


# COMUNE DI CAPACI

(Città Metropolitana di Palermo)

## POLIZIA MUNICIPALE – AREA III

N. <u>49</u> Reg. Area 3 <sup>^</sup> -PM  del <u>10/05/2024</u>		
--	---	--

### Originale di Determinazione Dirigenziale

N° <u>383</u> del Reg.  Data: <u>17-05-2024</u>	OGGETTO:	<i>Determina a contrarre, approvazione preventivo e affidamento diretto ai sensi dell'art.50 c.1 lett. b) del D.L.36/2023 per la fornitura di schede "Gratta e Sosta" per il parcheggio dei veicoli nelle aree pubbliche a pagamento. Impegno spesa. CIG B19ED1CF4F</i>
---	----------	---

Parte riservata all'Area II Bilancio "2024"	NOTE
Atto n. _____ Missione <u>03</u> Programma <u>01</u> Titolo <u>1</u> Macroaggregato <u>03</u> Cap. <u>10636</u>  Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.  Il Responsabile dell'Area II - Finanziaria (Rag. Francesco Paolo Di Maggio)	<u>I 2024. 695</u>

L'annodue milaventi quattro il giorno 10 del mese di Maggio alle ore 13,00 presso i locali della Polizia Municipale, il Responsabile di Area, analizza la seguente proposta ai fini dell'assunzione delle determinazioni di competenza.

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della l.r. 30/4/1991 n° 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge propone l'adozione della presente proposta di determinazione avente ad oggetto: ***“Determina a contrarre, approvazione preventivo e affidamento diretto ai sensi ai sensi dell'art.50 c.1 lett. b) del D.L.36/2023 per la fornitura di schede “Gratta e Sostaa” per il parcheggio dei veicoli nelle aree pubbliche a pagamento. Impegno spesa”***. CIG B19ED1CF4F

**Premesso che:**

- con deliberazione della G.M. n. 20 del 21.02.2024 è stato approvato il nuovo organigramma e relative competenze delle strutture organizzative dell'Ente;
- che l'Area III -P.M. annovera tra i propri compiti istituzionali quelli relativi alla gestione delle schede parcheggio per la sosta dei veicoli nelle aree pubbliche a pagamento del territorio comunale;
- che con la deliberazione della G.M. n.27 del 29.02.2024 è stata emanata la direttiva per l'istituzione delle aree pubbliche a pagamento e per l'affidamento in via sperimentale della fornitura a noleggio di parcometri, installazione, attivazione, manutenzione degli stessi e servizio di gestione e controllo dei parcheggi a pagamento del territorio comunale nel periodo dal 01.05.2024, e comunque dalla sottoscrizione del contratto, e fino al 30.09.2024.
- che con la deliberazione della G.M. n.44 del 27.03.2024 si è modificata la deliberazione della G.M. n. 27 del 29.02.2024. Direttiva per l'istituzione delle aree pubbliche a pagamento e per l'affidamento in via sperimentale della fornitura a noleggio di parcometri, installazione, attivazione, manutenzione e servizio di gestione e controllo dei parcheggi a pagamento del territorio comunale nel periodo dal 01.05.2024, e comunque dalla sottoscrizione del contratto, fino al 30.09.2024. Condizioni e Tariffe..
- che tra le modalità di pagamento per la sosta dei veicoli nelle aree pubbliche a pagamento sono previste le schede parcheggio;

**Rilevato** le schede parcheggio sono in progressivo esaurimento e pertanto necessita provvedere in tempo per avere un'adeguata scorta tenuto conto del periodo delle ferie degli operatori economici;

**Considerato** che è opportuno provvedere ad una nuova fornitura in esaurimento di schede parcheggio per la sosta dei veicoli nelle aree pubbliche a pagamento;

**Considerato** che, al fine di evitare un disservizio ed un grave danno economico, è necessario provvedere, urgentemente, all'acquisto delle schede parcheggio da utilizzare nelle aree di parcheggio a pagamento comunali;

**Richiamato** l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

**Considerato** che come previsto dalle Linee Guida pubblicate dall'ANAC sul proprio sito, nella determinazione a contrarre devono essere già esposti i requisiti necessari all'operatore economico;

**Precisato che:**

- il fine che si intende perseguire con il contratto è quello di provvedere alla fornitura di schede per il parcheggio dei veicoli nelle aree pubbliche a pagamento;
- il contratto ha ad oggetto la fornitura di n.40.000 schede parcheggio “Gratta e Parcheggia”;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;

**Richiamate** altresì le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche l'art. 26, commi 3 e 3 bis, della legge 488/99 in materia di acquisto di beni e servizi e l'art. 23-ter, comma 3 del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90, che prevede la possibilità per i comuni di procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore ad € 40.000,00.

