


OR.

Proposta n° 120 AREA V data 27/06/24 27/06/24		
--	---	--

COMUNE DI CAPACI
PROVINCIA DI PALERMO

AREA V

Originale di Determinazione dirigenziale

N° 538 del Reg. 5 Data 03-07-2024	OGGETTO	<i>Impegno spesa, determinazione a contrarre e avvio della procedura di affidamento della "Fornitura di vestiario e di DPI per personale operatore tecnico in servizio esterno" CIG: B2441181DE-</i>
Parte Riservata all'Area II Bilancio 2024 Missione 01 Titolo ___1___ Programma ___06___ Macroaggregato ___03___ Capitolo ___10337___ Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria IL RESPONSABILE DELL'AREA II		NOTE I 2024. 696



L'anno duemilaventiquattro il giorno _____ mese di _____ alle ore _____ nella sala delle adunanze del Comune di Capaci il Responsabile di Area, analizza la seguente proposta ai fini dell'assunzione delle determinazioni di competenza:

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della l.r. 30/4/1991 n° 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, propone l'adozione della presente proposta di determinazione avente ad oggetto: ***“Impegno spesa, determinazione a contrarre e avvio della procedura di affidamento della “Fornitura di vestiario e di DPI per personale operatore tecnico in servizio esterno” CIG: B2441181DE-***

Premesso che:

- a) con deliberazione con deliberazione G. M. n. 75/24 è stata confermata all'area V l'attuazione degli adempimenti in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/08;
- b) l'esecuzione degli interventi di manutenzione viene condotta in amministrazione diretta tramite l'attività svolta dal personale operatore tecnico in servizio presso quest'Area V
- c) per la gestione dell'attività di competenza della scrivente Area è necessario procedere all'acquisto di beni e servizi per consentire lo svolgimento di servizi istituzionali;

preso atto che necessita procedere all'acquisto del vestiario e dei DPI necessari per l'espletamento delle attività in economia con amministrazione diretta da parte del personale operatore comunale;

ravvisata la possibilità di procedere all'acquisto del servizio in questione nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30 del D.Lgs. 50/16 e con le procedure semplificate inerenti le modalità di individuazione del terzo contraente previste dall'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/16 considerato che l'importo per l'acquisizione del servizio in questione è inferiore al limite di € 40.000,00 e molto inferiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/16;

considerato che, in tema di qualificazione della stazione appaltante, trova applicazione quanto prevede l'articolo 37, comma 1, del D.Lgs 50/2016, ai sensi del quale: “Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza”;

visto l'art. 1 della vigente Legge 135 del 07/08/2012 che, nel favorire sempre di più il ricorso alle centrali di committenza e agli strumenti telematici:

- ✓ al comma 1, obbliga la pubblica amministrazione ad approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto (convenzioni) messi a disposizione da CONSIP SpA, pena la nullità del contratto nonché illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa;
- ✓ al comma 3, consente alla pubblica amministrazione di procedere allo svolgimento di autonome procedure di acquisto dirette alla stipula di contratti aventi durata e misura strettamente necessaria e sottoposti a condizione risolutiva nel caso di disponibilità della detta convenzione qualora la convenzione CONSIP non sia ancora disponibile e in caso di motivata urgenza;

richiamati i commi 449 e 450 dell'art.1 della Legge 296/06 come modificata dalla L. 145/2018 e secondo cui:

- ✓ gli Enti Locali sono tenuti ad approvvigionarsi avvalendosi delle Convenzioni Consip di cui al comma 3 dell'art. 26 della Legge n. 488/1999 ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma, pena la nullità del contratto nonché illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa;
- ✓ gli Enti locali sono tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi per gli importi superiori a € 5.000,00 e fino alla soglia comunitaria;

ravvisata la necessità di procedere all'affidamento della fornitura di vestiario e DPI per il personale operatore comunale assegnato all'Area V nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30 del D.Lgs. 50/16 e con le procedure semplificate inerenti le modalità di individuazione del terzo contraente previste dall'art. 1

comma 2 lett. a) della Legge 120/2020 in deroga all'art. 36 del D.Lgs. 50/16 considerato che l'importo della fornitura da affidare è inferiore a € 75.000,00;

dato atto che la fornitura in questione presenta anche i requisiti dell'approvvigionamento frequente per assicurare la normale e continua operatività della stazione appaltante;

dato atto che l'art. 32 del D.lgs. n. 50/2016 dispone espressamente che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte nel rispetto della rotazione degli inviti e degli affidamenti;

richiamato l'art. 192 del Decreto Legislativo n. 267/2000 ed s.m.i. secondo cui che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- 1) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- 2) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- 3) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

vista la Linea Guida ANAC n. 4 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 1097 del 26/10/16 aggiornate con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 anche per gli affidamenti di modico valore;

considerato che, in aderenza alla Linea Guida ANAC n. 4 approvata con deliberazione n. 1097 del 26/10/16 ed aggiornata al D.Lgs. n. 56/17 con delibera del Consiglio n. 206 del 01/03/2018, la documentazione tecnico-amministrativa allegata alla procedura di gara contiene e richiama i requisiti di ordine generale e speciali richiesti all'operatore economico per partecipare alla selezione e precisamente:

