

Proposta n° 171 Area: QUARTA Data 02.08.2023		
--	---	--

COMUNE DI CAPACI

Città Metropolitana di Palermo

AREA QUARTA

Originale di Determinazione Dirigenziale

N° 660 del Reg. Data 02.08.2023	OGGETTO	Determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 32 comma 2, D. Lgs. 50/2016. Procedura negoziata per l'affidamento in concessione per la gestione della palestra dell'istituto comprensivo "Biagio Siciliano", mediante procedura negoziata, d.lgs. n. 50/2016, così come modificata dal Decreto Legge 76/2020 e successivo D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021. CIG. Z113C1BE2B
<p style="text-align: center;">Parte Riservata all'Area II</p> <p>Bilancio _____</p> <p>ATTO n. _____</p> <p>Missione _____ Programma _____</p> <p>Titolo _____ Macroaggregato _____</p> <p>Capitolo _____</p> <p>Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria</p> <p style="text-align: center;">IL RESPONSABILE DELL'AREA II Dr. Vincenzo Lupica</p>		NOTE

L'anno duemila ventitré il giorno _____ del mese di _____ alle ore _____ nella sala delle adunanze del Comune di Capaci il Responsabile di Area, analizza la seguente proposta ai fini dell'assunzione delle determinazioni di competenza:

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della l.r. 30/4/1991 n° 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, propone l'adozione della presente proposta di determinazione avente ad oggetto: “**Determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 32 comma 2, D. Lgs. 50/2016. Procedura negoziata per l'affidamento in concessione per la gestione della palestra dell'istituto comprensivo “Biagio Siciliano”, mediante procedura negoziata, d.lgs. n. 50/2016, così come modificata dal Decreto Legge 76/2020 e successivo D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021. CIG. Z113C1BE2B**”

RICHIAMATA:

- la delibera n. 225 del 17/12/2020 con cui la Giunta Municipale ha affidato il servizio Patrimonio Immobiliare a questa Area IV;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 94 del 19/09/2014 con cui il Consiglio Comunale ha approvato il regolamento per la gestione e l'utilizzo degli impianti sportivi;
- la delibera di Giunta Municipale m. 210 del 06/12/2019 con la quale viene stabilita in €. 4.000,00 la tariffa del canone annuale della palestra dell'Istituto Comprensivo Biagio Siciliano;

DATO ATTO che il 30.06.2023 andrà a scadenza l'affidamento della palestra dell'Istituto Comprensivo Biagio Siciliano e che necessita procedere a nuovo affidamento;

RITENUTO che si rende opportuno, compatibilmente con l'attività sportiva in genere e dell'attività didattica in particolar, promuovere la fruibilità degli impianti di proprietà comunale da parte della comunità e delle varie associazioni sportive che operano nel territorio;

RITENUTO, altresì, di dover procedere a seguito di manifestazione di interesse con procedura negoziata, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sul canone a base d'asta, al soggetto che avrà ottenuto il miglior punteggio da assegnarsi secondo i criteri stabiliti nell'allegato bando, che costituisce parte integrante al presente provvedimento, per l'affidamento della gestione della palestra dell'Istituto Comprensivo Biagio Siciliano;

PRESO ATTO:

- dell'art. 4, comma 5 del D.P.R. n. 633/1972 nel quale sono elencate le attività che pur se esercitate da Enti Pubblici sono considerate comunque di carattere commerciale (e quindi imponibili di IVA) e tra le quali non è contemplata l'attività oggetto del presente appalto;
- delle risoluzioni ministeriali n. 173, n. 174 e n. 339/2002 riguardanti la problematica di cui sopra;

RITENUTO per quanto sopra esposto, che il canone annuo richiesto alle associazioni non è soggetto ad IVA;

PRESO ATTO

- della determinazione del Sindaco n. 6/2023;
- del D. Lgs. n. 50/2016
- del D. Lgs. n. 267/2000;
- del Regolamento egli uffici e dei servizi;
- del vigente O.R.EE.LL in Sicilia;

PROPONE DI DETERMINARE

Per le motivazione di cui in premessa, che si intendono integralmente riportate e trascritte

- **APPROVARE** la documentazione di gara sottoelencata, per la partecipazione alla gara per l'affidamento della gestione della palestra dell'Istituto Comprensivo Biagio Siciliano per la durata di tre anni in

ottemperanza al Regolamento per la gestione e l'utilizzo degli impianti sportivi approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 94 del 19/09/2014:

- lettera d'invito e disciplinare di gara;
 - schema di convenzione palestra b siciliano;
 - istanza di partecipazione;
 - dichiarazioni integrative;
 - protocollo di legalità;
 - clausole di autotutela e patto di integrità
-
- **INDIRE** procedura negoziata per l'affidamento in concessione, ai sensi degli artt. 36 e 60 del D. Lgs. n. 50/2016, fissando al 28/08/2023 ore 12.00 il termine di ricezione delle offerte e al 31/08/2023 ore 10.00 il giorno dell'esperimento della gara;
 - **DARE ATTO** che ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile unico del procedimento (RUP) è il dipendente Geom. Rocco Virga;
 - **PUBBLICARE** l'esito della procedura sull'Albo Pretorio Comunale e sul sito internet del Comune di Capaci www.comune.capaci.pa.it sezione "Amministrazione Trasparente";
 - **DARE MANDATO** all'Ufficio di segreteria generale di trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Albo Pretorio e anche al Responsabile dell'Ufficio AA.GG. quale responsabile del sito istituzionale e dell'accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione online nel sito dell'Amministrazione Trasparente del Comune di Capaci ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.M. n. 9 del 30/01/2015;
 - **DARE MANDATO** all'Ufficio di segreteria generale di trasmettere il presente atto al Responsabile per la pubblicazione per estratto dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L.R. n. 11/2015 come richiamati dalla circolare prot. n. 12723 del 29/07/2015 e 13448 del 11/08/2015 del Segretario Generale;

