



**AREA III° - Polizia Municipale**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**REGISTRO GENERALE N. 813 DEL 15-08-2020**

**REGISTRO SETTORIALE N. 96 DEL 01/09/2020**

**ESTRATTO**

<b>OGGETTO</b>	<b>LIQUIDAZIONE INDENNITA' PER LAVORO STRAORDINARIO AL PERSONALE DELL'AREA DI POLIZIA MUNICIPALE – MESE DI LUGLIO 2020</b>
<b>QUANTIFICAZIONE DELLA SPESA</b>	
<b>BENEFICIARI</b>	
<b>PARTE DISPOSITIVA</b>	<p><b>Si determina:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) <b>LIQUIDARE</b>, al personale dell'Area di Polizia Municipale, di cui all'allegato prospetto A), la somma complessiva di € 1.213,18, a titolo di indennità di "Lavoro straordinario", per il mese di Luglio 2020;</li><li>2) <b>IMPUTARE</b> la somma di € 917,00, oltre a € 218,24 per oneri riflessi ed € 77,94 per IRAP sui seguenti interventi:<ul style="list-style-type: none"><li>- € 917,00 - cap. 10608 - missione 3 - progr. 1 - titolo 1 - macroaggr. 01;</li><li>- € 218,24 - cap. 10608 (oneri) - missione 3 - progr. 1 - tit. 1 - macroag. 01;</li><li>- € 77,94 - cap. 10643 (IRAP)-miss. 3 - progr. 1 - tit. 1 - macroag. 02.</li></ul></li><li>3) <b>Dare atto</b> che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista ai sensi dell'art. 151, comma 4 del T.U.;</li><li>4) <b>Dare mandato</b> all'ufficio di Segreteria di trasmettere il presente atto anche al Responsabile dell'ufficio AA.GG AA.GG. quale responsabile del sito istituzionale e dell'accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione online sul sito dell'Amministrazione Trasparente del Comune di Capaci ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.M. n. 9 del 30.01.2015.</li><li>5) <b>Dare mandato</b> all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere il presente atto anche al responsabile per la pubblicazione per estratto dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione online in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L.R. 11/2015 e s.m.i. ..</li></ol>

**Il Responsabile del Procedimento Isp. di P.M. Caterina Di Maggio**