- requisiti di carattere generale che non determinino le cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs.n. 50/2016;
- requisiti di idoneità professionale;
- requisiti relativi alla capacità economico finanziaria;
- requisiti relativi alla capacità tecnico professionale;

precisato che:

- a) il fine che con il contratto di cui alla presente procedura si vuol perseguire è quello di garantire l'approvvigionamento del vestiario e dei dispositivi di protezione individuale necessari per l'esecuzione degli interventi di manutenzione in economia con amministrazione dal personale operatore tecnico in servizio presso quest'Area V per garantire il rispetto degli obblighi di legge e contrattuali;
- b) l'oggetto del contratto è la "Fornitura di vestiario/indumenti di lavoro e DPI da distribuire al personale operatore tecnico del Comune di Capaci";

dato atto che l'affidamento del servizio in oggetto non rientra nell'obbligo di contribuzione a favore dell'A.N.A.C. sia per la stazione appaltante che per gli operatori economici in quanto esentati;

considerato necessario, pertanto, per le ragioni sopra esposte, attivare espressa procedura a contrattare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32, D.lgs. n. 50/2016, ai fini dell'aggiudicazione di contratto di fornitura avente ad oggetto "Fornitura di vestiario/indumenti di lavoro e DPI da distribuire al personale operatore tecnico assegnato all'Area V del Comune di Capaci" tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett.a) della Legge 120/2020;

visto ed esaminato il preventivo formulato dall'operatore economico denominato GBR Rossetto spa con sede in via E.Fermi 7 Rubano (PD), P.IVA IT 0030 4720287 con nota assunta al protocollo al n.10917 del 17.06.2024 per un importo complessivo di €.948,04 oltre IVA;

ritenuta congrua l'offerta in relazione ai prezzi medi reperibili sul mercato per servizi analoghi;

vista la disponibilità finanziaria esistente nel codice di bilancio 2024 individuato al TITOLO 1 MISSIONE 01 PROGRAMMA 06 MACROAGGREGATO 03 capitolo 10337 denominato “Spese per la sicurezza” del bilancio di previsione 2024;

dato atto che l’affidamento del servizio in oggetto non rientra nell’obbligo di contribuzione a favore dell’A.N.A.C. sia per la stazione appaltante che per gli operatori economici in quanto esentati;

preso atto della Delibera ANAC 27/02/2019 n. 140 in materia di cauzione provvisoria nei casi di affidamenti diretti per importi inferiori ad € 40.000,00

visti gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. 267/00 ed smi;

visti gli artt. 29, 32, 36 comma 2 e comma 6, 37 e 95 del D.Lgs. 50/16 ed ss.mm.ii. nonché l’art. 1 della Legge 120/2020

visto l’art. 1 comma 449 e 450 della vigente L. 296/06

richiamata la Linea Guida n. 4 ANAC approvata con Delibera del Consiglio dell’Autorità n. 1097 del 26/10/16 aggiornate con delibere del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e n. 636 del 10/7/19;

vista la determina sindacale n. 23/23;

vista la D.D.1075/23;

visto il vigente regolamento di contabilità;

visto il vigente regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi visto il vigente O.R.EE.LL.;

ravvisata la propria competenza in merito;

DETERMINA

- 1) di **procedere** all’avvio delle procedure a contrarre per la fornitura di vestiario/indumenti di lavoro e DPI da distribuire al personale operatore tecnico del Comune di Capaci tramite affidamento diretto ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett.a) del D.Lgs. 50/16 come derogato dall’art. 1 comma 2 lett. a) della legge 120/20.
- 2) di **approvare** l’offerta formulata dall’operatore economico denominato GBR Rossetto spa con sede in via E.Fermi 7 Rubano (PD), P.IVA IT 0030 con nota assunta al protocollo al n.10917 del 17.06.2024 per un importo complessivo di €.948,04 oltre IVA dando atto dell’esistenza agli atti di ufficio della seguente documentazione precedentemente acquisita ed in corso di validità:
 - ✓ Dichiarazione possesso dei requisiti generali e speciali.
 - ✓ Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità e della circolare n.593 del 31/01/2006 dell’Assessore Reg.le per i lavori pubblici.
 - ✓ Dichiarazione di accettazione del Codice Etico degli Appalti;
 - ✓ Dichiarazione di accettazione del Patto di Integrità del Comune di Capaci;
- 3) **affidare** la “Fornitura di vestiario/indumenti di lavoro e DPI da distribuire al personale operatore tecnico del Comune di Capaci” all’operatore economico denominato GBR Rossetto spa con sede in via E.Fermi 7 Rubano (PD), P.IVA IT 0030 per un importo complessivo di €.948,04 oltre IVA.
- 4) di **impegnare** la somma complessiva di €.1.156,56 per la fornitura di vestiario/indumenti di lavoro e DPI da distribuire al personale operatore tecnico del Comune di Capaci imputando la spesa complessiva sul codice di bilancio 2024 individuato al TITOLO 1 MISSIONE 01 PROGRAMMA 06 MACROAGGREGATO 03 capitolo 10337 denominato “Spese per la sicurezza”
- 5) **dare atto** che la presente determinazione a contrarre, così come espressamente specificato anche dall’ANAC, ha valenza meramente interna in quanto atto amministrativo di tipo programmatico, rilevante solo ai fini del procedimento formativo della volontà del committente pubblico;
- 6) di **dare atto** che il presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, come sopra indicati e con le regole di finanza pubblica;

