


Prot. n. 2435 DA 05/02/2020

Proposta n° 31 Area: IV Data 04/02/2020		
---	---	--

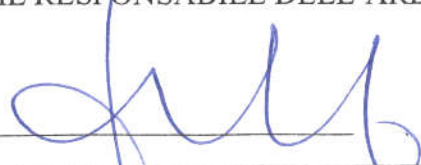
## COMUNE DI CAPACI

Area Metropolitana Città di Palermo

### AREA QUARTA

Servizio Manutenzione Rifiuti

Originale di Determinazione dirigenziale

<b>n° 106</b> del Reg. Data 11/02/2020	<b>OGGETTO</b>	Impegno spesa per pagamento rimborso costo personale ATO PA1 anno 2020 gestione commissario straordinario
<b>Parte Riservata all'Area II</b> <b>Bilancio 2020</b>  MISSIONE 9      PROGRAMMA 3  TITOLO 1 <u>MACROAGGREGATO</u> 103  Capitolo 11441  Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria  IL RESPONSABILE DELL'AREA II  		<b>NOTE</b>  I 2020/174

L'anno duemilaventi il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ nella sala delle adunanze del Comune di Capaci il Responsabile di Area, analizza la seguente proposta ai fini dell'assunzione delle determinazioni di competenza:

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della l.r. 30/4/1991 n° 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, propone l'adozione della presente proposta di determinazione avente ad oggetto: **"Impegno spesa per pagamento rimborso costo personale ATO PA1 anno 2020 gestione commissario straordinario"**.

**Premesso che** il Comune di Capaci è socio della Società d'Ambito "Servizi Comunali Integrati R.S.U. S.p.A in liquidazione" costituita in data 30/12/2002 con la quale ha stipulato in data 30/06/2005 un contratto di servizio per la gestione integrata dei rifiuti e che la stessa risulta in stato di liquidazione;

**Visto** il Testo Unico 18 agosto 2000, n. 267 art 163 che testualmente recita: "Nel caso in cui il bilancio di esercizio non sia approvato entro i termini previsti ai sensi del comma 3, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali gravi e certi all'ente. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può disporre pagamenti solo per l'assolvementi delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, per le spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare per le sole operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

**Vista** la sentenza n. 71/2018 emessa dal tribunale di Palermo sez. Fallimentare;

**Visti** i successivi decreti emessi dal tribunale di Palermo, dell'11/06/2018 e del 13/06/2018, ove vengono assegnati i poteri della gestione del servizio al Commissario Straordinario;

**Visto** il decreto del Tribunale di Palermo sez. Fallimentare del 30/09/2019 acquisito al protocollo generale di questo Ente in data 2/10/2019 al n. 16754;

**Dato Atto** che la gestione rifiuti è stata assegnata all'Area IV con delibera G.M. n. 157 del 24/07/2018 e con delibera G.M. n. 13 del 01/02/2019;

**Considerato** che con delibera n. 244 del 30/12/2019 la G.M. ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019/2021 con l'assegnazione delle risorse finanziarie ai Responsabili di Aree;

**Che** è necessario procedere all'impegno di spesa per rimborso costo personale gestione commissario straordinario anno 2020;

**Considerato** che l'assunzione di tale impegno, preso ai sensi dell'art. 183 comma 2 lettera c) del D.Lgs. n. 267/2000 prevede l'automatico impegno della somma derivante da contratti stipulati con l'Ente, e rientra tra le spese riguardanti i servizi indispensabili, in quanto, la mancata liquidazione comporterebbe un'interruzione del servizio di raccolta rifiuti nel territorio arrecando un danno patrimoniale certo e grave all'Ente;

**Ritenuto** pertanto necessario, indifferibile ed urgente, provvedere all'impegno al fine di assumere la continuità del servizio ed altresì scongiurare disordini sia di carattere sociale che inconvenienti igienico sanitari;

**Visto** il comma 3 dell'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità

**Vista** la Determina Sindacale n. 2/2020;

**Visto** il vigente regolamento comunale degli Uffici e dei Servizi visto il vigente O.R.EE.LL.;

**Ravvisata** la propria competenza in merito;

## **PROPONE DI DETERMINARE**

- 1. Impegnare ed imputare** la somma complessiva di € 500.000,00 sul seguente codice del bilancio 2020: missione 9 programma 3 titolo 1 macroaggregato 103 capitolo 11441 per il pagamento rimborso costo personale ATO PA1 anno 2020, gestione commissario straordinario;
- 2. Dare Atto** che il presente impegno è esente da CIG in quanto trattasi di affidamento diretto in house;

3. **Dare mandato** dell'Ufficio AA.GG. quale responsabile del sito istituzionale e dell'accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line sul sito dell'Amministrazione Trasparente del Comune di Capaci ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.M. n. 9 del 30/01/2015.
4. **Dare mandato** all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere il presente atto al Responsabile per la pubblicazione per estratto dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L.R. 11/15 come richiamati dalla circolare prot. 12723 del 29.07.2015 e 13448 del 11.08.15 del Segretario Generale.

**Il responsabile del procedimento**  
Istr. Dir.vo Vito Riccobone

**Il Responsabile del Servizio**  
Dott. Paolo Modica

**IL RESPONSABILE DI AREA**

Vista la superiore proposta di determinazione ritenuta conforme sotto il profilo tecnico alle norme di legge e alle norme interne

**DETERMINA**

Di approvare la superiore proposta di determinazione.

**Il Funzionario Responsabile Area Quarta**  
Dott. Cristofaro Ricupati

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal  
Municipio \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DI  
AREA**  
(Dott. Paolo Modica)

---

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

N. Reg. pubbl. \_\_\_\_\_

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno \_\_\_\_\_ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

**Il Responsabile Albo Pretorio**

**IL SEGRETARIO  
GENERALE**  
( Cristofaro Ricupati  
)

---