**Visto** il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 - Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12) che all'art. 50. (procedure per l'affidamento) al c.1. recita che salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14, lett. b *“affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in*

*possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";*

**Ritenuto**, pertanto, dover indire procedura onde conseguire nei tempi e con le modalità ritenute migliori, gli obiettivi che l'Ente si è posto.

**Dato atto** che per la natura dell'affidamento della fornitura più rispondente alle esigenze dell'ente viene individuato nell'affidamento diretto ai sensi dell'art.50 c. 1 lett. a) del D. Lgs. 36/2023;

**Vista** l'offerta economica con il preventivo n.506/A del 10/05/2024 dell'operatore economico Pistone s.r.l.s. , con sede a Carini in via Don Luigi Sturzo, 21/A, partita IVA 06668310821, abilitato sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa.), di € **3.000,00**, con Iva al 22% per la fornitura di n. 40.000, biglietti "Gratta e Sosta", stampati a colori fronte e retro su carta patinata opaca, numerati, riportanti le tariffe previste.

**Visto** il comunicato del 10 gennaio 2024 del Presidente dell'ANAC avente per oggetto "Indicazioni di carattere transitorio sull'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a € 5.000", con il quale è precisato che a decorrere dal 01.10.2024 anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000 sarà obbligatorio il ricorso alle piattaforme certificate;

**Vista** la deliberazione del C.C. n.13 del 20/03/2024 di approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026;

**Vista** la deliberazione della G.M. n. 163 del 19/09/2023 di approvazione del piano esecutivo di gestione (P.E.G.) piano triennale performance e assegnazione risorse finanziarie;

**Vista** la disponibilità finanziaria esistente nel capitolo 22752 "Interventi di manutenzione straordinaria alla segnaletica stradale" sui seguenti codici di bilancio missione 03 – programma 01 – titolo 2- macroaggregato 02;

**Dato atto** che in conformità agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010, l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ha attribuito alla fornitura in oggetto il codice **CIG B13E35D845**

**Visti:**

- il D.L. 36 del 223;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento degli uffici e dei servizi;
- il regolamento dei beni e servizi in economia;
- il regolamento di contabilità dell'Ente;
- il vigente O.R.EE.LL.

**Ritenuta** la propria competenza in merito

#### **PROPONE DI DETERMINARE**

1. **APPROVARE**, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della L.R. 30/04/1991, n.10 e s. m. i., la superiore proposta e le motivazioni di fatto e di diritto in essa esplicitate e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. **APPROVARE** l'offerta economica con il preventivo n.506/A del 10/05/2024 dell'operatore economico Pistone s.r.l.s. , con sede a Carini in via Don Luigi Sturzo, 21/A, partita IVA 06668310821, abilitato sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa.), di € **3.000,00**, con Iva al 22%, per la fornitura di n. 40.000, biglietti "Gratta e Sosta", stampati a colori fronte e retro su carta patinata opaca, numerati, riportanti le tariffe previste.
3. **DARE ATTO** che il prezzo praticato dall'operatore economico è congruo e vantaggioso per l'Ente;
4. **PROCEDERE**, per le motivazioni espresse in premessa, all'affidamento diretto ai sensi ai sensi dell'art.50 c.1 lett. a) del D.L.36/2023 per la per la fornitura di n. 40.000, biglietti "Gratta e Sosta", stampati a colori fronte e retro su carta patinata opaca, numerati, riportanti le tariffe previste all'operatore economico Pistone s.r.l.s. , con sede a Carini in via Don Luigi Sturzo, 21/A, partita IVA 06668310821;
5. **PRECISARE** che gli elementi fondamentali di cui all'art. 192 del D.Lgs 267/2000 sono stati elencati in premessa;
6. **IMPEGNARE** la somma di € **3.000,00**, con Iva al 22%, a favore dell'operatore economico Pistone s.r.l.s. , con sede a Carini in via Don Luigi Sturzo, 21/A, partita IVA 06668310821, sui seguenti codici di bilancio: missione 03 – programma 01- titolo 1 - macroaggregato 03 – capitolo 10636 "acquisto biglietti parcheggio"- esercizio finanziario 2024;

