



**AREA V° - Lavori Pubblici**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**REGISTRO GENERALE N. 708 DEL 26/7/2021**

**REGISTRO SETTORIALE N. 129 DEL 26/7/21**

**ESTRATTO**

<b>OGGETTO</b>	<i>Avvio procedura a contrarre, impegno spesa ed indizione gara del servizio di architettura e ingegneria di "Progettazione definitiva ed esecutiva degli interventi di adeguamento sismico ed impiantistico e di efficientamento energetico da realizzare nell'edificio scolastico sede della scuola primaria e della Direzione Didattica "Alcide De Gasperi" mediante RdO su piattaforma MEPA - CUP: C18E18000330005 - CIG 8744187B60 - Rettifica documentazione di gara allegata alla D.D. 703/21</i>
<b>QUANTIFICAZIONE DELLA SPESA</b>	€ 114.174,17 oneri ed IVA esclusa
<b>BENEFICIARI</b>	
<b>PARTE DISPOSITIVA</b>	<p>1) di <b>procedere</b> alla rettifica ed approvazione degli allegati di seguito indicati</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• schema lettera di invito</li><li>• disciplinare di gara</li><li>• schema di contratto/disciplinare di incarico</li></ul> <p>già approvati con determinazione dirigenziale n. 703/21 al fine di allinearne le indicazioni e prescrizioni ivi contenute alle modifiche e/o integrazioni introdotte dai richiamati provvedimenti legislativi nazionali e regionali emanati e richiamati in premessa;</p> <p>2) di <b>dare atto</b> che la documentazione complessivamente approvata e di seguito indicata:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• schema della lettera di invito</li><li>• disciplinare di gara</li><li>• Dichiarazione requisiti di ordine generale, soggettivi e di idoneità professionale (Modulo 1).</li><li>• Dichiarazione possesso requisiti soggettivi (Modulo 2).</li></ul>

- Dichiarazione dei requisiti di idoneità professionale (Modulo 3).
- Dichiarazione dei requisiti capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativo (Modulo 4).
- Dichiarazione di impegno per la composizione raggruppamento temporaneo e di conferimento mandato collettivo speciale di rappresentanza (Modulo 5).
- Dichiarazione da parte del soggetto ausiliario per l'avvalimento (Modulo 6.1).
- Dichiarazione requisiti soggettivi dell'operatore economico ausiliario (Modulo 6.2).
- Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA (Modulo 7).
- Distinta dei servizi espletati (Modulo 8).
- Dichiarazione resa ai sensi del protocollo di legalità e della circolare n.593 del 31/01/2006 dell'Assessore Reg.le per i lavori pubblici (Modulo 9).
- Dichiarazione di accettazione del Codice Etico degli Appalti (Modulo 10).
- Dichiarazione di accettazione del Patto di Integrità (Modulo 11).
- Dichiarazione impegnativa (Modulo 12)
- Schema di offerta economica (Modulo 13).
- Schema di contratto/disciplinare di incarico

nella versione rettificata ed adeguata costituirà la documentazione di gara della procedura negoziata senza bando con invio di richiesta di offerta (RdO) ad almeno cinque operatori economici ove esistenti nel rispetto di un criterio di **rotazione degli inviti, iscritti nell'Albo Unico Regionale** di cui all'art. 12 della L.R. 12/11 costituito con Decreto dell'Ass.to Reg.le delle Infrastrutture e della Mobilità del 22/06/2015 ss.mm.ii. inseriti nell'ultimo elenco aggiornato al 01/6/21 ed approvato con D.D.G. 731/21 del D.R.T. dell'Ass.to Regionale Infrastrutture e Mobilità e riportati negli elenchi degli operatori economici abilitati presenti nel Mercato Elettronico delle P.A afferenti all'area merceologica *“Servizi per il funzionamento della P.A. – Servizi professionali – Progettazione, verifica della progettazione, coordinamento della sicurezza e direzione dei lavori per opere di ingegneria civile e industriale”* con sede legale nella Regione Sicilia cui è possibile affidare mediante Me.Pa.

- 3) di **mantenere** invariato tutto quant'altro definito, approvato e stabilito con la determinazione dirigenziale 703/2021 non in contrasto con il presente provvedimento;
- 4) di **dare mandato** all'Ufficio di Segreteria Generale di

trasmettere il seguente atto al Responsabile dell'Albo Pretorio ed anche al Responsabile dell'Ufficio AA.GG. quale responsabile del sito istituzionale e dell'accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale del Comune di Capaci ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line sulla sezione dell'Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. n. 33/13 e di quanto disposto dalla deliberazione di G.M. n. 9 del 30/01/15.

- 5) **di dare mandato** all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere il presente atto al Responsabile per la pubblicazione per estratto dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L.R. 11/2015 come richiamati dalla circolare prot. 12723 del 29/7/15 e 13448 del 11/8/15 nonché della direttiva prot. 9153 del 20/05/2016 del Segretario Generale

**Il Funzionario Responsabile: Ing. G. Lo Iacono**