

Proposta dell'Area V n. 21  
Data 30/11/2018



CA n. 243  
7-12-2018

**COMUNE DI CAPACI**  
AREA METROPOLITANA CITTA' DI PALERMO

**Originale di deliberazione della  
Giunta Municipale**

N° <u>243</u> del Reg. Data <u>12-12-2018</u>	<b>OGGETTO</b>	<i>"Approvazione Patto di Integrità e clausole di autotutela - Indirizzi per l'applicazione".</i>
<b>Parte Riservata all'Area II</b> <b>Bilancio</b> _____		<b>NOTE</b>
ATTO n. _____ Titolo _____ Funzione _____ Servizio _____ Intervento _____ Capitolo _____		

L'anno duemiladiciotto il giorno 12 del mese di novembre alle ore 19,20  
nella sala delle adunanze del Comune di Capaci, si è riunita la Giunta Municipale con  
l'intervento dei signori:

- 1) **Presidente Pietro Puccio**
- 2) **Componente Girolamo Billante**
- 3) **Componente Maria Giambona**
- 4) **Componente Rita Di Maggio**
- 5) **Componente Aldo Sollami**

Pres.	Ass.
	X
X	
X	
X	
X	

Presiede il Sindaco G. Billante Pietro Puccio e partecipa il Segretario Generale Dott. Cristofaro Ricupati.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sulla seguente proposta

Il Responsabile del Procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 30/4/1991 n° 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, propone l'adozione della presente proposta di deliberazione avente ad oggetto: ***“Approvazione Patto di Integrità e clausole di autotutela - Indirizzi per l'applicazione”***.

**Premesso che** il Comune di Capaci intende improntare la sua azione politico amministrativa ai principi della trasparenza e della legalità, adottando strumenti aggiuntivi rispetto a quelli previsti dall'ordinamento;

**dato atto che** diverse Pubbliche Amministrazione Centrali e Territoriali, recependo suggerimenti dell'ANCI e di Trasparency International, hanno previsto di inserire tra i documenti di gara anche un Patto di Integrità da sottoscrivere con le ditte partecipanti;

**preso atto che**

- l'art. 1, comma 17 della L. 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” stabilisce che *“Le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara”*;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA), approvato con la deliberazione n. 72 dell'11 settembre 2013 dalla Autorità Nazionale Anticorruzione, tra le azioni e misure per la prevenzione della corruzione, elencate al Capitolo 3, prevede (punto 3.1.13) che le pubbliche amministrazioni e le stazioni appaltanti, in attuazione dell'art. 1, comma 17, della L. n. 190 del 2012, di regola, predispongono ed utilizzano protocolli di legalità o patti di integrità per l'affidamento di commesse e che, a tal fine, le pubbliche amministrazioni inseriscono negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere di invito, la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto del protocollo di legalità o del patto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto;
- la determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione avente ad oggetto l'“Aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione” nella parte speciale capitolo I “Aree di rischio contratti pubblici” punto 4.2.5 “Esemplificazione di possibili misure” prevede che *“Previsione in tutti i bandi, gli avvisi, le lettere di invito o nei contratti adottati di una clausola risolutiva del contratto a favore della stazione appaltante in caso di gravi inosservanze delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità”*.

**dato atto che** per “Patto di Integrità” si intende l'impegno di un reciproco comportamento rispettoso dei principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché:

- 1) un espresso e concreto impegno anticorruzione
- 2) l'impegno ad assolvere a tutte le misure etico-sociali volte a tutelare la salute dei lavoratori impegnati nell'appalto, l'assenza di discriminazioni, nonché la regolarità contributiva dei medesimi;

**rilevato che** il patto prevede una serie di penali aggiuntive rispetto a quelle previste dall'ordinamento in caso di violazione degli impegni anticorruzione contenuti nel patto e precisamente:

- risoluzione e perdita del contratto;
- confisca del deposito cauzionale provvisorio;
- confisca del deposito cauzionale definitivo;
- addebito di una somma pari all'8% del valore del contratto a titolo di responsabilità per danno arrecato al Comune di Capaci, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- addebito di una somma pari all'1% del valore del contratto per ogni partecipante, a titolo di responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti, sempre impregiudicata la prova predetta,
- esclusione del concorrente dalle gare indette dal Comune di Capaci per 5 anni.

