



**AREA I° - Affari Generali**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**REGISTRO GENERALE N. 1147 DEL 23/12/2020**

**REGISTRO SETTORIALE N. 249 DEL 21/12/2020**

<b>ESTRATTO</b>	
<b>OGGETTO</b>	Publicazione atti ANAC, Mantenimento sito internet e caselle di posta elettronica webmail, Certificazione dominio per l'anno 2021. Impegno spesa – CIG: ZC12FF5FC1
<b>QUANTIFICAZIONE DELLA SPESA</b>	
<b>BENEFICIARI</b>	
<b>PARTE DISPOSITIVA</b>	<p>Si Determna di:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Prorogare</b> l'affidamento alla ditta Teknoinformatica S.a.s. di Angela Millocca &amp; C. con sede in Capaci, Via Monsignore Siino n. 15/17, alle stesse condizioni degli anni precedenti, della gestione dei seguenti servizi: Manutenzione Sito Internet; Certificazione del dominio, Pubblicazione atti ANAC; Caselle di posta elettronica webmail, per l'anno 2021;</li><li>- <b>Impegnare</b> la somma di € 3.164,00 oltre IVA al 22% pari ad € 696,08 per un totale di € 3.868,08;</li><li>- Imputare la somma € 3.868,08 sui seguenti codici del bilancio 2021:<ul style="list-style-type: none"><li>▪ € 1.000,00 – Missione 01, Programma 07, Titolo 1, Macroaggregato 03, Capitolo 10415;</li><li>▪ € 1.560,00 – Missione 01, Programma 01, Titolo 1, Macroaggregato 03, Capitolo 10000;</li><li>▪ € 1.308,08 – Missione 01, Programma 03, Titolo 1, Macroaggregato 03, Capitolo 10195;</li></ul></li><li>- <b>Dare atto</b> che si procederà alla liquidazione in favore della ditta fornitrice con successivo atto a seguito di presentazione della fattura;</li><li>- <b>Dare atto</b> che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà</li></ul>

	<p>nell'anno 2021;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Dare mandato</b> all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Ufficio AA.GG., quale responsabile del sito istituzionale e dell'accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale, ai fini dell'obbligo di pubblicazione online nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.M. n. 9 del 30/01/2015;</li><li>- <b>Dare mandato</b> all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere la copia in estratto del presente atto anche al Responsabile per la pubblicazione dei contenuti nel sito web istituzionale ai fini di ottemperare agli obblighi previsti dalla L.R. n. 11/2015 come richiamati dalla circolare prot. n. 12723 del 29/07/2015 e 13448 del 11/08/2015 e la direttiva del 20/05/ 2016 del Segretario Generale del Comune.</li></ul> <p>-</p>
--	--

**Il Funzionario Responsabile dell'Area I°: Istr.re D.vo. Amm.vo Antonia Roccella**