- 7) di **prendere atto** che il contratto conseguente al presente provvedimento non sarà soggetto al termine dilatorio previsto dall'articolo 32, comma 10, del D.Lgs 50/2016;
- 8) di **dare atto** che l'affidataria assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13/8/2010 come indicato nella documentazione prodotta;
- 9) di **dare atto** che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/16, il responsabile del procedimento, è L'Istr.Amm.vo Gaetano Vaccaro, al qual vengono demandate tutte le ulteriori attività amministrative relative alla redazione dei necessari provvedimenti in uno alla gestione della gara telematica di cui in argomento fino alla aggiudicazione della procedura comparativa;
- 10) **dare atto** che a tale intervento è stato rilasciato codice CIG: *B2441181DE*;
- 11) **dare atto** che l'operatore economico affidatario assumerà tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13/8/2010 come indicato nella documentazione prodotta.
- 12) **dare atto**, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs. 50/2016 che l'affidamento in oggetto sarà pubblicato sul profilo del committente, nella sezione "*Amministrazione trasparente*";
- 13) **dare mandato** dell'Ufficio AA.GG. quale responsabile del sito istituzionale e dell'accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line sul sito dell'Amministrazione Trasparente del Comune di Capaci ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.M. n. 9 del 30/01/2015.

Il Responsabile del procedimento
Istr.Amm.vo Gaetano Vaccaro

IL RESPONSABILE DI AREA

Vista la superiore proposta di determinazione ritenuta conforme sotto il profilo tecnico alle norme di legge e alle norme interne.

DETERMINA

Di approvare la superiore proposta di determinazione.

Il Funzionario Responsabile
Area V - LL.PP
Geom. Rocco Virga

Per info 10/11

M

17 GIU. 2024

Spett.le **COMUNE DI CAPACI**

P.ZZA CALOGERO TROIA, SNC

90040 - CAPACI - (PA)

P.IVA:











Gentile cliente,

in riferimento alla Vs. gradita richiesta ed ai colloqui intercorsi con il ns. commerciale Vincenzo Internicola, Vi sottoponiamo la nostra miglior offerta per i seguenti articoli. In attesa di un Vs. riscontro, cogliamo l'occasione per porgerVi distinti saluti.

GBR Rossetto spa

OGGETTO offerta nr. -1645 del 17/06/2024
DATA SCADENZA OFFERTA 02/07/2024
VS BUONO D'ORDINE
DATA BUONO PAGAMENTO MANDATO 90 GG DF FM
IBAN
DESTINAZIONE MERCE P.ZZA CALOGERO TROIA, SNC, 90040 CAPACI - PA
SPEDIZIONE STANDARD
EVASIONE PARZIALE
RESP. ACQUISTI Sig SALVATORE PAGANO
DATA CONSEGNA AL PIANO NO
CHIUSURA

	Articolo	Descrizione	Quantità ordine	Prezzo unitario	Importo riga
	118634	PANTALONE ROSSINI SERIOPPLUS+ (blu) (S=6)	6	21,550	129,300
	153175	POLO FOX COLORATA (blu) (XS=6)	6	10,773	64,638

	Articolo	Descrizione	Quantità ordine	Prezzo unitario	Importo riga
	162445	T-SHIRT GIROCOLLO JAM (blu) (S=9)	9	4,134	37,206
	150614	ELMETTO BASIC IN ABS (giallo)	3	5,876	17,628
	137865	PANTALONE ROSSINI TERMOPLUS+ (blu) (M=6)	6	24,800	148,800
	156554	FELPA SOTTOZERO JUMP ZIP LUNGA (blu navy) (M=6)	6	25,480	152,880
	157505	SCARPA BASSA BEARGRIP DUBLIN S3 SRC (nero) (41=3)	3	36,540	109,620
	FUE20025	SCARPA UPOWER MOVIDA S1P SRC (42=3)	3	39,000	117,000

TOTALE MERCE € 777,08
SPESE TRASPORTO € 0,00
TOTALE IMPONIBILE € 777,08
TOTALE IVATO € 948,04
NOTE BOLLA/FATT.
NOTE COLLO

IL RESPONSABILE DI AREA

()

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio _____

IL RESPONSABILE DI AREA

()

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Leonardo Lo Biundo)
