



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

REGISTRO GENERALE N. 1074 DEL 30/12/2022.

Proposta AREA II - Servizi Finanziari n. 175 del 23.12.2022

ESTRATTO

OGGETTO	Integrazione oraria ai dipendenti in servizio presso l'ufficio personale e quello della ragioneria con contratto a tempo indeterminato part time per ottimizzazione funzioni e servizi.
QUANTIFICAZIONE DELLA SPESA	€ 1.720,64
BENEFICIARI	
PARTE DISPOSITIVA	<p>Di autorizzare le dipendenti: a) Mandina Antonella e Costanzo Maria Rosa , in servizio presso l'ufficio della ragioneria; b) Lauricella Marina e Provenza Emanuela in servizio presso l'ufficio del personale a svolgere fino al 13/01/2023 l'integrazione oraria da 24 ore settimanali a 35 ore settimanali;</p> <p>Di gravare: a) sull'intervento miss. 1 Prog.02 Tit.1 Mac.01 capitolo 10065 giusto impegno spesa 1885/2022 la complessiva somma di € 1.272,85 per integrazione oraria da 24 ore a 35 ore fino al 13/01/2023; b) sull'intervento miss. 03 Prog.01 Tit.1 Mac.02 capitolo 10710 giusto impegno spesa 1886/2022 la complessiva somma di €. 339,60 per oneri a carico dell'Ente c) sull'intervento miss. 1 Prog.06 Tit.1 Mac.02 capitolo 10385 giusto impegno spesa 1887/2022 la complessiva somma di €.108,19 per IRAP a carico ente;</p> <p>Di dare mandato all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere il seguente atto al Responsabile dell'Albo Pretorio ed anche al Responsabile dell'Ufficio AA.GG. quale responsabile del sito istituzionale e dell'accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line sul sito dell'Amministrazione Trasparente del Comune di Capaci ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.M. n. 9 del 30/01/15;</p> <p>Di dare mandato all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere il presente atto al Responsabile per la pubblicazione per estratto dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line in</p>

	ottemperanza agli obblighi previsti dalla L.R. 11/2015 come richiamati dalla circolare prot. 12723 del 29/7/15 e 13448 del 11/8/15 nonché della direttiva prot. 9153 del 20/05/2016 del Segretario Generale.
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Il Responsabile del procedimento: Dott. Vincenzo Lupica