



AREA III° - Polizia Municipale
DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
REGISTRO GENERALE N. 219 DEL 10-03-2023
REGISTRO SETTORIALE N. 92 DEL 28/11/2022

ESTRATTO

OGGETTO	Impegno e Liquidazione saldo salario accessorio 2018 agli appartenenti al Corpo di Polizia Municipale – Riconoscimento debito fuori bilancio (deliberazione C.C. n. 44/2022) -.
QUANTIFICAZIONE DELLA SPESA	
BENEFICIARI	

- Si determina: Di impegnare e liquidare la somma complessiva di € 4.016,49 oltre oneri e IRAP, relativa al salario accessorio 2018, al personale appartenente al Corpo di Polizia Municipale, di cui all'allegato prospetto, nella misura ad ognuno spettante;
- Imputare la spesa di € 4.016,49, oltre oneri e Irap, sui seguenti capitoli di bilancio – esercizio 2022 – esigibilità 2022, così distinta:
 € 4.016,19 (spettanze) sul cap. 10605 – missione 03 - programma 01 - titolo1 - macroaggregato 01;
 € 955,92 (oneri) sul cap. 10595 – missione 03 - programma 01 - titolo1 - macroaggregato 01;
 € 341,40 (Irap) sul cap. 10710 – missione 03 - programma 01 - titolo1 - macroaggregato 01.

PROSPETTO SOMME ECCEDENTI SALARIO ACCESSORIO 2018 - PERSONALE P.M.

NOMINATIVO / CONTRIBUENTE	TOTALE SPETTANZE	SOMME LIQUIDATE	DIFERENZA A SALDO DA LIQUIDARE D.F.B.
BAIAMONTE Giovanni	€ 7.399,93	€ 6.533,87	€ 866,06
RAFFO Gaetano Paolo	€ 7.418,42	€ 6.495,26	€ 923,16
DI MAGGIO Caterina	€ 1.958,48	€ 1.958,48	0
CUNEO Giuseppe	€ 5.781,40	€ 4.925,97	€ 855,43
CICALA Giancarlo	€ 5.499,50	€ 5.327,78	€ 171,72
FORIERO DI MAGGIO Benedetto	€ 5.084,00	€ 4.434,79	€ 649,21
CUNEO Antonina	€ 111,80	€ 111,80	0
MARTINICO Pietro	€ 3.367,71	€ 2.816,80	€ 550,91
TOTALI	€ 36.621,24	€ 32.604,75	€ 4.016,49

PARTE
DISPOSITIVA

- Dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T.U.;
- Dare mandato al Responsabile dell'Area II° Finanziaria di provvedere all'emissione delle relative ricevute di sgravio delle somme, ove ricorre, per le compensazioni effettuate per ogni singolo dipendente/contribuente;
- Dare mandato all'ufficio di Segreteria di trasmettere il presente atto anche al Responsabile dell'ufficio AA.GG. quale responsabile del sito istituzionale e dell'accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione online sul sito dell'Amministrazione Trasparente del Comune di Capaci ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.M. n.9 del 30.01.2015.
- Dare mandato all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere il presente atto anche al responsabile per la pubblicazione per estratto dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione online in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L.R. 11/2015 e ss.ms.ii..

Il Responsabile del Procedimento
Isp. di P.M. Caterina Di Maggio