



AREA III - Polizia Municipale

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

REGISTRO GENERALE N. 24 DEL 27-02-2020

Proposta Area III -Polizia Municipale N.06 del 25/02/2020

ESTRATTO

OGGETTO	Istituzione aree a pagamento per la stagione estiva 2020.															
QUANTIFICAZIONE E DELLA SPESA																
BENEFICIARI																
PARTE DISPOSITIVA	<p>Si delibera:</p> <ol style="list-style-type: none">Istituire per la stagione estiva “ 2020” la sosta a pagamento, nelle seguenti aree:<ul style="list-style-type: none">• Area denominata “ CAPOCABANA”;• piazzale XXIII Maggio: parte corsia centrale (ambo i lati) e corsia a monte (lato mare);• via Kennedy (lato est da altezza via Riccione a civico 166) ;• tratto di corso Isola delle Femmine compreso tra l’angolo di via Kennedy e l’angolo di via Oleandri (lato mare);• tratto di via Oleandri compreso tra l’ angolo di Corso Isola e l’angolo di via Kennedy(lato sx) ;• area adiacente via Kennedy di proprietà comunale (zona ex campo sportivo).Determinare l’orario di apertura e chiusura del parcheggio a pagamento di “ Copacabana” che dovrà essere il seguente: dalle ore 8,00 alle 24,00 dal lunedì al venerdì e dalle ore 8,00 alle ore 04,00 il sabato, la domenica e giorni festivi (gli orari sono soggetti a modifiche) .Utilizzare le aree di accesso al parcheggio “Copacabana” come segue:<ul style="list-style-type: none">- area di fronte “Bagni Artù” per uscita veicoli con divieto di accesso dalla via “Mediterraneo 3 ottobre 2013”; area centrale per entrata parcheggio e area fine lungo mare per “uscita sicurezza”;Determinare per la sosta a pagamento all’interno dell’area “Copocabana, in un’area di circa 15,000 mq., secondo il periodo di sosta ed il tipo di veicolo le seguenti tariffe: <table border="1"><thead><tr><th>tariffa</th><th>periodo</th><th>tipo di veicolo</th></tr></thead><tbody><tr><td>€ 5,00</td><td>intera giornata</td><td>autoveicoli</td></tr><tr><td>€ 12,00</td><td>intera giornata</td><td>camper e roulotte</td></tr><tr><td>€ 2,00</td><td>intera giornata</td><td>ciclomotori e motocicli</td></tr><tr><td>€ 1,00</td><td>dalle ore 21,00 alle ore 04,00 il sabato, la domenica, giorni festivi e prefestivi</td><td>tutti i veicoli</td></tr></tbody></table>	tariffa	periodo	tipo di veicolo	€ 5,00	intera giornata	autoveicoli	€ 12,00	intera giornata	camper e roulotte	€ 2,00	intera giornata	ciclomotori e motocicli	€ 1,00	dalle ore 21,00 alle ore 04,00 il sabato, la domenica, giorni festivi e prefestivi	tutti i veicoli
tariffa	periodo	tipo di veicolo														
€ 5,00	intera giornata	autoveicoli														
€ 12,00	intera giornata	camper e roulotte														
€ 2,00	intera giornata	ciclomotori e motocicli														
€ 1,00	dalle ore 21,00 alle ore 04,00 il sabato, la domenica, giorni festivi e prefestivi	tutti i veicoli														
	<ol style="list-style-type: none">Determinare per la sosta a pagamento all’interno dell’area “Copacabana, in un’area di circa 5.595 mq. secondo il periodo di sosta ed il tipo di veicolo la seguente tariffa:															

<i>tariffa</i>	<i>periodo</i>	<i>tipo di veicolo</i>
€ 1,00	dalle ore 21,00 alle ore 04,00 il sabato, la domenica e i giorni festivi	tutti i veicoli

6. **Determinare** per la sosta a pagamento **nelle aree pubbliche (con segnaletica verticale e orizzontale azzurra)** la seguente tariffa:

<i>tariffa</i>	<i>periodo</i>	<i>tipo di veicolo</i>
€ 1,00	dalle ore 8,00 alle ore 24,00 il sabato ed il sabato, la domenica, giorni festivi e prefestivi	autoveicoli

7. **Esentare dal pagamento le seguenti categorie di veicoli:**
- Veicoli delle Forze dell'Ordine;
 - Veicoli al servizio degli esercenti la professione sanitaria quando sia evidente la funzione e la destinazione del mezzo;
 - Veicoli commerciali per il carico e scarico della merce fornita agli esercenti ubicati nelle aree interessate alla sosta a pagamento.
 - Veicoli di proprietà comunale in servizio nella zona.
 - Biciclette;
8. **Dare atto** che con ordinanza sindacale si darà esecuzione al presente provvedimento ed ad eventuali modifiche delle fasce orarie di apertura e chiusura dei parcheggi e che le autorizzazioni alla sosta saranno rilasciate dall'Ufficio della Polizia Municipale;
9. **dare mandato** all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere il presente atto al Responsabile per la pubblicazione per estratto dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L.R. 11/2015 come richiamati dalla circolare prot.12723 del 29/7/15 e 13448 del 11/8/15 nonché della direttiva prot. 9153 del 20/05/2016 del Segretario Generale.
10. **dare mandato** all'Ufficio Segreteria Generale di trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Ufficio AA.GG. quale responsabile del sito istituzionale e dell'accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line sul sito dell'Amministrazione Trasparente del Comune di Capaci ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.M. n.9 del 30/1/15.

Il Responsabile del Procedimento
Comm. di P.M.Baiamonte Giovanni