

Prot. 12249 DEL 20.9.17

Proposta N° 236 Area I ^ Affari Generali Data 14/09/2017		
--	---	--

COMUNE DI CAPACI

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

%%%

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
AREA I^ AFFARI GENERALI

N° 686 del Reg. Data 12/09/2017	OGGETTO LIQUIDAZIONE FATTURA N.1010434097 DEL 28/08/2017 ALLA DITTA KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A PER NOLEGGIO DI N. 1 FOTOCOPIATRICE CONVENZIONE CONSIP LOTTO 1- FOTOCOPIATRICE 22 FASCIA MEDIA NOLEGGIO. CIG ZB10F133AO.
Parte Riservata all'Area II Bilancio 2017 ATTO n. _____ MISSIONE 01 PROGRAMMA 02 TITOLO 01 MACROAGGREGATO 03 CAPITOLO 10125 Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria IL FUNZIONARIO RESPONSABILE AREA II^ FINANZIARIA RAG. DI MAGGIO FRANCESCO PAOLO	NOTE IMP. 17/1295 NOTA SEN. 17/10/18 C.13272

Vincenzo Campa
 L'anno duemiladiciassette il giorno quattordici del mese di settembre alle ore 10,00 nella sala delle adunanze del Comune di Capaci il Responsabile di Area, analizza la seguente proposta ai fini dell'assunzione delle determinazioni di competenza.

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della l.r. 30/4/1991 n° 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, su richiesta del funzionario responsabile dell'area I^ affari generali, propone l'adozione della presente proposta di determinazione avente ad oggetto: " LIQUIDAZIONE FATTURA N.1010434097 DEL 28/08/2017 ALLA DITTA KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A PER NOLEGGIO DI N. 1 FOTOCOPIATRICE CONVENZIONE CONSIP LOTTO 1-FOTOCOPIATRICE 22 FASCIA MEDIA NOLEGGIO. CIG ZB10F133AO."

VISTO:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante il " *Testo Unico degli Enti Locali*
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n° 49 in data 17/06/2016, esecutiva ai sensi di legge, con cui si è provveduto all'approvazione del Bilancio di previsione 2015, della relazione previsionale e programmatica e del bilancio pluriennale 2015-2017;
- il decreto del Ministero dell' interno, del 01 marzo 2016 pubblicato nella G.U. 07 marzo 2016, n. 55, con il quale è stato differito al 30 aprile 2016 il termine per l'approvazione dei bilanci di previsione 2016;
- il Decreto Sindacale n° 32 del 25/09/2015 con cui è stato nominato, il dott. Lupica Vincenzo, Responsabile dell'area I^ Affari Generali;

RICHIAMATI:

- ❖ L'art. 184 del D.Lgs. 267/2000 in materia di " *Liquidazione di spesa*";
- ❖ La determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 4 del 07/07/2011;
- ❖ La Legge 136/2010 in materia di " *Tracciabilità dei flussi finanziari*";
- ❖ L'art. 16-bis, comma 10, D.L. n. 185/2008, così come modificato dalla Legge n. 2/2009 e la circolare del Ministero del Lavoro n. 35/2010 in materia di " *Documento Unico di Regolarità Contributiva*";

PREMESSO CHE con propria Determinazione n° 103 del 14/03/2014 era stato disposto di aderire, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e art.1 D.L. 95/2012, conv. in L. 135/2012, alla convenzione CONSIP Bando FOTOCOPIATRICI 22 - LOTTO 1 - FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE A3 a produttività media, PER 48 MESI e per un importo contrattuale di € 3.797,92+IVA, al fine di garantire la fornitura di macchine per ufficio per copia e stampa (fotocopiatrici multifunzione) di fascia media in noleggio e i servizi connessi;

VISTO le nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split-payment) previste dalla Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorchè non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto anziché allo stesso fornitore.

RILEVATO che il pagamento sarà quindi effettuato ai sensi dell'art. 1 comma 629, lettera b) della Legge di Stabilità 2015 n. 190 del 23.12.2014;

VISTA la fattura n° 1010434097 del 28/08/2017 (ns. prot. n° 17027 del 29/08/2017) di €. 289,59 comprensivo di IVA, presentata dalla società KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. relativa al canone di assistenza sulla fotocopiatrice a noleggio TASKalfa3551 ci, per il periodo 27/05/2017-26/08/2017;
ACQUISITA la comunicazione ai sensi dell'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, nella quale vengono indicati i conti correnti bancari dedicati: Banca: The Bank of Tokyo Mitsubishi Ltd - Viale della Liberazione, 2 - 20124 Milano - n. conto corrente: 000015506041 - IBAN code: IT67M0348701600000015506041;
ACQUISITO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), con nota inail/inps n° 7982688 del 20/06/2017 attestante la regolarità contributiva della società dal 20/06/2017 con scadenza validità 18/10/2017;
DATO ATTO CHE, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, tramite procedura informatica, il codice CIG n. ZB10F133AO;
DATO ATTO della regolarità della fornitura eseguita e della rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi di cui alle condizioni pattuite;
RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della fattura come sopra indicata;
ACCERTATA la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;
PRESO ATTO del vigente O.R.EE.LL.