Il Responsabile
del procedimento
Geom. Rocco Virga

IL RESPONSABILE DI AREA

Vista la superiore proposta di determinazione ritenuta conforme sotto il profilo tecnico alle norme di legge e alle norme interne

DETERMINA

Di approvare la superiore proposta di determinazione.

Il Responsabile
Area IV Urbanistica
Geom. Rocco Virga

**LETTERA D'INVITO
E
DISCIPLINARE DI GARA**

Lettera d'invito a presentare la propria offerta per:

OGGETTO: Procedura negoziata per l'affidamento in concessione per la gestione della palestra dell'istituto comprensivo "Biagio Siciliano", mediante procedura negoziata, d.lgs. n. 50/2016, così come modificata dal Decreto Legge 76/2020 e successivo D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021.
CIG. Z113C1BE2B

1_PREMESSE

Codesta Spett.le Società, selezionata fra le manifestazioni di interesse, pervenute a seguito di avviso pubblico del 26.05.2023 pubblicato, dal Comune di Capaci Ufficio Area IV Urbanistica, è **invitata a partecipare** alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di cui in oggetto, indetta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50 2016 e dell'art. 1, comma 2, lettera b) del D.L. 76/2020 come convertito dalla legge N.120/2020 e modificato dalla legge 108/2021, secondo le modalità di seguito specificate.

Con verbale esame istruttorio del 01.08.2023 è stata approvata la graduatoria dei soggetti ammessi alla procedura negoziata per la scelta del soggetto idoneo cui affidare in concessione la gestione dell'impianto sportivo denominato Palestra dell'istituto comprensivo "Biagio Siciliano".

2_STAZIONE APPALTANTE E R.U.P.

Stazione Appaltante: Comune di Capaci – Area IV - Urbanistica Piazza Calogero Troia - 90040 Capaci (PA)

Responsabile Unico del Procedimento Geom. Rocco – Virga, Responsabile Area IV – Urbanistica -
Telefono 091/8673211 - e-mail: urbanistica@comune.capaci.pa.it - PEC:
urbanistica.comunecapaci@pec.it

3_IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo del canone minimo posto a base d'asta richiesto all'aggiudicatario è pari ad €. 4.000,00 annuali. Non sono ammesse offerte al ribasso rispetto al prezzo posto a base d'asta, ma solo offerte al rialzo.

4_DURATA DELLA GESTIONE

La concessione avrà durata di 3 (tre) anni ed è escluso ogni rinnovo tacito. Gli orari di utilizzo dell'impianto sono i seguenti: dal lunedì al Sabato dalle ore 15.00 alle ore 24.00 – domenica dalle ore 9.00 alle ore 14.00 e dalle ore 15.00 alle ore 22.00. Si specifica che per sopraggiunte necessità l'orario può essere modificato e che si dovrà tenere conto delle esigenze scolastiche, salvo quanto previsto nel regolamento e nelle normative vigenti. La decorrenza dell'affidamento decorre dalla data di stipula.

5_SOGGETTI PARTECIPANTI

Possono presentare domanda di partecipazione alla gara le Associazioni e/o società sportive con sede legale a Capaci, affiliate alle Federazioni del C.O.N.I. e/o ad Enti di promozione sportiva operanti sul territorio comunale, iscritte al Registro Nazionale delle Associazioni e società sportive dilettantistiche; il concessionario deve quindi possedere un atto costitutivo ed uno statuto e trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 90 comma 17 della Legge 27/12/2002, n. 289 ed altresì non debbono sussistere a proprio carico le situazioni di cui al comma 1 dell'art. 80 del codice degli appalti cui al D. Lgs. 50/2016.

Sono esclusi dalla partecipazione le associazioni e/o società sportive di cui sopra, che in occasioni di precedenti concessioni, non abbiano ottemperato a tutti gli obblighi prescritti per l'utilizzo dell'impianto o che abbiano contenziosi in essere con il Comune di Capaci.

6_PROCEDURE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata a favore dell'associazione/società che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

A. Offerta economica

Valutazione al rialzo proposto sul canone annuo fissato dal Comune e posto a base di gara

Max 30 punti

All'offerta con maggior rialzo verranno assegnati 30 punti, alle altre offerte sarà assegnato invece un punteggio secondo la seguente formula:

$$\frac{\text{Canone singola offerta} \times 30 \times 1}{\text{Canone massima offerta}}$$

B. Progetto di utilizzo dell'impianto con piano economico – finanziario, MAX 15 punti

A coloro che presenteranno un piano di utilizzo economico finanziario verranno assegnati punti 15, punti zero a coloro che non lo presenteranno.