**ritenuto**, a fronte delle precedenti considerazioni, di provvedere affinché la stipula dei contratti e delle convenzioni con le persone giuridiche di diritto privato, aventi carattere

imprenditoriale sia preceduta dalla firma di “Patti d’Integrità e Clausole di Autotutela”, secondo le modalità e condizioni indicate nello schema che alla presente si allega per costituirne parte integrante e sostanziale;

**ribadito ed evidenziato** che con l’inserimento di tali “Patti di Integrità e Clausole di Autotutela” si intende garantire una leale concorrenza e pari opportunità a tutti i partecipanti nonché una trasparente esecuzione del contratto assegnato;

**ritenuto** di responsabilizzare i Funzionari Responsabili di questo Comune in ordine a tutto quanto sopra evidenziato;

**ritenuto**, pertanto, doveroso dare l’indirizzo ai Funzionari Responsabili, di prevedere nelle procedure di gara per lavori e forniture di beni e servizi di importo superiore ad €. 10.000,00 l’inserimento del “Patto di Integrità e Clausole di Autotutela”;

**visto** lo schema di “Patto di Integrità e Clausole di Autotutela” allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

**vista** la Determina Sindacale n. 42/18;

**visto** il vigente regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi;

**visto** il vigente O.R.EE.LL.;

**ritenuta** la propria competenza in merito;

### PROPONE

- 1) di **stabilire**, per le motivazioni di trasparenza citate in premessa, che in tutte le procedure di gara per l’appalto di contratti di lavori, forniture e servizi di importo superiore ad € 10.000,00 venga richiesta ai concorrenti la sottoscrizione del “Patto di Integrità e Clausole di Autotutela”, da redigersi secondo lo schema allegato alla presente come parte integrante e sostanziale;
- 2) di **approvare lo** Schema di Patto di Integrità e Clausole di Autotutela” prodotto dal Responsabile dell’Area V – Settore Lavori Pubblici che, allegato al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;
- 3) di **responsabilizzare** i Funzionari Responsabili di questo Comune, ciascuno per quanto di competenza, affinché la stipula dei contratti pubblici e delle scritture private con le persone giuridiche di diritto privato, aventi carattere imprenditoriale, sia preceduta dalla firma del Patto di Integrità;
- 4) di **dare atto** che lo schema di cui sopra va inteso come bozza da adeguare secondo l’entità e la tipologia di affidamento;
- 5) di **dare mandato** all’ufficio segreteria generale di trasmettere copia della presente deliberazione a tutti i Funzionari Responsabili del Comune di Capaci, invitandoli a dare ampia diffusione di quanto deliberato nel settore di rispettiva competenza;
- 6) di **dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo stante l’urgenza di provvedere;
- 7) **dare mandato** all’ufficio segreteria generale di trasmettere il presente atto anche al Responsabile dell’Ufficio AA.GG. quale responsabile del sito istituzionale e dell’accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell’obbligo di pubblicazione on-line sul sito dell’Amministrazione Trasparente del Comune di Capaci ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.M. n. 9 del 30/1/15,
- 8) di **dare mandato** all’Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere il presente atto al Responsabile per la pubblicazione per estratto dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell’obbligo di pubblicazione on-line in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L.R. 11/2015 come richiamati dalla circolare prot. 12723 del 29/7/15 e 13448 del 11/8/15 nonché della direttiva prot. 9153 del 20/05/2016 del Segretario Generale;

**Il Responsabile del Procedimento Amministrativo**  
**Il Funzionario Responsabile Area V - LL.PP.**

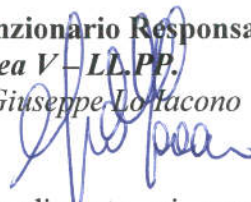
*Ing. Giuseppe Lo Iacono*

Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

**Il Funzionario Responsabile**

**Area V - LL.PP.**

*Ing. Giuseppe Lo Iacono*



Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere ..... in ordine alla regolarità contabile.

Capaci li.../.../...

