLI STUDENTI PENDOLARI

mensile inferiore a quindici giorni, fatte salve le assenze per malattia opportunamente giustificate e documentate, decade il beneficio per il mese successivo.

### ART.5

#### **MODALITA' DI RIMBORSO DEL COSTO DELL'ABBONAMENTO**

Ciascun utente, con le modalità e nel rispetto dei termini previsti dal presente Regolamento, dovrà consegnare all'Ufficio della P. I. l'abbonamento mensile riportante i dati anagrafici dello studente che ha fruito del relativo servizio di trasporto scolastico, che è strettamente personale e non cedibile a terzi.

Gli utenti in possesso dei requisiti previsti dal presente Regolamento per richiedere il rimborso del costo totale o parziale (al netto della quota di compartecipazione a loro carico) per il trasporto scolastico sui mezzi pubblici di linea, dovranno provvedere a presentare presso l'Ufficio della P. I. del Comune i relativi titoli giustificativi della spesa (abbonamento), secondo le modalità e la tempistica di seguito indicate:

- a) **entro il 15 gennaio**, dovranno essere consegnati gli abbonamenti scolastici relativi ai mesi di Ottobre, Novembre e Dicembre;
- b) **entro il 15 aprile**, dovranno essere consegnati gli abbonamenti scolastici relativi ai mesi di Gennaio, Febbraio e Marzo;
- c) **entro il 15 giugno**, dovranno essere consegnati gli abbonamenti scolastici relativi ai mesi di Aprile e Maggio.

I competenti uffici comunali provvederanno a predisporre i conseguenti atti amministrativi per procedere alla liquidazione ed al rimborso degli importi relativi al corrispondente periodo, determinando la quota individuale di compartecipazione dovuta, una volta esperiti i controlli e gli accertamenti di rito.

### ART. 6

#### **CRITERI DI ATTRIBUZIONE E DI COMPARTECIPAZIONE**

La quota mensile pro-capite di compartecipazione che le famiglie dovranno sostenere per usufruire del servizio pubblico di linea per il trasporto scolastico, verrà determinata annualmente dalla Giunta Comunale, sulla base della tariffa base della tratta di percorrenza e deve garantire il perdurare degli equilibri di bilancio dell'Ente.

## REGOLAMENTO COMUNALE PER IL TRASPORTO SCOLASTICO INTERURBANO DEGLI STUDENTI PENDOLARI

La predetta quota di compartecipazione al costo mensile del servizio di trasporto scolastico interurbano è determinata in funzione del costo effettivo del servizio di trasporto e dall'ammontare dei trasferimenti regionali.

Nel caso in cui alcuni studenti abbiano scelto di iscriversi e di frequentare una scuola più lontana, nonostante la stessa istituzione scolastica fosse presente in un Comune più vicino, il rimborso delle spese per il trasporto scolastico va commisurato e rapportato al costo relativo alla tratta più vicina, con i limiti e le prescrizioni previste negli articoli seguenti.

La tariffa base è differenziata in ragione delle due tipologie di tratte di percorrenza:

tariffa base CAPACI- PALERMO;

tariffa base CAPACI-CARINI.

La quota di compartecipazione al servizio di trasporto scolastico interurbano è scaglionata in maniera progressiva, in modo direttamente proporzionale al reddito conseguito e va determinata nel rispetto dei seguenti limiti reddituali, riferiti all'attestazione I.S.E.E. **in corso di validità**:

Reddito attestato ai fini I.S.E.E. inferiore od uguale a 4.000,00, rimborso fino ad un massimo dell'80% del costo dell'abbonamento;

Reddito attestato ai fini I.S.E.E. inferiore od uguale a 8.000,00, rimborso fino ad un massimo del 70% del costo dell'abbonamento;

Reddito attestato ai fini I.S.E.E. inferiore od uguale a 13.000,00, rimborso fino ad un massimo del 60% del costo dell'abbonamento;

