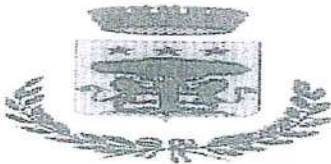


N. 5 REG. Area FINANZIARIA Data 10.07.2018		
--	---	--

COMUNE DI CAPACI
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Originale di determinazione del sindaco

N° <u>40</u> del Reg. Data <u>11</u> .07.2018	OGGETTO	Conferimento incarico di Responsabile dell'area Finanziaria al rag. Francesco Paolo Di Maggio, in attuazione del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi.
Parte Riservata all'Area II Bilancio <u>2018.</u> ATTO n. _____ Titolo _____ Funzione _____ Servizio _____ Intervento _____ Capitolo _____ Il Funzionario Responsabile Rag. Di Maggio Francesco Paolo		NOTE

L'anno duemiladiciotto il giorno _____ del mese di luglio alle ore _____ nella sala delle adunanze del Comune di Capaci, il Sindaco Puccio Pietro, analizza la seguente proposta ai fini dell'assunzione delle determinazioni di competenza:

IL SINDACO

Visto l'art. 50 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2015, che al 10 comma prevede che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

Vista la deliberazione di G.M. n. 125 del 21/09/2015, con la quale si è proceduto alla modifica della struttura organizzativa dell'Ente;

Visto l'art. 107 del citato D. Lgs. n. 267/2000 che disciplina le funzioni e le responsabilità attribuite alla dirigenza degli Enti Locali, che nel caso del Comune di Capaci devono ritenersi attribuite ai dipendenti titolari di posizioni organizzative;

Visto l'art. 109 del medesimo D. Lgs. n. 267/2000 che ribadisce la competenza del Sindaco alla nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi;

Visto l'art. 51, comma 3, della L. n. 142/90, come modificato dall'art. 6, comma 2 della L. R. n. 127/97 e dell'art. 2, comma 12 della L. 191/98, in ordine alle funzioni da attribuire ai titolari di posizione organizzativa;

Ritenuto che responsabile di area, può essere solo il dipendente che, al suo livello interno, e inquadrato, in base alla normativa contrattuale vigente, in una qualifica ed un livello retributivo che comportino funzioni di direzione relative al funzionamento complessivo della struttura in cui opera, quindi responsabilità non solo del risultato del proprio lavoro ma anche di quello dei collaboratori;

Preso atto che con propria determina n. 8 del 01/03/2016 avente oggetto "Conferimento incarico di Responsabile al rag. Francesco Paolo Di Maggio, in attuazione del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi" si è provveduto alla nomina del titolare di posizione organizzativa dell'Area II Finanziaria nella persona del nominativo sopra indicato cat "D1" - P.E. "D4";

Ritenuto necessario attribuire al titolare di posizione organizzativa le funzioni di cui al 3° comma dell'art. 51 della Legge n. 142/90, come modificato dall'art. 6, c. 2° della legge n. 127/97 e successivo art. 107 del Dec. Lgs. 267/2000, tenuto conto della verifica che tali attribuzioni rientrino nelle rispettive specifiche competenze professionali;

Dato atto che l'attribuzione delle posizioni organizzative per l'anno solare 2018 deve tenere conto delle esigenze primarie e di continuità dell'azione amministrativa in relazione all'attuazione di specifici programmi ed al conseguimento di prefissi obiettivi e risultati che verranno fissati con l'approvazione del PEG dell'esercizio in corso;

Dato atto che con deliberazione di G.M. n. 172/2011 sono state approvate le schede di valutazione del livello oggettivo di responsabilità attribuibile alle posizioni organizzative esistenti presso questa Amministrazione;