C. Sviluppo dell'attività di animazione sportiva e formazione ed eventuali progetti collaterali

Max 20 punti

a) Numero di iscritti all'Associazione: punti 2 per ogni 10 iscritti fino al numero

Max 10 punti

b) Affiliazione alle competenti Federazioni Nazionali per almeno cinque anni: **Punti 10**
(nel caso di non affiliazione o inferiore agli anni 5: **Punti 0**)

D. Radicamento nel territorio comunale delle attività societarie: Max punti 20

- Associazione presente nel territorio da anni compresi da zero a tre: **Punti 5**
- Associazione presente nel territorio da anni tre + un giorno fino a sette anni: **Punti 10**
- Associazione presente nel territorio da anni sette + un giorno fino a dieci anni: **Punti 15**
- Associazione presente nel territorio da oltre anni dieci + un giorno: **Punti 20**

E. Impegno ad aderire ai progetti sociali ed educativi ed educativi/formativi realizzati in modo coordinato dall'Associazione Comunale o con le scuole insieme alle associazioni ed enti interessati.

Per ogni progetto sociale: **Punti 3** fino ad un **Max punti 9**

Per la presentazione di un progetto nell'ambito di Capaci d'Estate: **Punti 6**

I progetti di cui sopra devono essere riferiti a ciascuna annualità.

Sommano sino ad un massimo di **100 punti**

7_DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE CON LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno far pervenire, all'indirizzo specificato al successivo punto 8), che indica anche la modalità e i termini, un plico, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: "GARA PER LA GESTIONE DELLA PALESTRA DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO BIAGIO SICILIANO"

Il plico deve contenere al suo interno, a pena esclusione, tre buste chiuse e controfirmate ai lembi di chiusura, recanti anch'esse l'intestazione del mittente e l'oggetto della gara, e contenenti rispettivamente:

Busta 1 – Domanda e Dichiarazioni

- a) Domanda di partecipazione sottoscritta dal legale rappresentante a pena esclusione con allegato documento d'identità personale in corso di validità e dichiarazioni, con cui il legale rappresentante attesta il possesso dei requisiti di ammissione e di aver preso visione dell'impianto sportivo e di accettare incondizionatamente tutte le condizioni stabilite dal presente bando, nonché dichiara di aderire ed accettare le norme del regolamento comunale per l'utilizzo degli impianti sportivi comunali (deliberazione C.C. n. 94/2014);

Busta 2

- a) Progetto triennale di utilizzo impianto con piano economico – finanziario;
- b) Sviluppo delle attività di animazione sportiva ed eventuali progetti collaterali. Dovrà essere inserita dichiarazione sostitutiva di notorietà del legale rappresentante nella quale viene indicato il numero di iscritti all'Associazione ed il periodo di affiliazione alle competenti Federazioni Nazionali;
- c) Radicamento sul territorio. Dovrà essere inserita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del legale rappresentante nella quale vengono indicati gli anni di attività;
- d) Impegno ad aderire ai progetti sociali ed educativi ed educativi/formativi realizzati in modo coordinato dall'Amministrazione Comunale o con le scuole insieme alle Associazione ed enti interessati. Dovrà essere resa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà del legale rappresentante dove vengono indicati il numero e la tipologia dei progetti che si intendono attuare.

Busta 3 – Offerta economica

L'offerta economica nella quale va indicato il canone annuale risultante dall'offerta che deve essere superiore alla somma posta a base di gara, deve essere formulata su apposita dichiarazione sottoscritta da parte del legale rappresentante e l'ammontare del canone dovrà essere indicato in cifre e lettere fermo restando che in caso di discordanza prevale il prezzo più vantaggioso per l'Amministrazione.

Tale offerta sarà valutata da apposita commissione per l'attribuzione dei punteggi di cui al suddetto punto 6 e deve essere contenuta in apposita busta controfirmata nei lembi di chiusura, nella quale oltre l'offerta non debbono essere presenti altri documenti;

8_MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta dovrà pervenire, **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 28/08/2023** al seguente indirizzo: Comune di Capaci (prov. PA) - Ufficio Protocollo c/o Palazzo Conti Pilo - Via Discesa Castello CAP 90040 CAPACI.

La gara sarà espletata il giorno **31/08/2023** ore 10.00.

Resta integralmente a rischio del candidato il mancato o ritardato recapito del plico.

9_GARANZIE RICHIESTE

Il concessionario è obbligato a stipulare idonee polizze assicurative ai sensi dell'art. 20 comma 5 del predetto regolamento per la gestione e l'utilizzo degli impianti sportivi comunali.

Il concessionario alla stipula della convenzione dovrà presentare lo statuto e l'atto costitutivo.

10_ALTRE INFORMAZIONI

1. È vietata la sub concessione, totale o parziale, se non espressamente autorizzata dal Comune;
2. Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
3. Le eventuali spese contrattuali, saranno a carico dell'aggiudicatario;
4. L'aggiudicatario a pena decadenza dall'aggiudicazione dovrà presentarsi alla stipula della convenzione entro il termine stabilito dal Comune;
5. I dati raccolti saranno trattati ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara;

Si precisa che:

- il responsabile del procedimento è il Geom. Rocco Virga;
- Fino alla scadenza del bando i concorrenti interessati potranno prendere visione del bando, dello schema di domanda allegati, presso il Comune di Capaci, Area IV – Servizio Patrimonio in Via Umberto I negli orari di ricevimento al pubblico;
- Il presente bando viene pubblicato nella apposita sezione della pagina “Amministrazione trasparente – sottosezione “Bandi di gara e contratti” del sito web del Comune di Capaci al seguente link: www.comune.capaci.pa.it

Dalla Residenza Municipale lì

Il RUP.

