

Prot. 4476 del 13-3-18

Proposta n. 83 Area: I Data 07/03/2018		
---	---	--

COMUNE DI CAPACI
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

AREA I

Originale di Determinazione dirigenziale

N <u>213</u> del Reg. Data <u>13-03-2018</u>	OGGETTO	Rilegatura Registri Stato Civile Impegno spesa CIG - Z5022AD0A8
Parte Riservata all'Area II Bilancio 2018 ATTO n. _____ Missione _____ Programma _____ Titolo _____ Macroaggregato _____ Capitolo _____ Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria IL RESPONSABILE AREA II (Rag. Di Maggio Francesco Paolo)		NOTE <u>IMP. 18/437</u>

L'anno duemiladiciotto il giorno _____ del mese di _____ alle ore _____ nella
sala delle adunanze del Comune di Capaci il Responsabile di Area, analizza la seguente proposta ai fini
dell'assunzione delle determinazioni di competenza:

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della l.r. 30/4/1991 n. 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, propone l'adozione della presente proposta di determinazione avente ad oggetto: **"Rilegatura Registri Stato Civile Impegno spesa CIG - Z5022AD0A8"**.

Premesso:

Che la regolare tenuta dei registri dello Stato Civile è obbligatoria per legge;

Preso atto della necessita di rilegare, per una corretta custodia e conservazione degli atti, i registri dello Stato Civile ed i fascicoli allegati, relativamente agli anni 2014/2015/2016/2017;

Che per procedere alla fornitura del servizio in questione, si è proceduto ad una ricerca di mercato presso ditte fornitrici, che hanno già effettuato forniture o prestazioni in favore di questo Comune;

Che in virtù della suddetta indagine di mercato, l'offerta più vantaggiosa per questo Ente, risulta quella della Tipografia Gaetano Pistone con sede in Carini, Via Don Luigi Sturzo n. 26, la quale ha già svolto gli stessi servizi negli anni precedenti;

Preso atto che occorre procedere all'impegno spesa di €. 768,00 oltre IVA al 22% pari ad €. **936,96**, in favore della Tipografia Gaetano Pistone, con sede in Carini, Via Don Luigi Sturzo n. 26, ai fini della fornitura del servizio sopra indicato;

Considerato che trattasi di fornitura di beni e servizi utilizzati per fini istituzionali;

Ritenuto quanto sopra

Viste le vigenti disposizioni di legge;

Visto il vigente O.R.EE.LL. in Sicilia;

Presto atto dell'urgenza di procedere in merito.

PROPONE DI DETERMINARE

1. **Autorizzare** la Tipografia Gaetano Pistone, con sede in Carini, Via Don Luigi Sturzo n. 26, che ha già effettuato servizi e/o forniture a favore di questo Comune, nonché gli stessi servizi negli anni precedenti, a rilegare i registri ed i fascicoli allegati ai predetti registri, relativamente agli anni 2014/2015/2016/2017 per un totale di 32 volumi;
2. **Impegnare** in favore Tipografia Gaetano Pistone, con sede in Carini, Via Don Luigi Sturzo n. 26, la somma di €. 768,00 oltre IVA al 22% pari ad €. **936,96**;
3. **Imputare** la suddetta somma sull'intervento Missione 01, Programma 07 Titolo 1 Macroaggregato 03 capitolo 10415 del bilancio 2018;
4. **Dare atto** che si procederà alla liquidazione in favore della ditta fornitrice con successivo atto a seguito di presentazione della fattura;
5. **Dare atto** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà nell'anno 2018;
6. **Di dare mandato** all'Ufficio di segreteria generale di trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Ufficio AA.GG., quale responsabile del sito istituzionale e

dell'accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale, ai fini dell'obbligo di pubblicazione online nel sito dell'Amministrazione Trasparente del Comune di Capaci ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.M. n. 9 del 30/01/2015.

Capaci li, 07/03/2018

**Il Responsabile del procedimento
(Dott. Vincenzo Lupica)**



IL RESPONSABILE DI AREA

Vista la superiore proposta di determinazione ritenuta conforme sotto il profilo tecnico alle norme di legge e alle norme interne

DETERMINA

Di approvare la superiore proposta di determinazione.
Capaci li, 07/03/2018

**Il Responsabile Area I
(Dott. Vincenzo Lupica)**



Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dal Municipio _____

IL RESPONSABILE DI AREA
(.....)

/

/

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Salvatore Somma)

Del