7. **INVIARE** il presente provvedimento al servizio ragioneria per i conseguenti adempimenti per un totale complessivo € 3.000,00, di cui imponibile € 2.459,02 ed I.V.A. al 22% per l'importo di € 540,98;
8. **DARE ATTO** che ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice **CIG B19ED1CF4F**, che si allega alla presente;
9. **RISERVARSI** la liquidazione ad esecuzione della fornitura e su presentazione di regolare fattura.
10. **ATTESTARE**: la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i; che in merito al presente atto non vi è conflitto d'interessi ai sensi dell'art.6 bis della L. 241/90 e dell'art.6 D.P.R. n.62/2013 neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza;
11. **DARE ATTO** che in relazione al presente atto si attesta che:
  - ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dall'art. 4 comma 41 della L. 190/12, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitti di interessi, anche potenziale, da impedire l'adozione;
  - l'adozione dello stesso avviene nel rispetto dei requisiti di regolarità e correttezza dell'attività amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i la predetta spesa riveste carattere di necessità, considerata l'indispensabilità dell'approvvigionamento in esame per la sicurezza della circolazione stradale;
  - si dà atto, inoltre, dell'accertamento preventivo di cui al comma 8 art. 183 D. Lgs. 267/2000 così come coordinato con D. Lgs. n. 118/2011 coordinato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014;
  - il presente documento non contiene dati personali.
12. **DI COMUNICARE** all'operatore economico Pistone s.r.l.s. , con sede a Carini in via Don Luigi Sturzo, 21/A, l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art.191 del T.U.E.L. D.L. 18.08.2000, n.267;
13. **DARE ATTO** che la produzione degli effetti giuridici del presente provvedimento è subordinata al verificarsi dell'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'assolvimento delle eventuali forme contrattuali previste dal vigente regolamento per la disciplina dei contratti;
14. **DARE ATTO** che è fatto divieto di cessione del credito giusta nota del 15.11.2021 del Segretario Generale;
15. **DARE MANDATO** all'ufficio segreteria generale di trasmettere il presente atto anche al Responsabile dell'ufficio AA.GG. quale responsabile del sito istituzionale e dell'accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione online sul sito dell'Amministrazione Trasparente del Comune di Capaci ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.M. n.9 del 30.01.2015.
16. **DARE MANDATO** all'ufficio segreteria generale di trasmettere il presente atto anche al responsabile per la pubblicazione per estratto dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione online in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L.R. 11/2015 come richiamati dalla circolare prot.12723 del 29/7/15 e 13448 del 11/8/15 e la direttiva prot. 9153 del 20/05/2016 del Segretario Generale.

Il Responsabile del procedimento  
(Isp. Capo Di Maggio Caterina)

#### IL RESPONSABILE DI AREA

Vista la superiore proposta di determinazione ritenuta conforme sotto il profilo tecnico alle norme di legge e alle norme interne

#### DETERMINA

di approvare la superiore proposta di determinazione.

Il Responsabile della P.M. – Area III  
(Com. Baranforte Giovanni)

# PISTONE

soluzioni pubblicitarie

Via Don Luigi Sturzo, 21/A - Carini (PA)  
☎ 091 8661081 - 373 5315297 ☎ 338 2043296  
✉ amministrazione@tipografiapistone.it  
PEC pistonesrls@pec.it  
P.IVA 06668310821 C.U. M5UXCR1

## Preventivo

n. 506/A del 10/05/2024

Destinatario  
COMUNE DI CAPACI CORPO POLIZIA MUNICIPALE  
Via Catania, 6  
90040 Capaci (PA)  
Italy

P.Iva 00653700823

Destinazione  
COMUNE DI CAPACI CORPO POLIZIA MUNICIPALE  
Via Catania, 6  
90040 Capaci (PA)  
Italy

Codice	Descrizione	Quantità	Prezzo ivato	Sconto	Importo	Iva
	Realizzazione grafica e stampa Biglietti GRATTA E SOSTA f.to 17x8 cm stampati a colori fronte e retro su carta patinata Opaca 170 gr. incollati a blocchi da 50 biglietti  -pz 20.000 BIGLIETTO DA € 1 (tariffa oraria) -pz 20.000 BIGLIETTO DA € 7 (dalle 8,00 alle 20,00 autoveicoli) -pz 5.000 BIGLIETTO DA € 3,5 (dalle 8,00 alle 20,00 motocicli/ciclomotori) -pz 5.000 BIGLIETTO DA € 5 (dalle 20,00 alle 8,00 autoveicoli)  NUMERATI DAL N. 000 al N. 000  Stampa in UV -VERNICE IN ARGENTO GRATTABILE E NUMERI IN MONOCOLORE AZZURRO incollati a blocchi da 100 pz  confezionati a pacchi da 20 blocchi	40.000 nr	0,0750		3.000,00	22sp

Modalità di pagamento

IBAN IT 10M 089 464 321 000 000 080 0991

NB. Validità Preventivo 15 Giorni

Tot. documento 3.000,00 €  
Iva a carico del cess./committ. -540,98 €

Acconto

Tot. dovuto 2.459,02 €

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

## REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

**Il Responsabile Albo Pretorio**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

### ATTESTA

- **CHE** la presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ in quanto

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione;

dichiara Immediatamente Esecutiva;

Dal Municipio \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**