Reddito attestato ai fini I.S.E.E. inferiore od uguale a 18.000,00, rimborso fino ad un massimo del 50% del costo dell'abbonamento;

Reddito attestato ai fini I.S.E.E. superiore a 18.000,00, non viene riconosciuto alcun rimborso, ad eccezione di chi frequenta il primo biennio delle scuole superiori (fascia anagrafica rientrante nell'ambito dell'obbligo scolastico), cui spetta un rimborso fino ad un massimo del 20% del costo dell'abbonamento;

La quota sarà arrotondata all'unità di euro:

**per eccesso**, se la frazione decimale è uguale o superiore a cinquanta centesimi di euro,

**per difetto**, se inferiore a detto limite.

In casi del tutto eccezionali (per gravissimo disagio economico e/o e per un documentato evento eccezionale che abbia compromesso esigenze essenziali di vita del nucleo familiare di appartenenza) è prevista per tali utenti l'esenzione dalla quota di compartecipazione al servizio, limitatamente al periodo in cui si sia verificata la sussistenza delle relative condizioni di disagio, previa presentazione della relativa istanza all'Ufficio Servizi Sociali, corredata dalla documentazione giustificativa.

## **REGOLAMENTO COMUNALE PER IL TRASPORTO SCOLASTICO INTERURBANO DEGLI STUDENTI PENDOLARI**

L'accertamento è operato dal suddetto Ufficio Servizi sociali, dietro relazione dell'Assistente sociale o in mancanza e/o integrazione di quest'ultima, da accertamenti della Polizia Municipale, e trasmesso all'Ufficio della P. I.

Per le frazioni di mese non coperte da abbonamento mensile, il Comune non riconosce il diritto né prenderà in considerazione alcuna richiesta di rimborso totale o parziale.

L'erogazione del rimborso delle spese di trasporto degli studenti pendolari è in ogni caso subordinata alla erogazione del relativo contributo concesso annualmente dalla Regione Siciliana ed alla disponibilità finanziaria del Comune, che provvederà ad istituire nel proprio Bilancio di previsione, un apposito Capitolo di Spesa.

In caso di insufficienza delle disponibilità finanziarie comunali, la concessione del rimborso dell'abbonamento per il trasporto scolastico verrà ridotto secondo le risorse disponibili, in modo proporzionale a tutti gli aventi diritto, rispetto alle fasce reddituali determinate con le attestazioni ai fini dell'I.S.E.E. di cui al precedente articolo 6.

### **ART.7**

#### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

L'Ufficio della P. I. del Comune di Capaci tratterà i dati personali degli utenti, ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 30/06/2003 e s.m.i., ad esclusivi fini istituzionali ed in relazione all'organizzazione del servizio di trasporto scolastico.

### **ART. 8**

#### **SEGNALAZIONI E RECLAMI**

È fatto obbligo agli alunni e/o alle rispettive famiglie di appartenenza, di comunicare per iscritto e tempestivamente all'Ufficio della P. I. del Comune qualsiasi variazione rilevante ai fini del servizio (cambiamento di residenza, di scuola o di ritiro), pena l'addebito dell'intero costo dell'abbonamento di cui si è fruito per l'intero periodo in cui la variazione è intervenuta.

Eventuali segnalazioni e reclami sul servizio offerto vanno inoltrati all'Ufficio della P. I. tramite posta ordinaria o per via telematica. Essi saranno oggetto di monitoraggio nell'ambito del sistema di controllo interno di gestione dell'Ente.

**ART.9**

**PUBBLICITA' DEL REGOLAMENTO**

Il presente Regolamento sarà pubblicato in via permanente sul sito istituzionale del Comune di Capaci e copia dello stesso sarà depositato presso l'Ufficio della P.I.

**ART. 10**

**ENTRATA IN VIGORE E NORME FINALI**

Il presente Regolamento entrerà in vigore dalla data di esecutività della relativa delibera di approvazione da parte dell'organo consiliare.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento si fa riferimento alle norme nazionali e regionali vigenti e applicabili in materia.