**Il Responsabile dell'Area II**

**Rag. Paolo Di Maggio**





# COMUNE DI CAPACI

Area Metropolitana Città di Palermo

## SCHEMA DI "CLAUSOLE DI AUTOTUTELA E PATTO DI INTEGRITA"

### Tra il Comune di Capaci

il sottoscritto/a.....nato a.....il..... e  
residente a .....via.....nella qualità di .....  
dell'Impresa .....iscritta nel Registro delle Imprese tenuto  
presso la Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura di .....  
partecipante alla procedura di gara per l'affidamento dei lavori  
“.....”.

1. In forza del presente Accordo che si intende sottoscritto dal Sindaco, il Comune di Capaci e la sottoscritta impresa assumono reciprocamente formale obbligazione di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espresso impegno anti-corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine di ottenere l'affidamento dell'appalto di cui sopra e/o al fine di distorcere la corretta esecuzione del relativo contratto.
2. Il personale, i collaboratori ed i consulenti del Comune di Capaci, impiegati ad ogni livello nell'espletamento della gara in argomento e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto, sono consapevoli del presente Accordo, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto di esso.
3. Il Comune di Capaci, si impegna a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti la procedura in oggetto: l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati, l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto al vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nel capitolato di gara o nel bando. Si impegna, altresì, a verificare sistematicamente la veridicità delle dichiarazioni rese dai soggetti partecipanti alle gare, per le quali non opera l'obbligo delle informazioni del Prefetto ex art. 10 della L. n. 575/65 ed ss.mm.ii., attraverso controlli anche a campione non inferiori al 10% in applicazione del DPR 445/00.
4. Qualora la commissione di gara rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate e presentate, etc., il procedimento di aggiudicazione è sospeso per acquisire le valutazioni ( non vincolanti) dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, che sono fornite previo invio dei necessari elementi documentali. L'Autorità si impegna a fornire le proprie motivate indicazioni entro 10 giorni lavorativi dalla ricezione della documentazione.

Decorso il suddetto termine di 10 giorni la commissione di gara, anche in assenza delle valutazioni dell'Autorità, dà corso al procedimento di aggiudicazione. Nelle more, è individuato il soggetto responsabile della custodia degli atti di gara che adotterà scrupolose misure necessarie ad impedire rischi di manomissione, garantendone l'integrità e l'inalterabilità.

5. La sottoscritta Impresa offerente dichiara espressamente e in modo solenne:
  - di non trovarsi, rispetto ad altro partecipante alla procedura di gara, in nessuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in qualsiasi relazione, anche di fatto, che abbia influito sulla presentazione della relativa offerta e comunque di poter dimostrare che l'eventuale situazione di controllo o relazione, regolarmente dichiarate, non abbiano influito sulla stessa;
  - che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara in forma singola o associata ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;
  - quale condizione rilevante per la partecipazione alla gara, che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, dichiara che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza.
6. La sottoscritta impresa concorrente, anche nel caso di aggiudicazione, dichiara espressamente e in modo solenne:
  - di obbligarsi a segnalare al Comune di Capaci qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in argomento.
  - di obbligarsi a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.).
  - di obbligarsi a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo, etc., ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse;
7. Nessuna sanzione potrà essere comminata all'Impresa che segnali, sulla base di prove documentali, comportamenti censurabili di soggetti dell'Amministrazione. La suddetta dichiarazione è condizione rilevante per la partecipazione alla gara, sicché, qualora la stazione appaltante, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti accertati, nel corso del procedimento di gara, una qualsiasi situazione di collegamento non dichiarata o che, se pur dichiarata, abbia comunque influito sulla formulazione dell'offerta, l'impresa verrà esclusa.
8. La sottoscritta Impresa offerente si obbliga espressamente, in caso di aggiudicazione, a comunicare, tramite il R.U.P., quale titolare dell'ufficio di direzione lavori, alla Stazione Appaltante e all'Osservatorio Regionale dei Lavori Pubblici: lo stato di avanzamento dei lavori, l'oggetto, l'importo e la titolarità dei contratti di sub appalto e derivati, quali il nolo e le forniture, nonché le modalità di scelta dei contraenti e il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare. Si obbliga, altresì, espressamente a inserire identica clausola nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc., ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.
9. La sottoscritta impresa si impegna, in caso di aggiudicazione, a rendere noti, su richiesta del Comune di Capaci, tutti i pagamenti eseguiti riguardanti il contratto in argomento, inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi".
10. La sottoscritta impresa si impegna al rigoroso rispetto delle disposizioni vigenti in materia di obblighi sociali e di sicurezza del lavoro, pena la risoluzione del contratto, la revoca dell'autorizzazione o della concessione o la decadenza del beneficio.

