



Pubblicazione AI TI  
per estratto  
L. R. n. 11 26.06.2015

## AREA III° - Polizia Municipale

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

REGISTRO GENERALE N. 440 DEL 03/03/2020

REGISTRO SETTORIALE N. 33 DEL 03/03/2020

## ESTRATTO

OGGETTO	Liquidazione fattura n. 71000059 del 29.01.2020 alla ditta Riolo Automobili s.r.l. per l'acquisto di un autovettura per i servizi della Polizia Municipale - CIG Z252B476E1
QUANTIFICAZIONE DELLA SPESA	€ 12.500,00 I.V.A. inclusa
BENEFICIARI	Ditta RIOLO Automobili s.r.l. via U.La Malfa, 8 PALERMO
PARTE DISPOSITIVA	<p><b>Si determina:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) <b>di approvare</b> le premesse della presente determinazione;</li><li>2) <b>di indire</b> procedura a contrarre ex art. 36 c.2 lett.a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. con creazione di ordine di acquisto n. 5352424 su piattaforma MEPA per l'affidamento della fornitura di divise e accessori per n.3 agenti della Polizia Municipale, in quantità e caratteristiche nell'atto generato e perfezionato dalla piattaforma MEPA, alla ditta FOR.AP. s.r.l. con sede in Palermo via del Quarnaro, 14, P. IVA 06415170825, al prezzo complessivo di € 4.533,89, comprensivo di IVA.</li><li>3) <b>dare atto</b> che il costo della fornitura è congruo ed in armonia con i prezzi di mercato;</li><li>4) <b>di inviare</b> il presente provvedimento al servizio ragioneria per i conseguenti adempimenti per un totale complessivo di € 4.533,89, di cui imponibile € 3.715,30 ed I.V.A. al 22% per € 817,59, che trova allocazione sull'impegno di spesa 19/1943 Missione 03 – Programma 01 – Titolo 2 –Macroaggregato 02 – Capitolo 22750 del bilancio esercizio finanziario 2019;</li><li>4) <b>di dare atto</b> che ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG ZE82B4796F, che si allega alla presente.</li><li>5) <b>dare mandato</b> all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere il presente atto al Responsabile per la pubblicazione per estratto dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L.R. 11/2015 come richiamati dalla circolare prot.12723 del 29/7/15 e 13448 del 11/8/15 nonché della direttiva prot. 9153 del 20/05/2016 del Segretario Generale.</li></ol>

6) **dare mandato** all'Ufficio Segreteria Generale di trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Ufficio AA.GG. quale responsabile del sito istituzionale e dell'accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line sul sito dell'Amministrazione Trasparente del Comune di Capaci ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.M. n.9 del 30/1/15.

**Il Respnsabile del Procedimento Comm. di P.M.Baiamonte Giovanni**