



AREA III° - Polizia Municipale

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

REGISTRO GENERALE N. 369 DEL 28-04-2022

REGISTRO SETTORIALE N. 35 DEL 22/04/2022

ESTRATTO

OGGETTO	<i>Determinazione a contrarre, ai sensi degli artt. 32 del D. Lgs. n. 50/2016 e 192 del D.Lgs. n.267/2000, per la fornitura a noleggio di n. 4 (due) dispositivi di durata della sosta a pagamento dei veicoli (cd. parcometri) per mesi 5 (cinque) per la zona mare. Prenotazione impegno spesa. CIG: Z23361C77E</i>
QUANTIFICAZIONE DELLA SPESA	€ 7.564,00, Iva inclusa
BENEFICIARI	ditta "GAIA srl" con sede ad Alcamo (TP), via Allegrezza, 2, Partita IVA 02122710813
PARTE DISPOSITIVA	<p>Si determina:</p> <ol style="list-style-type: none">Approvare, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della L.R. 30/04/1991, n.10 e ss. mm. ii., la superiore proposta e le motivazioni di fatto e di diritto in essa esplicitate e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;Indire procedura a contrarre ai sensi degli artt. 32 del d. lgs. n. 50/2016 e 192 del d.lgs. n.267/2000 per l'affidamento ai sensi art.1 c.2 lett. a) L. n.120/2020 della fornitura a noleggio di n.4 (quattro) parcometri per mesi 5 (cinque) per la zona mare di questo Comune, mediante ordine di acquisto (O.d.A.) sulla piattaforma telematica del Mercato della Pubblica Amministrazione (Me.Pa.);Approvare l'ordine di acquisto (O.d.A.) n.6772611 del 22.04.2021, in allegato, della piattaforma telematica Me.Pa., relativo all'offerta della ditta "GAIA srl" con sede ad Alcamo (TP), via Allegrezza, 2, Partita IVA 02122710813, accreditata sul Me.Pa. al bando "Beni - veicoli e forniture per la mobilità", che offre un canone unitario mensile di € 310,00, oltre I.V.A., per ciascun parcometro ovvero di € 1.240,00, oltre IVA, per il canone mensile di n.4(quattro) parcometri, oltre IVA di € 272,80, per un totale dell'ordine Iva inclusa di € 1.512,80 (canone totale mensile per n.4 parcometri);Dare atto che l'ammontare complessivo è di € 7.564,00, Iva inclusa, quale canone per la fornitura a noleggio di n.4 (quattro) parcometri per la zona mare per il periodo di mesi 5 (cinque);Affidare alla ditta "GAIA srl" con sede ad Alcamo (TP), via Allegrezza, 2, Partita IVA 02122710813, la fornitura a noleggio del materiale sopracitato alle condizioni contenute nell'O.d.A.;Impegnare ed imputare per la fornitura a noleggio sopracitata, la somma complessiva di € 7.564,00, IVA inclusa, di cui imponibile €

6.200,00 (euroseimiladuecento/00) e di € 1.364,00 (euromillettrecentosessantaquattro/00), per I.V.A. al 22%, che trova allocazione nel seguente codice del bilancio 2021 - **titolo 2 - - macroaggregato 02 - missione 03 - programma 01 - capitolo 22752.**