Geom. Rocco Virga



**CONVENZIONE PER AFFIDAMENTO IN GESTIONE
DELLA PALESTRA DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO
BIAGIO SICILIANO PER ANNI TRE DAL _____ AL _____**

L'anno **duemilaventITRE** Il giorno _____ del mese di _____
alle ore _____, presso gli uffici del Settore

Urbanistica, Patrimonio, con sede in Capaci, Via Umberto I n. 1,
sono presenti:

il _____, nella qualità di Responsabile Area IV,
domiciliato per la carica presso la predetta sede comunale di Capaci,
Via Umberto I n. 1, P. IVA C.F. 80019740820,

e IL/la Sig./ra _____, nato/a a _____ il _____
e residente a _____ in Via _____,

C.F. _____, nella qualità di Presidente e Legale
Rappresentante dell'**Associazione Sportiva**
Dilettantistica _____, con sede sociale e

legale in _____, Via _____ n. _____ cap. _____,
per la sottoscrizione della "**CONVENZIONE PER**

**L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE DELLA PALESTRA
DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "BIAGIO SICILIANO**
per anni tre Premesso che:

con deliberazione del Consiglio Comunale di Capaci n. 94/2014 è
stato approvato il Regolamento per la gestione e l'utilizzo degli
impianti sportivi;

Le parti intendono regolare i reciproci rapporti con le modalità e alle

condizioni contemplate nella presente convenzione;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 Obblighi tra le parti.

Il Comune di Capaci, come sopra rappresentato, concede all'Associazione Sportiva Dilettantistica _____,

la gestione dell'impianto sportivo annesso all'Istituto Comprensivo "Biagio Siciliano fino al _____ e comunque per la durata di anni 3 (tre), a decorrere dalla data di stipula della presente convenzione.

L'Associazione Sportiva Dilettantistica, farà uso dell'impianto e delle annesse attrezzature con ogni cura e senso di responsabilità. Non potrà usare gli impianti se non per gli scopi evidenziati dalla presente convenzione e non potrà sub-concedere in tutto o in parte, con e senza corrispettivo, quanto forma oggetto della presente concessione.

Il Comune si riserva in ogni momento il controllo, anche con l'ausilio dei concessionari degli impianti sportivi, per la verifica della rispondenza fra le assegnazioni in uso effettuate ed il loro utilizzo da parte dei concessionari.

I soggetti autorizzati all'uso degli impianti dovranno sollevare l'Amministrazione da ogni qualsiasi responsabilità per danni a persone o cose che dovessero verificarsi a causa dell'uso suddetto.

Art. 2 Consistenza dell'impianto sportivo.

La ricognizione, l'esatta ed attuale consistenza dell'impianto sportivo e del suo stato, nonché delle attrezzature mobili ivi esistenti, verranno fatti risultare da apposito verbale che sarà redatto in contraddittorio tra le parti o loro delegati, dal momento che il presente atto sarà formalmente esecutivo ed il concessionario prenderà materialmente possesso dell'impianto stesso. Analogo verbale verrà redatto al termine del rapporto contrattuale.

Art. 3 Modalità di utilizzo dell'impianto.

La convenzione viene effettuata per consentire all' Associazione Sportiva, l'esercizio della propria attività sportiva nonché per far collaborare la società stessa alle finalità sociali e sportive del Comune. L' associazione sportiva, in forza della presente convenzione dovrà curare l'uso pubblico dell'impianto secondo le norme previste dalla presente convenzione. Inoltre la società concessionaria, non potrà sub-concedere in tutto o in parte, con e senza corrispettivo, quanto forma oggetto della presente convenzione, ne potrà far utilizzare l'impianto a terzi, la violazione di tale divieto comporterà la revoca immediata della concessione d'uso ottenuta.

Art. 4 Programmazione attività ed utilizzo spazi.

La Società concessionaria, nell'esercizio delle proprie attività e nella programmazione di utilizzo degli spazi sull'impianto è tenuta al rispetto delle seguenti condizioni:

Al mattino dei giorni feriali l'impianto sarà a disposizione esclusiva dell'Istituto Comprensivo "Biagio Siciliano".

Nel pomeriggio, in ore serali e notturne, l'impianto sarà a disposizione della Società Concessionaria compatibilmente con quanto previsto all'ultimo comma del presente articolo.

Il Comune di Capaci potrà utilizzare l'impianto – a proprio ed insindacabile giudizio - per manifestazioni sportive e non, organizzate direttamente o indirettamente da Enti o Associazioni autorizzate.

A tale scopo dovrà essere dato alla Società Concessionaria un preavviso di almeno 15 giorni fatti salvi comunque gli impegni inderogabili già assunti (Campionati, Gare) derivanti dall'attività ufficiale.

Fermo restando ogni impegno derivante dall'attività ufficiale della Società Concessionaria (Gare - Campionati) e comunque nel rispetto per quanto possibile delle ordinarie esigenze di utilizzo della Società Concessionaria.

Art.5 Lavori e modifiche all'impianto.

Non potranno essere apportate innovazioni e modificazioni nello stato del terreno e dell'impianto oggetto della presente convenzione, senza specifica autorizzazione formale dell'Amministrazione Comunale.

