



## AREA III° - Polizia Municipale

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

REGISTRO GENERALE N. 394 DEL 03-05-2023

REGISTRO SETTORIALE N. 50 DEL 26/04/2023

## ESTRATTO

<b>OGGETTO</b>	<i>Progetto "IL NOSTRO AMICO VIGILE". Determina a contrarre, affidamento diretto ai sensi dell'art.1 comma 2 lett. a) D.L. 76/2020, approvazione preventivo e impegno di spesa per la fornitura di opuscoli per l'attività di educazione civica e stradale presso la scuola D.D. Alcide De Gasperi di Capaci. CIG: ZDE3AE5D58</i>
<b>QUANTIFICAZIONE DELLA SPESA</b>	
<b>BENEFICIARI</b>	
<b>PARTE DISPOSITIVA</b>	<p style="text-align: center;"><b>PROPONGONO DETERMINARE</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>APPROVARE</b>, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 della L.R. 30/04/1991, n.10 e s. m. i., la superiore proposta e le motivazioni di fatto e di diritto in essa esplicitate e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;</li><li>2. <b>APPROVARE</b> l'offerta di cui al preventivo del 17/04/2023, assunto al prot.n. 5832 del 20.04.2023 di questo Comune, formulato dall'operatore economico Tipografia Pistone, con sede a Carini in via Don Luigi Sturzo, 21/A, partita IVA 06668310821, per l'importo di € <b>780,80</b>, comprensivo di Iva al 22%, per la fornitura di n.200 opuscoli per l'attività di educazione civica e stradale nell'ambito del progetto denominato "<b>Il Nostro Amico Vigile</b>" promosso dalla D.D. della scuola elementare statale "Alcide De Gasperi" di Capaci la cui iniziativa si terrà nella settimana della legalità del 23 maggio 2023 all'interno del plesso scolastico ubicato in via J.F. Kennedy;</li><li>3. <b>DARE ATTO</b> che il prezzo praticato dall'operatore economico è congruo e conveniente per l'Ente;</li><li>4. <b>PROCEDERE</b>, per le motivazioni espresse in premessa, all'affidamento ai sensi dell'art.1 comma 2 lett. a) D.L. 76/2020 all'operatore economico Tipografia Pistone, con sede a Carini in via Don Luigi Sturzo, 21/A, partita IVA 06668310821 per la fornitura di n.200 opuscoli per la finalità di educazione civica e stradale presso la scuola;</li><li>5. <b>PRECISARE</b> che gli elementi fondamentali di cui all'art. 192 del D.Lgs 267/2000 sono stati elencati in premessa;</li><li>6. <b>IMPEGNARE</b> la somma di € <b>780,80</b>, comprensiva di IVA al 22%, sui seguenti codici di bilancio: missione 03 – programma 01- titolo 1 - macroaggregato 03 sul cap. 10637 esercizio finanziario 2023;</li></ol>

7. **INVIARE** il presente provvedimento al servizio ragioneria per i conseguenti adempimenti per un totale complessivo € 780,80, di cui imponibile € 640,00 ed Iva al 22% per l'importo di € 140,80;
8. **DARE ATTO** che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista ai sensi dell'art.151, c. 4 del T.U.
9. **DARE ATTO** che ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice - **CIG: ZDE3AE5D58**, che si allega alla presente;
10. **RISERVARSI** la liquidazione ad esecuzione della fornitura e su presentazione di regolare fattura.
11. **STABILIRE** che ai sensi:
- dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 62/2013, ai collaboratori del contraente suddetto a qualsiasi titolo, che intervengono nel contratto, sono estesi gli obblighi di condotta previsti dal codice approvato con la medesima norma;
  - dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/2001 è vietato al contraente assumere o conferire incarico professionale a dipendenti dell'Ente, cessati dal servizio, che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto del Comune, nei confronti del contraente medesimo;
  - dell'art. 1, comma 17, della L. 190/2012 e del conseguente Piano Nazionale Anticorruzione sono estesi al contraente gli obblighi previsti dalla medesima norma;
  - dell'art. 209, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e della determinazione n. 6 del 18 dicembre 2013 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP) non è previsto per il presente affidamento l'applicabilità di clausole compromissorie e il conseguente ricorso ad arbitrato per la risoluzione delle controversie;
12. **NOMINARE** responsabile del procedimento l'Isp.Capò di P.M. Di Maggio Caterina;
13. **ATTESTARE:** la regolarità e la correttezza del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i; che in merito al presente atto non vi è conflitto d'interessi ai sensi dell'art.6 bis della L. 241/90 e dell'art.6 D.P.R. n.62/2013 neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza;
14. **DI AGIRE** nel rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'Amministrazione contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente.
15. **DARE ATTO** che in relazione al presente atto si attesta che:
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dall'art. 4 comma 41 della L. 190/12, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitti di interessi, anche potenziale, da impedirne l'adozione;
  - l'adozione dello stesso avviene nel rispetto dei requisiti di regolarità e correttezza dell'attività amministrativa e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i la predetta spesa riveste carattere di necessità, considerata l'indispensabilità dell'approvvigionamento in

	<p>esame per il ripristino e la realizzazione della segnaletica stradale per finalità di sicurezza della circolazione stradale;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- si dà atto, inoltre, dell'accertamento preventivo di cui al comma 8 art. 183 D. Lgs. 267/2000 così come coordinato con D. Lgs. n. 118/2011 coordinato ed integrato dal D. Lgs. 126/2014;</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- il presente documento non contiene dati personali.</li> </ul> <p><b>16. DI COMUNICARE</b> all'operatore economico Tipografia Pistone, con sede a Carini in via Don Luigi Sturzo, 21/A, partita IVA 06668310821, l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art.191 del T.U.E.L. D.L. 18 agosto 2000, n.267;</p> <p><b>17. DARE ATTO</b> che la produzione degli effetti giuridici del presente provvedimento è subordinata al verificarsi dell'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'assolvimento delle eventuali forme contrattuali previste dal vigente regolamento per la disciplina dei contratti;</p> <p><b>18. DI DARE ATTO</b> che la presente determinazione è soggetta alla pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti" in applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 33/2013 ss.mm.ii. ai fini della generale conoscenza e di provvedere ad ottemperare, altresì, agli adempimenti pubblicitari prescritti dall'art.29 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. ed integrazioni.</p> <p><b>19. DARE ATTO</b> che è fatto divieto di cessione del credito giusta nota del 15.11.2021 del Segretario Generale;</p> <p><b>20. DARE MANDATO</b> all'ufficio segreteria generale di trasmettere il presente atto anche al Responsabile dell'ufficio AA.GG. quale responsabile del sito istituzionale e dell'accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione online sul sito dell'Amministrazione Trasparente del Comune di Capaci ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.M. n.9 del 30.01.2015.</p> <p><b>21. DARE MANDATO</b> all'ufficio segreteria generale di trasmettere il presente atto anche al responsabile per la pubblicazione per estratto dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione online in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L.R. 11/2015 come richiamati dalla circolare prot.12723 del 29/7/15 e 13448 del 11/8/15 e la direttiva prot. 9153 del 20/05/2016 del Segretario Generale.</p>

Il Responsabile del procedimento Isp. Di Maggio Caterina