**REGOLAMENTO COMUNALE PER IL TRASPORTO SCOLASTICO  
INTERURBANO DEGLI STUDENTI PENDOLARI**

**All. A**

**RICHIESTA DI RIMBORSO DEGLI ABBONAMENTI AGLI STUDENTI  
PENDOLARI PER L'ANNO SCOLASTICO 20\_\_/20\_\_**

**AL SIG. SINDACO DEL COMUNE  
DI CAPACI (PA) - S E D E**

Il/La sottoscritto/a.....nella qualità di richiedente, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, dichiara:

di essere nato/a a.....(PROV. ....)  
il...../...../.....

Cod. Fisc....., di essere residente in questo Comune, in Piazza/Via.....n.\_\_\_\_Tel.....(obbligatorio), che per l'anno scolastico 20\_\_/20\_\_ il/la proprio/a figlio/a.....nato/a a.....(PROV.....)il.../.../.....è iscritto/a alla classe.....della scuola.....del Comune di.....e che, per raggiungere il predetto Istituto scolastico il/la proprio/a figlio/a è costretto/a a servirsi del..... (precisare il mezzo di trasporto pubblico), per la tratta CAPACI - \_\_\_\_\_ e viceversa.

Dichiara altresì, sotto la propria responsabilità, che il/la proprio/a figlio/a è in possesso dei requisiti di cui al Bando pubblico affisso per l'anno scolastico 20\_\_/20\_\_.

Il/La sottoscritto/a chiede pertanto alla S.V. di voler ammettere il/la proprio/a figlio/a al beneficio del trasporto gratuito o in compartecipazione a cura del Comune ai sensi della L. R. n. 24 del 26/05/1973 e succ. modifiche e integrazioni. Fa presente, inoltre, che per fruire del beneficio di cui sopra, osserverà con cura le indicazioni previste dal Bando.

In particolare, si dichiara di essere a conoscenza e di approvare l'art. 4 del Regolamento comunale: ("Nell'istanza, il/la richiedente dichiara espressamente di essere a conoscenza del fatto che il competente Ufficio comunale potrà sottoporre a verifica sistematica o a campione, di quanto dichiarato in relazione alla propria situazione reddituale e patrimoniale, ricorrendo, se lo si riterrà opportuno, anche all'ausilio ed al supporto degli archivi informatici di altre Amministrazioni o Enti pubblici, quali l'Agenzia del Territorio e l'Agenzia delle Entrate").

Dichiara inoltre che il/la proprio/a figlio/a non si trova nelle condizioni appresso indicate:

- Non frequenta Scuola o Convitto o Istituto con tassa annuale di frequenza superiore a € 129,11;
- Che non è convittore d'Istituto con retta a carico dello Stato, della Regione Sicilia o di altri Enti o con rette a proprio carico di importo superiore a € 361,52;
- Che non frequenta corsi di qualificazione, aggiornamento professionale integrativi o Istituti diversi da quelli esplicitamente indicati.

Capaci, li.../.../..... Con osservanza.

Si allegano alla presente:

- Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale;
- Attestazione I.S.E.E. rilasciata dall'INPS, sempre in corso di validità.

(Firma leggibile) .....

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza dei diritti previsti dal D. Lgs. n. 196/2003 (Trattamento dei dati personali).

(Firma leggibile) .....

**REGOLAMENTO COMUNALE PER IL TRASPORTO SCOLASTICO  
INTERURBANO DEGLI STUDENTI PENDOLARI**

**N**

**O**

**T**

**E**

.....

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE



Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

( \_\_\_\_\_ )

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE

( \_\_\_\_\_ )

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

• **CHE** la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ in quanto

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

Dichiara Immediatamente Esecutiva;

Dal Municipio \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE

( \_\_\_\_\_ )