



AREA V° - Lavori Pubblici

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

REGISTRO GENERALE N. 104 DEL 26-07-2021

REGISTRO SETTORIALE N. 125 DEL 20/7/21

ESTRATTO

OGGETTO	<i>Opere di adeguamento e messa in sicurezza dell'asilo nido in via degli Oleandri nel Comune di Capaci. Liquidazione fattura n. 09/21 per anticipazione somme ex art. 35 comma 18 del D.Lgs. 50/16. - CUP: C14H08000020002 - CIG: 85758707CC</i>
QUANTIFICAZIONE DELLA SPESA	€ 80.868,85, IVA al 10% inclusa
BENEFICIARI	G.S. Impianti s.r.l. - P.IVA. 06178330822 - con sede in via Cesare Battisti n. 19 in Casteldaccia (Pa)
PARTE DISPOSITIVA	<ol style="list-style-type: none">1) dare atto di quanto sopra descritto e che qui si intende integralmente riportato:2) liquidare la fatture n. 9/16 del 19/7/21 emessa dalla G.S. Impianti s.r.l. - P.IVA. 06178330822 - con sede in via Cesare Battisti n. 19 in Casteldaccia (Pa) per un importo totale di € 80.868,85, IVA al 10% inclusa, quale riconoscimento e corresponsione dell'anticipazione pari al 20% dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 35 comma 18 del D.Lgs. 50/16 e dell'art. 13 del contratto di appalto Rep. Com.le 02/2021 del 17/5/2021;3) pagare all'operatore economico G.S. Impianti s.r.l. - P.IVA. 06178330822 - con sede in via Cesare Battisti n. 19 in Casteldaccia (Pa), in applicazione della legge del 23 dicembre 2014 n. 190, art. 1 comma 629, lettera b) esclusivamente la somma imponibile di € 73.517,14 mediante bonifico sul codice IBAN IT57X0200843230000105118585 radicato presso UNICREDIT S.p.A.;4) trattenere la somma complessiva di € 7.351,71 per IVA per essere versata direttamente alla Stato in luogo della

	<p>ditta sopraindicata, per la nuova normativa sullo Split payment ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. n. 633/1972;</p> <p>5) di imputare la spesa complessiva di € 80.868,85 sul codice individuato al TITOLO 2 MACROAGGREGATO 02 MISSIONE 04 PROGRAMMA 02 CAPITOLO 22761 giusto imp. n.2033/2019;</p> <p>6) dare atto mandato all'Area II – Servizi Finanziari di provvedere alla verifica ed all'esecuzione degli adempimenti di cui all'art. 2 del D.M. 40/2008 del Ministero dell'Economia e delle Finanze;</p> <p>7) dare mandato all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere il seguente atto al Responsabile dell'Albo Pretorio ed anche al Responsabile dell'Ufficio AA.GG. quale responsabile del sito istituzionale e dell'accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line sul sito dell'Amministrazione Trasparente del Comune di Capaci ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.M. n. 9 del 30/01/15;</p> <p>8) dare mandato all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere il presente atto al Responsabile per la pubblicazione per estratto dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L.R. 11/2015 come richiamati dalla circolare prot. 12723 del 29/7/15 e 13448 del 11/8/15 nonché della direttiva prot. 9153 del 20/05/2016 del Segretario Generale.</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Il Funzionario Responsabile: Ing. G. Lo Iacono