



AREA III° - Polizia Municipale

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

REGISTRO GENERALE N. 1068 DEL 28-10-2021

REGISTRO SETTORIALE N. 81 DEL 12/10/2021

ESTRATTO

OGGETTO	<i>Impegno spesa e liquidazione indennità per lavoro straordinario al personale della Polizia Municipale.</i>
QUANTIFICAZIONE DELLA SPESA	
BENEFICIARI	
PARTE DISPOSITIVA	<p>Si determina:</p> <ol style="list-style-type: none">Impegnare la somma complessiva di € 2.849,07, a titolo di indennità di "Lavoro Straordinario", per far fronte ai pagamenti per prestazioni straordinarie da parte del personale della Polizia Municipale.Liquidare al personale della Polizia Municipale, riportato nell'allegato "A", a titolo di indennità di "Lavoro Straordinario", per il periodo dal 02.07.2021 al 28.08.2021; l'importo lordo a fianco di ciascuno indicato, per la somma complessiva di € 2.153,49.Imputare la spesa di € 2.153,49 per prestazioni straordinarie al personale; oltre a € 512,53 per oneri riflessi, e € 183,05 per IRAP, relativi alle spettanze per lavoro straordinario sui seguenti interventi:<ul style="list-style-type: none">- € 2.153,49 - sul capitolo 10501 missione 1 - programma 02 - titolo 1 - macroaggregato 01;- € 512,53 - sul capitolo 10502 missione 1 - programma 02 - titolo 1 - macroaggregato 01;- € 183,05 - sul capitolo 10503 missione 1 - programma 02 - titolo 1 - macroaggregato 01;dare mandato all'ufficio segreteria generale di trasmettere il presente atto anche al Responsabile dell'ufficio AA.GG. quale responsabile del sito istituzionale e dell'accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione online sul sito dell'Amministrazione Trasparente del Comune di Capaci ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.M. n.9 del 30.01.2015.- dare mandato all'ufficio segreteria generale di trasmettere il presente atto anche al responsabile per la pubblicazione per estratto dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione online in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L.R. 11/2015 come richiamati dalla circolare prot.12723 del 29/7/15 e 13448 del 11/8/15 e la direttiva prot. 9153 del 20/05/2016 del Segretario Generale di questo Comune.

Il Responsabile del Procedimento Isp. Capo Di Maggio Caterina