



# COMUNE DI CAPACI

Area Metropolitana Città di Palermo

## Originale di determinazione del Sindaco

N° <u>35</u> del Reg. Data <u>05-11-2019</u>	<b>OGGETTO</b>	Nomina messi notificatori Straordinari.
<b>Parte Riservata all'Area II</b> <b>Bilancio</b> _____		<b>NOTE</b>
ATTO n. _____ Titolo _____ Funzione _____ Servizio _____ Intervento _____ Capitolo _____		
Il Responsabile Area II Finanziaria Rag. Francesco Paolo Di Maggio		

L'anno duemila diciannove il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ nella sala delle adunanze del Comune di Capaci il Sindaco Pietro Puccio, analizza la seguente proposta ai fini dell'assunzione delle determinazioni di competenza:

## IL SINDACO

### Premesso:

- che dovranno essere stampati circa 3.000 avvisi di accertamento TARI 2014 e IMU 2014 e successivi, di cui oltre 2500 dovranno essere notificati a residenti nel territorio comunale entro e non oltre il 31/12/2019;
- che il personale di categoria B risulta di complessivi n. 27 tra personale a tempo indeterminato e determinato;

### Considerato:

- che l'Ufficio notifiche risulta, dotato in pianta stabile, di soli quattro dipendenti, quali messi notificatori, che riescono appena a provvedere alle notifiche degli atti istituzionali, nonché di quelli provenienti da altri Enti;
- che per procedere alla notifica dei provvedimenti entro il termine stabilito di prossima scadenza occorre procedere alla nomina di altri messi notificatori;

**Preso atto** che la competenza alla nomina, a livello residuale, in Sicilia compete al Sindaco, ai sensi dell'art. 13 della L.R. n. 7/1992 come integrato con l'art. 41 della L.R. 26/1993;

**Esaminati** i nominativi del personale appartenente alla categoria B;

**Sentiti** i Responsabili delle Aree, in merito alla disponibilità temporanea degli stessi, sollevando i nominativi individuati dalle normali attività gestionali;

**Ritenuto** di dover individuare i seguenti dipendenti, che effettueranno tale servizio durante le ore lavorative con decorrenza 06/11/2019 – 31/12/2019 e precisamente:

- Carollo Carlo;
- Alba Nicola;
- Candela Rosaria;
- Di Maggio Bartolomeo;
- Giambona Vincenza



**Atteso** che prima della materiale consegna degli avvisi, i messi comunali nominati riceveranno dal Responsabile dell'Ufficio notifiche le dovute informazioni sul corretto procedimento delle notifiche da effettuare;

**Accertata** la propria competenza ad adottare il presente provvedimento;

### Preso atto:

- del Regolamento Comunale degli Uffici e Servizi;
- dello Statuto Comunale;
- del vigente O.R.EE.LL.

### Propone di Determinare

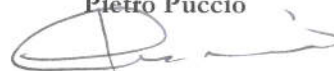
1) **di nominare**, quali messi notificatori straordinari, limitatamente alla notifica degli atti di cui in premessa i sotto elencati dipendenti, appartenente alla categoria B, che saranno sollevati temporaneamente dalle normali attività d'istituto dal 06/11/2019 al 31/12/2019 e precisamente:

- Carollo Carlo;
- Alba Nicola;

- Candela Rosaria;
- Di Maggio Bartolomeo;
- Giambona Vincenza

- 2) **di dare atto** che le notifiche verranno effettuate durante il normale orario di servizio;
- 3) **di notificare** il presente atto ai predetti dipendenti e ai Responsabili di Area;
- 4) **di pubblicare** copia della presente determinazione all'Albo Pretorio.

Il Sindaco  
**Pietro Puccio**



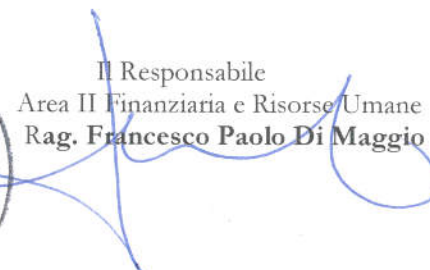
Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnica.

Capaci li 05/11/2019



**IL SINDACO**

Il Responsabile  
Area II Finanziaria e Risorse Umane  
Rag. **Francesco Paolo Di Maggio**



Vista la superiore proposta di determinazione corredata dal parere reso favorevole dal Responsabile di Area;

**DETERMINA**

Di approvare la superiore proposta di determinazione.

Il Sindaco  
**Pietro Puccio**



---

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(Dr. Cristoforo Ricupati)

---

---

### REFERTO DI PUBBLICAZIONE

**N. Reg. pubbl.** \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

**Il Responsabile Albo Pretorio**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(Dr. Cristoforo Ricupati)

---

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

#### ATTESTA

**CHE** la presente determinazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_

Dal Municipio \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
(Dr. Cristoforo Ricupati)