Ritenuto, opportuno, che in attesa delle conclusioni del procedimento di pesatura delle posizioni organizzative, si continui a dare attuazione alla deliberazione di G.M. n. 111 dell'11/08/2015, che ha fissato in €. 800,00 (ottocento/00) mensili lorde per tredici mensilità la retribuzione da corrispondere ai responsabili di area, facendo esplicita riserva di procedere a eventuali conguagli; Considerato che, pertanto, occorre provvedere al conferimento dell'incarico di responsabile dell'Area II Finanziaria per l'anno 2018 in attuazione del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Considerato che necessità comunicare alla tesoreria comunale nel più breve tempo possibile i dati del nominativo firmatario degli ordinativi bancari;

COMUNE DI CAPACI

COMUNE DI CAPACI

Dato atto, inoltre, che l'individuazione dei titolari di posizione organizzativa formerà oggetto di apposita informazione alle OO.SS. ed ai R.S.U.;

Preso atto:

- dello Statuto Comunale;
- del vigente O.R.EE.LL.;
- della Legge 8 giugno 1990, n. 142;
- della L.R. n. 48 dell' 11.12.1991;
- delle Leggi regionali n. 7 del 26.08.92 e n. 26 del 01.09.93;
- dell'art. 11 della Legge Regionale del 06/04/1996 e l'art. 12 della Legge Regionale dell'8/01/96;

Sentita la Giunta Municipale che ha espresso parere favorevole unanime;

Accertato la propria competenza ad adottare il presente provvedimento;

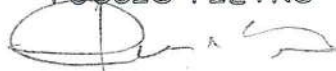
DETERMINA

Per i motivi che nella superiore determinazione s'intendono integralmente riportati;

- 1) Di conferire l'incarico di titolare di Posizione Organizzativa Responsabile dell'Area II Finanziaria al Rag. Francesco Paolo Di Maggio - dipendente a tempo indeterminato del Comune di cat. DI - P.E. D4 - profilo professionale "Istruttore Direttivo", in possesso di diploma di maturità tecnica commerciale;
- 2) Di attribuire al titolare di posizione organizzativa di cui al precedente punto 1 le funzioni di cui al 3° comma dell'art. 51 della legge 142/90 come modificato dall'art. 6 c. 2° della legge n. 127/97 e successivo art. 107 D. Lgs. n. 267/2000;
- 3) Di stabilire che, in attesa delle conclusioni del procedimento della pesatura delle posizioni organizzative, si continui a dare attuazione alla deliberazione di G.M. n. 11 dell'11/08/2015, che ha fissato in €. 800,00 (ottocento/00) mensili lorde per tredici mensilità la retribuzione da corrispondere ai responsabili di area, facendo esplicita riserva di procedere a eventuali conguagli;
- 4) Di dare atto che la spesa trova copertura a carico degli appositi stanziamenti di bilancio relativi alle retribuzioni del personale;
- 5) Di dare atto, inoltre, che la individuazione del titolare di posizione organizzativa formerà oggetto di apposita informazione alle OO. SS. ed ai R.S.U.;
- 6) Di notificare copia della presente determinazione al dipendente sopra indicato e trasmettere copia ai componenti la Giunta Comunale, al Presidente del Consiglio, ai Revisori, all'OIV, all'Ufficio del Personale, alle OO.SS. ed ai R.S.U.
- 7) Di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet del Comune ed all'Albo Pretorio on line;
- 8) Di dare atto, altresì, il presente atto sul sito istituzionale dell'Amministrazione Comunale, sezione amministrazione trasparente ai sensi del Dec. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 " Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Capaci li 11/07/2018

IL SINDACO
PUCCIO PIETRO



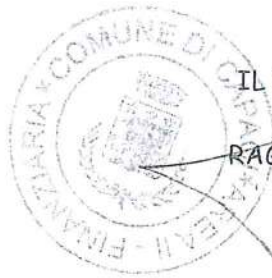
Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica.

Capaci li 10/07/2018

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
AREA FINANZIARIA
RAG. FRANCESCO PAOLO DI MAGGIO

Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile.

Capaci li 10/07/2018



IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
AREA FINANZIARIA
RAG. FRANCESCO PAOLO DI MAGGIO

IL SINDACO

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Salvatore Somma)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Salvatore Somma)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

- CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ in quanto

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Salvatore Somma)