


<p>N. Prot.28 AREA PRIMA Data 26/04/2018</p>		<p>REP. n°86 DEL 27/04/2018</p>
--	---	-------------------------------------

COMUNE DI CAPACI
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Originale di deliberazione della

Giunta Municipale

<p>N° <u>88</u> del Reg. Data <u>27-04-2018</u></p>	<p>OGGETTO</p>	<p><i>Manifestazione Direzione Capaci - Direttiva</i></p>
<p style="text-align: center;">Parte Riservata all'Area II Bilancio 2018</p> <p>ATTO n. _____ Missione _____ Programma _____ Titolo _____ Macroaggregato _____ Capitolo _____</p>	<p>NOTE</p>	

L'anno duemiladiciotto il giorno ventisei del mese di Aprile alle ore 13,0 nella sala delle adunanze del Comune di Capaci, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

- 1) **Presidente** Avv. Sebastiano Napoli
- 2) **Componente** Guastella Michele
- 3) **Componente** Allegra Antonino
- 4) **Componente** Cerchia Erasma
- 5) **Componente** Pagano Vincenzo

	Pres.	Ass.
1)	X	
2)	X	
3)		X
4)	X	
5)		X

Presiede il Sindaco Avv. Sebastiano Napoli e partecipa il Segretario Generale S. S. S. S.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e invita a deliberare sulla seguente proposta.

*Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della L.R. 30/4/1991 n° 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, su disposizione del Sindaco, propone l'adozione della presente proposta di deliberazione avente a oggetto: **Manifestazione Direzione Capaci - Direttiva***

Premesso

Che con nota prot. n. 6953 del 16/04/2018 il Movimento “ Direzione Capaci”, in persona del legale rappresentante Aldo Sollami, ha chiesto l'autorizzazione allo svolgimento della manifestazione denominata “Direzione Capaci” che si svolgerà in Capaci il 05/05/2018 dalle ore 20,15 alle ore 24,00, in Via Onofrio Graziano, a sostegno del candidato Pietro Puccio, e durante la predetta manifestazione, parteciperà anche un gruppo musicale per intrattenere il pubblico alla fine della presentazione;

Che per una buona riuscita dell'evento, il proponente comunica nella nota prot. n° 6953 del 16/04/2018 che provvederà al pagamento della SIAE per lo spettacolo musicale e chiede al Comune di Capaci la chiusura della Via Onofrio Graziano, dalle ore 14,30 del giorno 05/05/2018, fino alla fine della manifestazione, per il montaggio dell'amplificazione e di un palco nella predetta via all'altezza del civico n. 35;

Preso Atto che attualmente questo Ente è sprovvisto di convenzione con la protezione civile e l'evento, per la sua tipologia, prevede un'affluenza di cittadini non indifferente e pertanto ai fini dell'autorizzazione dello stesso è necessario che il richiedente ottemperi nel caso in cui fosse necessario, ad alcuni adempimenti e precisamente:

- 1) Autorizzazione di Pubblica Sicurezza;
- 2) Protezione Civile e due ambulanze;
- 3) Assicurazione R.C.T.;
- 4) Eventuale pagamento SIAE;
- 5) Pulizia al termine della Manifestazione;

Considerato:

Che l'iniziativa in questione riveste un carattere politico e nel contempo è importante per la nostra comunità;

Che pertanto occorre autorizzare la manifestazione cui alla nota prot. 6953 del 16/04/2018;

Preso atto del D. Lgs. 267/2000;

Per quanto sopra esposto

PROPONE DI DELIBERARE

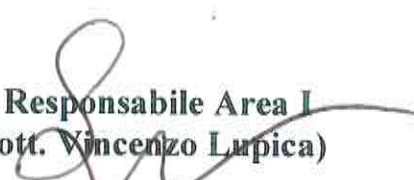
- 1) **Di autorizzare** la Manifestazione indicata in premessa, organizzata dal movimento *Direzione Capaci* che si svolgerà in Capaci il 05/05/2018, dalle ore 20,15 alle ore 24,00, dando atto che per il pagamento SIAE, dovrà provvedere l'organizzatore dell'evento, il quale dovrà provvedere altresì ai seguenti adempimenti, qualora saranno necessari: Autorizzazione di Pubblica Sicurezza, Protezione Civile, n. 2 ambulanze, assicurazione R.C.T, eventuale, pulizia al termine della Manifestazione;

- 2) **Di dare Atto**, che l'unico responsabile di eventuali danni arrecati a persone o cose a causa di negligenza o di cattivo utilizzo delle attrezzature impiegate, rimane l'organizzatore della suddetta iniziativa, facendo presente che il Comune di Capaci rimane esentato da ogni responsabilità in merito;
 - 3) **Di trasmettere** copia del presente provvedimento al Funzionario Responsabile Area IV per le autorizzazioni di competenza in riferimento a quanto citato in premessa e anche per il montaggio del palco;
 - 4) **Di trasmettere** copia del presente provvedimento al Funzionario Responsabile Area VI° per i rispettivi atti di competenza e in particolare alla predisposizione dell'Ordinanza di chiusura al traffico veicolare della Via Onofrio Graziano, dalle ore 14.30 alle ore 24.00 del giorno 05/05/2018;
 - 5) **Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta alcun impegno spesa.
- Capaci li 26/04/2018


**Il Responsabile Area I
(Dott. Vincenzo Lupica)**

Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Capaci li 26/04/2018


**Il Responsabile Area I
(Dott. Vincenzo Lupica)**

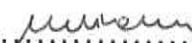
Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Capaci li _____


**Il Responsabile Area II
(Rag. Francesco Paolo Di Maggio)**

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la superiore proposta di deliberazione corredata dai pareri resi favorevoli dai Responsabili di Area;

Con la seguente votazione ..... espressa per alzata di mano

DELIBERA

Di approvare la superiore proposta di deliberazione e con la seguente separata votazione

.....

DELIBERA

Di dare all'atto immediata eseguibilità.

IL ASSESSORE ANZIANO

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE

(_____)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE

(_____)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

• CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 27-04-2018 in quanto

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

Dichiarata Immediatamente Esecutiva;

Dal Municipio 27-04-2018

IL SEGRETARIO GENERALE

()