



**COMUNE DI CAPACI**  
CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO



Publicazione ATTI  
per estratto  
L. R. n. 11 26.06.2015

**AREA II° - Servizi Finanziari**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**REGISTRO GENERALE N. 227 DEL 13-03-2023**

**REGISTRO SETTORIALE N. 63 DEL 13/03/2023**

**ESTRATTO**

<b>OGGETTO</b>	Trattamento economico accessorio e FORD anno 2021 Dipendente matricola n. 200 in posizione di comando ex art. 26, comma 12, L.R. 16/04/2003, n. 4 e ss. mm. ed ii
<b>QUANTIFICAZIONE DELLA SPESA</b>	
<b>BENEFICIARI</b>	
<b>PARTE DISPOSITIVA</b>	<p><b>Di liquidare</b> alla dipendente, matricola n. 200 le somme indicate in premessa pari ad €. 6.573,00 per prestazioni lavorative pomeridiane ed €. 836,20 per FORD anno 2021;</p> <p><b>Di gravare</b> le somme sopra indicate sui pertinenti capitoli di bilancio;</p> <p><b>Di trasmettere</b> copia della presente all'ufficio del personale per tutti gli atti di competenza;</p> <p><b>Di dare atto</b> che le somme sopra indicate saranno rimborsate dall'Assessorato Regionale dell'Economia Dipartimento Regionale Bilancio e Tesoro, come previsto nel protocollo d'intesa indicato in premessa;</p> <p><b>Di dare mandato</b> all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere il seguente atto al Responsabile dell'Albo Pretorio ed anche al Responsabile dell'Ufficio AA.GG. quale responsabile del sito istituzionale e dell'accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line sul sito dell'Amministrazione Trasparente del Comune di Capaci ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.M. n. 9 del 30/01/15;</p> <p><b>Di dare mandato</b> all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere il presente atto al Responsabile per la pubblicazione per estratto dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L.R. 11/2015 come richiamati dalla circolare prot. 12723 del 29/7/15 e 13448 del 11/8/15 nonché della direttiva prot. 9153 del 20/05/2016 del Segretario Generale.</p>

**Il Responsabile dell'Area II**