



**AREA I° - Affari Generali**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**REGISTRO GENERALE N. 725 DEL 28/07/2021**

**REGISTRO SETTORIALE N. 110 DEL 23/07/2021**

<b>ESTRATTO</b>	
<b>OGGETTO</b>	Finalmente .....State a Capaci - Impegno spesa
<b>QUANTIFICAZIONE DELLA SPESA</b>	
<b>BENEFICIARI</b>	
<b>PARTE DISPOSITIVA</b>	<p>Si Determina di:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Affidare</b> alla Ditta individuale "Max Service", con sede in Montelepre, il servizio audio luci e pedana, ai sensi dell'art. 36, comma 2, letta) del D. Lgs n° 50/2016 per l'importo di € 3.538,00 comprensivo di Iva;</li><li>- <b>Impegnare</b> la somma la somma complessiva di € 4.324,41 così suddivisa: per € 3.538,00, comprensiva di Iva per il sopra citato servizio e per € 786,41 comprensivo di Iva per il pagamento dei Diritti SIAE, finalizzate alla realizzazione di una serie di eventi da svolgersi nelle giornate del 30 luglio, 1-5-7-8-13-20-22-29 Agosto in occasione dell'Estate 2021 a Capaci;</li><li>- <b>Portare</b> in economia la restante somma di € 675,590 dal pre-impegno 952/2021;</li><li>- <b>Imputare</b> la somma di € 4.324,41 nei seguenti capitoli: per € 3.538,00 sul cap 10951 Missione 07 Programma 01 Titolo 01 Macr 03 - per € 786,41 sul cap.10950 Missione 07 Programma 01 Titolo 1 Macr 03 del Bilancio 2021;</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Dare mandato</b> all'Ufficio AA.GG. quale responsabile del sito istituzionale e dell'accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line sul sito dell'Amministrazione Trasparente del Comune di Capaci ai sensi di quanto disposto dalla Deliberazione di G.M. n° 9 del 30/01/2015;</li><li>- <b>Dare mandato</b> all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere il presente atto all'Economo comunale e al Responsabile per la pubblicazione per estratto dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on —line in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L.R. 11/15 come richiamati dalla circolare prot.12723 del 29.07.2015 e 13448 dell'il. 08.15 del Segretario Generale;</li><li>-</li></ul>
--	--

**Il Responsabile del procedimento: Dott.ssa Antonia Roccella**