PROPONE DI DETERMINARE

1. LIQUIDARE, per le motivazioni di cui in premessa, in favore della ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA s.p.a. con sede legale a Cernusco sul Naviglio (MI) 20063 - Via G. Verdi, n. 89/91, la fattura n. 1010434097 del 28/08/2017 di €. 289,59 comprensivo di IVA assunta al protocollo comunale al n. 17027 del 29/08/2017, che si allega in copia, in relazione alla fornitura di n. 1 fotocopiatrice a noleggio, TASKalfa 3551ci, per il periodo dal 27/05/2017 al 26/08/2017;
2. DI PAGARE alla ditta KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA s.p.a. con sede legale a Cernusco sul Naviglio (MI) 20063 - Via G. Verdi, n. 89/91, la fattura n. 1010434097 del 28/08/2017 di €. 237,37 esclusivamente la somma imponibile, in applicazione alle norme della legge del 23 dicembre 2014 n. 190, art. 1 comma 629, lettera b) con accreditamento bancario indicato nella fattura richiamata nella premessa.
3. DI TRATTENERE la somma di €. 52,22 per IVA al 22%, per essere versata direttamente dall'Ente all'erario, secondo le modalità e i tempi previsti dalla norma in luogo della ditta soprarichiamata.
4. IMPUTARE, la complessiva spesa di €. 289,59 sul seguente intervento di bilancio 2017 per come segue:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO	ANNO 2017
1	2	1	103	10125	€ .289,59
TOTALE			€ .289,59		

DI DARE ATTO CHE la somma di € 237,37 sarà liquidata sul seguente conto corrente bancario dedicato:

PAESE	CIN	COORDINATE BANCARIE NAZIONALE			
IT	67	CIN	ABI	CAB	CONTO
		M	03487	01600	000015506041

DI DARE ATTO CHE la presente determinazione sarà pubblicata sul sito internet del Comune ed all'Albo Pretorio on line;

DI PUBBLICARE, altresì, il presente atto sul sito istituzionale dell'Amministrazione Comunale, sezione amministrazione trasparente ai sensi del Dec. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 " Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
RAG. GIOVANNI TROIA

%%%

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE AREA I^ AFFARI GENERALI
DOTT. VINCENZO LUPICA

Vista la superiore proposta di determinazione ritenuta conforme sotto il profilo tecnico alle norme di legge e alle norme interne

D E T E R M I N A

Di approvare la superiore proposta di determinazione

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
AREA I^ AFFARI GENERALI
DOTT. VINCENZO LUPICA

FATTURA ELETTRONICA - VERSIONE FPA12

PROT N° 17027
DEL 29.08.2017

Trasmissione nr. S11002K7AB verso PA
Da: IT04513160962 a: UF7FCU
Formato: FPA12

Mittente: Kyocera Document Solutions Italia S.p.a.
Partita IVA: IT02973040963
Codice fiscale: 01788080156
Regime fiscale: Ordinario
Sede: Via Monfalcone, 15 - 20132 - MILANO (MI) IT
Iscrizione nel registro delle imprese
Provincia Ufficio Registro Imprese: MI
Numero di iscrizione: 879610
Capitale sociale: 5325.00
Stato di liquidazione: non in liquidazione
Recapiti:
Telefono: 02921791
Fax: 0292179390
E-mail: ufficio.gare@dit.kyocera.com

Cessionario/committente: COMUNE DI CAPACI
Codice Fiscale: 80019740820
Sede: PIAZZA CALOGERO TROIA,1 - 90040 - CAPACI (PA) IT

RAGIONERIA

FATTURA NR. 1010434097 DEL 28/08/2017

Importo totale documento:
Importo da pagare entro il 31/10/2017:
Causale: **FOTOCOPIATRICI 22 - periodo di noleggio 48 mesi - LOTTO 1 CIG 51614356E6**

289,59 (EUR)
237,37 (EUR)

Riassunto dettagli fattura

Dettaglio doc.	Cod. articolo	Descrizione	Quantità	Unità misura	Valore unitario (EUR)	Valore totale (EUR)	Aliquota IVA	Altri dati gestionali
11	Matricola L8K4504582	TA_3551CI+DP+PF+DF+AK CONSIP22	1.00	PC	237,370000	237,37	22,00%	Tipo: NOTE_RATE Testo: Rata:012 Relativa al periodo dal 27.05.2017 al 26.08.2017 Numero: 0.00

Dati generali

Tipologia	Documento	Data	Codice commessa/convenzione	CIG
Ordine d'acquisto	1361581	20/05/2014		ZB10F133AO
Convenzione	7430000344	01/12/2013	Fotocopiatrici 22 - L1 - 48 mesi	51614356E6

Dati di riepilogo per aliquota IVA e natura

IVA	Spese acc. (EUR)	Arr. (EUR)	Impon./Importo (EUR)	Imposta (EUR)	Esigibilità	Rif. normativo
22.00%	0,00	0,00	237,37	52,22	Scissione dei pagamenti	IVA da versare a cura del cessionario art. 17ter del D.P.R. 633/1972 (scissione dei pagamenti)

Pagamento

file://C:\Documents and Settings\Pc\Impostazioni locali\temp\IT04513160962_0AR0S.xml

13/09/2017

☒ Modalità	Importo (EUR)	entro il	Istituto	IBAN	ABI	CAB	BIC	Sconto pag. anticipato (EUR)	Penale (EUR)
Bonifico	237,37	31/10/2017	THE BANK OF TOKYO-MITSUBISHI LTD - MILANO BRANCH	IT67M0348701600000015506041	03487	01600	BOTKITMX	0,00	0,00

Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_7982688	Data richiesta	20/06/2017	Scadenza validità	18/10/2017
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA
Codice fiscale	01788080156
Sede legale	VIA MONFALCONE, 15 20132 MILANO (MI)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.

I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