In caso di esecuzione di lavori non autorizzati è fatto obbligo alla Società Concessionaria del ripristino immediato dei manufatti e dei luoghi alla situazione originaria. L'Amministrazione Comunale si riserva tuttavia a proprio ed insindacabile giudizio la facoltà in ragione della gravità del fatto o del ripetersi di realizzazioni abusive,

di adottare provvedimenti che potranno portare fino alla revoca della concessione.

Art. 6 Decadenza e recesso del Concessionario.

In caso di inadempimento a quanto disposto nella presente convenzione il Comune potrà dichiarare, previa diffida, la decadenza del concessionario con effetto immediato, salvo comunque il diritto di risarcimento danni. Qualora il concessionario intenda recedere dalla presente convenzione prima della scadenza, deve darne preavviso almeno 30 giorni prima.

Art. 7 Obblighi del Concessionario

La gestione dell'impianto comporterà per la società l'assunzione dei seguenti obblighi:

Ordinaria manutenzione.

Spese per le opere di manutenzione straordinaria rese necessarie per sua inadempienza o per utilizzo improprio della struttura affidata.

Apertura, chiusura, conduzione dell'impianto in orari extracurricolari.

Custodia dell'impianto, degli impianti, attrezzature, materiali in esso esistenti o che ivi saranno collocati, nonché il ripristino o sostituzioni di tutti gli arredi del complesso che risultino deteriorati o danneggiati dall'uso anche non corretto o dalla scarsa sorveglianza.

Scrupolosa osservanza delle norme vigenti, che in prosieguo dovessero essere emanate sia in materia igienico sanitaria, sia per la

prevenzione degli infortuni e degli incendi.

Collaborazione all'Istituto Comprensivo anche mediante la frequenza del personale tecnico sportivo delle società Concessionarie a corsi organizzati gratuitamente dall'Istituto Comprensivo su temi della prevenzione e del recupero mediante attività sportiva.

La Società Concessionaria si obbliga alla tenuta di un registro dei soci aggiornato.

La società concessionaria, dovrà versare il canone di aggiudicazione annuo in unica soluzione pari a € 4000,00 oppure in quattro rate trimestrali anticipate.

A garanzia dell'esatto adempimento, di quanto previsto nella presente convenzione, dovrà versare una cauzione di € 300,00, entro 15 gg dalla stipula della presente, prevista dall'art. 20, comma 6 del Regolamento degli Impianti sportivi comunali. La cauzione sarà incamerata dal Comune e restituita al termine del periodo di concessione, ovvero sarà incamerata in tutto o in parte per eventuali danni arrecati dal concessionario all'impianto sportivo. La cauzione dovrà essere versata mediante assegno circolare o polizza assicurativa intestata al Comune di Capaci.

Art. 8 Norme di rinvio

Per quanto non previsto nel presente Contratto le parti si richiamano il regolamento del Comune di Capaci per la gestione degli impianti sportivi, le norme del Codice Civile e leggi vigenti in materia, oltre ai contenuti del progetto tecnico facente parte integrante dell'offerta

dell'associazione per la gestione dell'impianto.

Letto, approvato e sottoscritto

Capaci li

Per l'amministrazione Comunale di Capaci

Il Responsabile dell'Area IV

Per l'Associazione Sportiva

Il Presidente e Legale Rappresentante

Istanza di partecipazione

Al Comune di Capaci
Piazza Calogero Troia
90040 Capaci PA

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER :

OGGETTO: Procedura negoziata per l'affidamento in concessione per la gestione della palestra dell'istituto comprensivo "Biagio Siciliano", mediante procedura negoziata, d.lgs. n. 50/2016, così come modificata dal Decreto Legge 76/2020 e successivo D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021.
CIG. Z113C1BE2B

Il sottoscritto _____ nato a _____ il
_____ nella qualità di legale rappresentante della Società
_____ con sede legale
in _____ prov. _____ via _____ C.F. _____
partita IVA _____

CHIEDE

di essere interessato alla procedura di gara per l'affidamento specificato in oggetto e di voler partecipare in qualità di:

- Associazione Sportiva Dilettantistica** iscritta al Registro Nazionale delle Associazioni e società sportive dilettantistiche
- Consorzio stabile**
- Riunione Temporanea di Imprese o Consorzio, costituiti o da costituire** (*indicare denominazione, ragione sociale e sede legale di ciascun soggetto partecipante al RTI o consorzio, la ditta individuata quale mandataria, le parti del servizio eseguite dalle singole imprese*) _____ e che nessuna delle imprese indicate partecipa in qualsiasi altra forma alla presente gara;

- Consorzio** – anche stabile – (*indicare denominazione e sede legale delle ditte consorziate per le quali si concorre e di quelle indicate quali esecutrici del servizio*) _____ e che nessuna delle imprese indicate partecipa in qualsiasi altra forma alla presente gara;
- Concorrente che si avvale di impresa ausiliaria;**
- Operatore economico stabilito in altro Stato membro**

A tal fine, nel rispetto di quanto disposto dagli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., e consapevole della responsabilità in caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

D I C H I A R A

che l'Associazione che rappresenta è iscritta al Registro Nazionale delle Associazioni e società sportive dilettantistiche , al n. di iscrizione _____:

di essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, meglio declinati nella dichiarazione allegata;

di non aver presentato nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;

di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;

di essere in possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento degli obblighi assicurativi, se e in quanto dovuti;

DICHIARA ALTRESÌ

- di aver preso visione e quindi accettare integralmente, senza condizione o riserva alcuna, tutte le disposizioni e condizioni contenute nella lettera d'invito e disciplinare di gara;

