



AREA III° - Polizia Municipale

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

REGISTRO GENERALE N. 415 DEL 11/05/2020

REGISTRO SETTORIALE N. 33 DEL 03/03/2020

ESTRATTO

OGGETTO	Liquidazione fattura n. 71000059 del 29.01.2020 alla ditta Riolo Automobili s.r.l. per l'acquisto di un autovettura per i servizi della Polizia Municipale - CIG Z252B476E1
QUANTIFICAZIONE DELLA SPESA	€ 12.850,00 I.V.A. inclusa
BENEFICIARI	Ditta RIOLO Automobili s.r.l. via U.La Malfa, 8 PALERMO
PARTE DISPOSITIVA	<p>Si determina:</p> <ol style="list-style-type: none">1) di approvare le premesse della presente determinazione;2) di indire procedura a contrarre ex art. 36 c.2 lett.a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. con creazione di ordine di acquisto n. 5352424 su piattaforma MEPA per l'affidamento della fornitura di divise e accessori per n.3 agenti della Polizia Municipale, in quantità e caratteristiche nell'atto generato e perfezionato dalla piattaforma MEPA, alla ditta FOR.AP. s.r.l. con sede in Palermo via del Quarnaro, 14, P. IVA 06415170825, al prezzo complessivo di € 4.533,89, comprensivo di IVA.3) dare atto che il costo della fornitura è congruo ed in armonia con i prezzi di mercato;4) di inviare il presente provvedimento al servizio ragioneria per i conseguenti adempimenti per un totale complessivo di € 4.533,89, di cui imponibile € 3.715,30 ed I.V.A. al 22% per € 817,59, che trova allocazione sull'impegno di spesa 19/1943 Missione 03 – Programma 01 – Titolo 2 –Macroaggregato 02 – Capitolo 22750 del bilancio esercizio finanziario 2019;4) di dare atto che ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice CIG ZE82B4796F, che si allega alla presente.5) dare mandato all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere il presente atto al Responsabile per la pubblicazione per estratto dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L.R. 11/2015 come richiamati dalla circolare prot.12723 del 29/7/15 e 13448 del 11/8/15 nonché della direttiva prot. 9153 del 20/05/2016 del Segretario Generale.

6) **dare mandato** all'Ufficio Segreteria Generale di trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Ufficio AA.GG. quale responsabile del sito istituzionale e dell'accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line sul sito dell'Amministrazione Trasparente del Comune di Capaci ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.M. n.9 del 30/1/15.

Il Respnsabile del Procedimento Comm. di P.M.Baiamonte Giovanni