7. **Liquidare** a presentazione di regolari fatture, e previa verifica della regolare esecuzione della fornitura, tramite bonifico bancario sul conto dedicato, della somma di € 1.240,00 (euromilleduecentoquaranta/00) per il canone unitario mensile per n.4 (quattro) parcometri con cadenza mensile per mesi 5 (cinque), alla ditta "GAIA srl" con sede ad Alcamo (TP), via Allegrezza, 2, Partita IVA 02122710813, trattenendo la somma di € 272,80 con cadenza mensile per IVA al 22%; per un periodo di 04 (quattro) mesi, con un totale complessivo imponibile di € 6.200,00 e di € 1.364,00, per I.V.A. al 22% da versare direttamente dall'Ente all'Erario ex art.17 - ter D.P.R. 633/72 secondo le modalità e i tempi previsti dalle norme di legge in luogo alla ditta soprarichiamata.
8. **Dare atto** che il costo della fornitura a noleggio è congruo ed in armonia con i prezzi di mercato;
9. **Dare atto** che la presente aggiudicazione è definitiva ed efficace in quanto trattasi di ordine tramite il Mercato della Pubblica Amministrazione;
10. **Dare atto** che ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice **CIG: Z23361C77E**, in allegato;
11. **Prevedere** l'assegnazione di spazi per la collocazione dei parcometri in aree strategiche della zona mare (via Kennedy, via Riccione e via Rapallo) per la gestione delle aree pubbliche a pagamento (strisce blu), senza custodia, per il pagamento tramite monete/pos-bancomat con le seguenti condizioni e tariffe: tutti i giorni dalle ore 00:00 alle ore 24,00 di €/ 1,00 per ogni ora, come da deliberazione della Giunta Municipale n.59 del 04.04.2022;
12. **Dare atto** che il metodo di pagamento previsto che autorizza la sosta dei veicoli nelle aree pubbliche a pagamento/strisce blu può essere tramite il dispositivo parcometro con inserimento di monete, bancomat/ schede prepagate acquistabili presso esercizi commerciali, abbonamenti, bonifici bancari e tramite la piattaforma digitale sistema nazionale PagoPa, cui aderisce questo ente in coerenza con quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e dal D.L. 179/2012;
13. **Dare atto** che il dispositivo parcometro rilascerà apposita ricevuta dell'avvenuto pagamento valida per la sosta nelle aree pubbliche a pagamento/strisce blu già esistenti nella zona del centro urbano;
14. **Dare atto** che la ricevuta dell'avvenuto pagamento, rilasciata dal parcometro, dovrà essere chiaramente esposta sul cruscotto od all'interno del parabrezza ed essere completamente visibile nella parte frontale. La mancata esposizione o la parziale occultazione dello stesso, equivale a mancanza e sarà sanzionata a termini di legge. Nel caso in cui la sosta dovesse protrarsi oltre l'orario prepagato, come risulta dalla ricevuta esposta, saranno contestate le violazioni previste dal Codice della Strada;
15. **Dare atto** che è stata stabilita la tolleranza di 15 minuti, decorrenti dal parcheggio del veicolo, e fino all'apposizione del tagliando sul parabrezza, a condizione che sia attivato il disco orario o qualsiasi altro mezzo idoneo. La mancata esposizione del disco orario annulla la tolleranza. In caso di accertato rinnovo della tolleranza prevista per uso diverso dal fine previsto di acquisto della ricevuta/scheda di pagamento, si applicheranno le sanzioni previste dal Codice della Strada.

16. **Precisare** che la gestione del servizio di scassetamento moneta dai parcometri, conteggio valuta, contabilità e versamento sul C.C. intestato alla tesoreria comunale sarà a cura degli agenti contabili dell'Ente con l'ausilio dell'aggiudicatario;
17. **Dare atto** che sulla presente proposta occorre parere di regolarità contabile, in quanto comporta riflessi sulla situazione economica - finanziaria e sul patrimonio dell'Ente.
18. **DARE** mandato all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere il presente atto al Responsabile per la pubblicazione per estratto dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L.R. 11/2015 come richiamati dalla circolare prot.12723 del 29/7/15 e 13448 del 11/8/15 nonché della direttiva prot. 9153 del 20/05/2016 del Segretario Gen.le.
19. **DARE** mandato all'Ufficio Segreteria Generale di trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Ufficio AA.GG. quale responsabile del sito istituzionale e dell'accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line sul sito dell'Amministrazione Trasparente del Comune di Capaci ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.M. n.9 del 30/1/15.

Isp.Capo di PM Di Maggio Caterina