- di essere in possesso delle risorse umane necessarie per eseguire l' 'affidamento in concessione (personale professionalmente qualificato);
- di essere in possesso delle competenze professionali, di tutte le attrezzature e dotazioni necessarie allo svolgimento delle attività sportive (pallavolo);
- di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR 2016/679), i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti;
- che le comunicazioni destinate alla ditta devono essere effettuate ai seguenti recapiti:

cell. n. _____ email _____@_____

P.e.c. _____@_____

Lì, _____

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE

N.B.: La presente istanza-dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta o da persona autorizzata ad impegnare la stessa, mediante delega o procura da allegare contestualmente in copia, deve essere altresì corredata **da fotocopia semplice di valido documento di identità del sottoscrittore (TRANNE NEL CASO DI SOTTOSCRIZIONE CON FIRMA DIGITALE).**

Ai sensi del d.lgs. 196/2003 (Codice Privacy) si informa che:

- a) le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- b) il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione alla gara;
- c) l'eventuale rifiuto a rispondere comporta esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 241/1990, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003;
- f) soggetto attivo nella raccolta dei dati è il Comune di Capaci .

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Spett.le

Comune di Capaci
Piazza Calogero Troia
90040 - Capaci PA)

PROCEDURA NEGOZIATA PER:

OGGETTO: Procedura negoziata per l'affidamento in concessione per la gestione della palestra dell'istituto comprensivo "Biagio Siciliano", mediante procedura negoziata, d.lgs. n. 50/2016, così come modificata dal Decreto Legge 76/2020 e successivo D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021.

CIG. Z113C1BE2B

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ residente a _____
Via _____ n. _____
nella sua qualità di (rappresentante legale, procuratore, etc.) _____
dell'Associazione Sportiva _____
con sede legale in _____
codice fiscale _____ partita IVA _____ Registro Nazionale
CONI n. _____ email: _____
PEC: _____

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, pienamente consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA ED ATTESTA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

- 1) Di non essere stato sottoposto a fallimento e di non trovarsi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo e di non essere in corso nei propri confronti un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dagli articoli 110 del presente Codice e 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 (**art. 80, comma 5 lett. b del D. Lgs. n.50/2016**);
- 2) di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate a fini di proprio vantaggio e di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione, e di non aver omesso le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione (**art. 80, comma 5 lett. c-bis del D. Lgs. n.50/2016**);
- 3) di non aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili (**art. 80, comma 5 lett. c-ter del D. Lgs. n.50/2016**);

- 4) di non aver commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto o accertato con sentenza passata in giudicato (**art. 80, comma 5 lett. c-quater del D. Lgs. n.50/2016**);
- 5) di non aver presentato, nella procedura in corso e negli affidamenti di subappalti, documentazione o dichiarazioni non veritiere (**art. 80, comma 5 lett. f-bis del D. Lgs. n.50/2016**);
- 6) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'A.N.AC. per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti (**art. 80, comma 5 lett. f-ter del D. Lgs. n.50/2016**);
- 7) che i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice ovvero che la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta sono:

- 8) di accettare le clausole economiche dell'appalto e di avere preso visione ed accettare che l'appalto verrà assegnato con applicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa in base al prezzo o costo fisso, sulla base del quale gli operatori economici competeranno solo in base a criteri qualitativi, ai sensi dell'art. 95, comma 7 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. "Codice dei contratti pubblici"
- 9) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- 10) di accettare il Protocollo di legalità "Accordo quadro Carlo Alberto dalla Chiesa", stipulato il 12/07/2005 fra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Interno, le Prefetture dell'Isola, l'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici, l'INPS e l'INAIL (circolare dell'Assessorato Regionale LL.PP. no 593 del 31/01/2006) allegato alla documentazione di gara (Allegato 01) art. 1, comma 17, della l. 190/2012;
- 11) di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- 12) di impegnarsi a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012, allegata al contratto;
- 13) **[Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]** di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- 14) di aver preso visione dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;
- 15) I seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale; partita IVA; indirizzo PEC [**oppure, solo** in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri] indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

16) di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara

oppure

di non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Motivazione:

[Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a), del Codice]. Si segnala che nell’ipotesi di omessa compilazione del presente punto la Stazione Appaltante darà corso all’eventuale richiesta di accesso rilasciando copia di tutta la documentazione presentata in fase di gara.

17) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, secondo quanto indicato nell’informativa allegata.

Luogo e Data: _____

Firma del soggetto dichiarante

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento d’identità del sottoscrittore (D.P.R. n. 445/2000, art. 38, c. 3)

DICHIARAZIONE PROTOCOLLO DI LEGALITÀ
CARLO ALBERTO DALLA CHIESA

Resa ai sensi del protocollo di legalità “Accordo Quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa” stipulato il 12 luglio 2005 fra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Interno, le Prefetture dell'Isola, l'Autorità di Vigilanza su Contratti Pubblici, l'INPS e l'INAIL

(Circolare Assessore Regionale LL.PP. N° 593 del 31 gennaio 2006).