11. La sottoscritta impresa dichiara, altresì, espressamente di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara sicché prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anti-corruzione assunti con il presente Accordo, o qualora la Stazione Appaltante, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti accertati, nel corso del procedimento di gara, una qualsiasi situazione di collegamento non dichiarata o che, se pur dichiarata, abbia comunque influito sulla formulazione dell'offerta, saranno applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione dalla gara o risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione provvisoria o della cauzione definitiva;
- responsabilità per danno arrecato al Comune di Capaci nella misura dell'8% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della gara nella misura dell'1% del valore del contratto per ogni partecipante, sempre impregiudicata la prova predetta;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dal Comune di Capaci per 5 (cinque) anni nonché applicazione del divieto di partecipazione per 1 (uno) anno alle gare d'appalto bandite in ambito regionale; - oltre ai casi in cui ope legis è previsto lo scioglimento del contratto d'appalto, la stazione appaltante recederà, in qualsiasi tempo, dal contratto, revocherà la concessione o l'autorizzazione al sub-contratto, cottimo, nolo o fornitura al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art. 11 comma 3 del DPR 3/6/1998 n. 252 ed ss.mm.ii.

Per gli appalti di opere e lavori pubblici di importo pari o superiore a € 250.000,00 il Comune di Capaci si riserva di acquisire sia preventivamente alla stipulazione del contratto sia preventivamente all'autorizzazione dei sub-contratti di qualsiasi importo, le informazioni del Prefetto ai sensi e per gli effetti dell'art.10 del DPR n. 252/98 ed ss.mm.ii.. Qualora il Prefetto attesti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del DPR n. 252/98 ed ss.mm.ii., che a carico dei soggetti interessati emergono elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del soggetto risultato aggiudicatario ovvero al divieto del sub-appalto.

12. Gli obblighi e facoltà previsti nel suddetto Accordo sono riprodotti nei contratti di appalto. La violazione di tutte le summenzionate clausole comporta, per le imprese che partecipano alle gare d'appalto, il divieto per un anno di partecipare alle gare bandite in ambito regionale oltre l'applicazione di tutte le sanzioni elencate al precedente punto 11). Le clausole del presente Accordo, con le relative sanzioni, potranno essere fatte valere sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in argomento.
13. Ogni controversia inerente alla interpretazione ed all'esecuzione del presente Accordo fra il Comune di Capaci e i concorrenti di questa gara sarà devoluta al giudice ordinario.
14. Presso il Comune di Capaci verrà istituito un apposito ufficio con la funzione di esaminare ciascun caso segnalato di corruzione e/o concussione, procedendo alla dovuta comunicazione della notizia di reato alle competenti Autorità.
15. Ogni necessaria informazione riguardante questo Accordo può essere acquisita presso il Comune di Capaci (Area V - Settore Lavori Pubblici).

DATA \_\_\_\_\_

<b>PER IL COMUNE DI CAPACI</b>		<b>PER L'IMPRESA PARTECIPANTE</b> (timbro dell'impresa e firma del rappresentante legale)
--------------------------------	--	---



LA GIUNTA MUNICIPALE

**vista** la superiore proposta di deliberazione corredata dai pareri resi favorevoli dai Responsabili di Area;

**visto** lo schema di "Patto di Integrità e Clausole di Autotutela" prodotto dal Responsabile del Settore Lavori Pubblici allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**ritenuto** di dover procedere alla sua approvazione

Con la seguente votazione .....  ..... espressa per alzata di mano oppure mediante schede segrete

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione e con la seguente separata votazione .....

DELIBERA

Di dare all'atto immediata eseguibilità.

L'ASSESSORE ANZIANI



IL SINDACO



IL SEGRETARIO GENERALE



---

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott. Cristofaro Ricupati)

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

N. Reg. pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott. Cristofaro Ricupati)

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

- **CHE** la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ in quanto

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

Dichiara Immediatamente Esecutiva;

Dal Municipio \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dott. Cristofaro Ricupati)