OGGETTO: Procedura negoziata per l'affidamento in concessione per la gestione della palestra dell'istituto comprensivo “Biagio Siciliano”, mediante procedura negoziata, d.lgs. n. 50/2016, così come modificata dal Decreto Legge 76/2020 e successivo D.L. 77/2021 convertito in L. 108/2021.
CIG. Z113C1BE2B

Stazione Appaltante: Comune di Capaci – UTC Area IV Urbanistica

Con la presente dichiarazione, il sottoscritto
nato a..... il e residente a in
via.....n...nella qualità di.....
della Associazione Sportiva
Codice Fiscale n°.....P.IVA n°
Tel..... PEC..... iscritta nel
Registro Nazionale delle Associazioni e Società Sportive Dilettantistiche al n.....
partecipante alla procedura negoziata pubblica sopra indicata;

si obbliga espressamente nel caso di aggiudicazione:

- a comunicare, tramite il RUP, quale titolare dell'Ufficio di direzione lavori, alla stazione appaltante e all'Osservatorio Regionale Lavori Pubblici, lo stato di avanzamento dei lavori, l'oggetto, l'importo e la titolarità dei contratti di subappalto e derivati, quali il nolo, le forniture e le modalità di scelta dei contraenti e il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);
- a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc. ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

Pertanto dichiara espressamente e in modo solenne

- di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara – in forma singola od associata – ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;
- che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, e si impegna a conformare il proprio comportamento ai principi di lealtà, trasparenza e

correttezza; e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza;

- che nel caso di aggiudicazione si obbliga espressamente a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- di obbligarsi a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere etc.);
- di obbligarsi ancora espressamente a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto ⁽¹⁾, nolo, cottimo etc. ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.
- Dichiaro, altresì, espressamente di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara sicché, qualora la stazione appaltante accerti, nel corso del procedimento di gara, una situazione di collegamento sostanziale, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti, l'impresa verrà esclusa.

Data.....

Firma digitale

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

⁽¹⁾La dichiarazione è, ovviamente, vincolante se sia espresso l'intendimento di ricorrere ai subappalti con le modalità e nei limiti di cui al bando.

"CLAUSOLE DI AUTOTUTELA E PATTO DI INTEGRITÀ"

Tra il **Comune di Capaci**

e

il sottoscritto/a.....nato a.....il..... e residente a
.....via.....nella qualità di
dell'.....iscritta nel Registro Nazionale delle Associazioni e Società
Sportive Dilettantistiche al n. partecipante alla procedura per l'*affidamento in concessione per
la gestione della palestra dell'istituto comprensivo "Biagio Siciliano"*,

1. In forza del presente Accordo che si intende sottoscritto dal Sindaco, il Comune di Capaci e la sottoscritta **Associazione** assumono reciprocamente formale obbligazione di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nonché l'espreso impegno anti-corrruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine di ottenere l'affidamento dell'appalto di cui sopra e/o al fine di distorcere la corretta esecuzione del relativo contratto.
2. Il personale, i collaboratori ed i consulenti del Comune di Capaci, impiegati ad ogni livello nell'espletamento della gara in argomento e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto, sono consapevoli del presente Accordo, il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto di esso.
3. Il Comune di Capaci, si impegna a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti la procedura in oggetto: l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati, l'elenco delle offerte respinte con la motivazione dell'esclusione e le ragioni specifiche per l'assegnazione del contratto al vincitore con relativa attestazione del rispetto dei criteri di valutazione indicati nel capitolato di gara o nel bando. Si impegna, altresì, a verificare sistematicamente la veridicità delle dichiarazioni rese dai soggetti partecipanti alle gare, per le quali non opera l'obbligo delle informazioni del Prefetto ex art. 10 della L. n. 575/65 ed ss.mm.ii., attraverso controlli anche a campione non inferiori al 10% in applicazione del DPR 445/00.
4. Qualora la commissione di gara rilevi anomalie in ordine alle offerte, considerate dal punto di vista dei valori in generale, della loro distribuzione numerica o raggruppamento, della provenienza territoriale, delle modalità o singolarità con le quali le stesse offerte sono state compilate e presentate, etc., il procedimento di aggiudicazione è sospeso per acquisire le valutazioni (non vincolanti) dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, che sono fornite previo invio dei necessari elementi documentali. L'Autorità si impegna a fornire le proprie motivate indicazioni entro 10 giorni lavorativi dalla ricezione della documentazione. Decorso il suddetto termine di 10 giorni la commissione di gara, anche in assenza delle valutazioni dell'Autorità, dà corso al procedimento di aggiudicazione. Nelle more, è individuato il soggetto responsabile della custodia degli atti di gara che adotterà scrupolose misure necessarie ad impedire rischi di manomissione, garantendone l'integrità e l'inalterabilità.
5. La sottoscritta Associazione dichiara espressamente e in modo solenne:
di non trovarsi, rispetto ad altro partecipante alla procedura di gara, in nessuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in qualsiasi relazione, anche di fatto, che abbia influito sulla presentazione della relativa offerta e comunque di poter dimostrare che l'eventuale situazione di controllo o relazione, regolarmente dichiarate, non abbiano influito sulla stessa;
che non subappalterà lavorazioni di alcun tipo ad altre imprese partecipanti alla gara in forma singola o associata ed è consapevole che, in caso contrario, tali subappalti non saranno autorizzati;
quale condizione rilevante per la partecipazione alla gara, che la propria offerta è improntata a serietà, integrità, indipendenza e segretezza, si impegna a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, dichiara che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara per limitare od eludere in alcun modo la concorrenza.
6. La sottoscritta Associazione concorrente, anche nel caso di aggiudicazione, dichiara espressamente e in modo solenne:

di obbligarsi a segnalare al Comune di Capaci qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in argomento.

di obbligarsi a collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, etc.).

di obbligarsi a inserire identiche clausole nei contratti di subappalto, nolo, cottimo, etc., ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse;

7. Nessuna sanzione potrà essere comminata all'Impresa che segnali, sulla base di prove documentali, comportamenti censurabili di soggetti dell'Amministrazione. La suddetta dichiarazione è condizione rilevante per la partecipazione alla gara, sicché, qualora la stazione appaltante, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti accerti, nel corso del procedimento di gara, una qualsiasi situazione di collegamento non dichiarata o che, se pur dichiarata, abbia comunque influito sulla formulazione dell'offerta, l'impresa verrà esclusa.
8. La sottoscritta Associazione offerente si obbliga espressamente, in caso di aggiudicazione, a comunicare, tramite il R.U.P., quale titolare dell'ufficio di direzione lavori, alla Stazione Appaltante e all'Osservatorio Regionale dei Lavori Pubblici: lo stato di avanzamento dei lavori, l'oggetto, l'importo e la titolarità dei contratti di sub appalto e derivati, quali il nolo e le forniture, nonché le modalità di scelta dei contraenti e il numero e le qualifiche dei lavoratori da occupare. Si obbliga, altresì, espressamente a inserire identica clausola nei contratti di subappalto, nolo, cottimo etc., ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.
9. La sottoscritta impresa si impegna, in caso di aggiudicazione, a rendere noti, su richiesta del Comune di Capaci, tutti i pagamenti eseguiti riguardanti il contratto in argomento, inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti. La remunerazione di questi ultimi non deve superare il "congruo ammontare dovuto per servizi legittimi".
10. La sottoscritta impresa si impegna al rigoroso rispetto delle disposizioni vigenti in materia di obblighi sociali e di sicurezza del lavoro, pena la risoluzione del contratto, la revoca dell'autorizzazione o della concessione o la decadenza del beneficio.
11. La sottoscritta impresa dichiara, altresì, espressamente di essere consapevole che le superiori obbligazioni e dichiarazioni sono condizioni rilevanti per la partecipazione alla gara sicché prende nota e accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anti-corrruzione assunti con il presente Accordo, o qualora la Stazione Appaltante, attraverso indizi gravi, precisi e concordanti accerti, nel corso del procedimento di gara, una qualsiasi situazione di collegamento non dichiarata o che, se pur dichiarata, abbia comunque influito sulla formulazione dell'offerta, saranno applicate le seguenti sanzioni:
 - esclusione dalla gara o risoluzione del contratto;
 - escussione della cauzione provvisoria o della cauzione definitiva;
 - responsabilità per danno arrecato al Comune di Capaci nella misura dell'8% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
 - responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti della gara nella misura dell'1% del valore del contratto per ogni partecipante, sempre impregiudicata la prova predetta;
 - esclusione del concorrente dalle gare indette dal Comune di Capaci per 5 (cinque) anni nonché applicazione del divieto di partecipazione per 1 (uno) anno alle gare d'appalto bandite in ambito regionale; - oltre ai casi in cui ope legis è previsto lo scioglimento del contratto d'appalto, la stazione appaltante recederà, in qualsiasi tempo, dal contratto, revocherà la concessione o l'autorizzazione al sub-contratto, cottimo, nolo o fornitura al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art. 11 comma 3 del DPR 3/6/1998 n. 252 ed ss.mm.ii.

Per gli appalti di opere e lavori pubblici di importo pari o superiore a € 250.000,00 il Comune di Capaci si riserva di acquisire sia preventivamente alla stipulazione del contratto sia preventivamente all'autorizzazione dei sub-contratti di qualsiasi importo, le informazioni del Prefetto ai sensi e per gli effetti dell'art.10 del DPR n. 252/98 ed ss.mm.ii..

Qualora il Prefetto attesti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del DPR n. 252/98 ed ss.mm.ii., che a carico dei soggetti interessati emergono elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del soggetto risultato aggiudicatario ovvero al divieto del sub-appalto.

12. Gli obblighi e facoltà previsti nel suddetto Accordo sono riprodotti nei contratti di appalto. La violazione di tutte le summenzionate clausole comporta, per le imprese che partecipano alle gare d'appalto, il divieto per un anno di partecipare alle gare bandite in ambito regionale oltre l'applicazione di tutte le sanzioni elencate al precedente punto 11). Le clausole del presente Accordo, con le relative sanzioni, potranno essere fatte valere sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in argomento.
13. Ogni controversia inerente alla interpretazione ed all'esecuzione del presente Accordo fra il Comune di Capaci e i concorrenti di questa gara sarà devoluta al giudice ordinario.
14. Presso il Comune di Capaci verrà istituito un apposito ufficio con la funzione di esaminare ciascun caso segnalato di corruzione e/o concussione, procedendo alla dovuta comunicazione della notizia di reato alle competenti Autorità.
15. Ogni necessaria informazione riguardante questo Accordo può essere acquisita presso il Comune di Capaci (Area IV – Urbanistica).

DATA _____

PER IL COMUNE DI CAPACI		PER L'O.E. PARTECIPANTE (timbro dell'impresa e firma del rappresentante legale)
-------------------------	--	--

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio_____

IL RESPONSABILE DI AREA
(Geom. Rocco Virga)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Leonardo Lo Biundo)
