



**AREA I° - Affari Generali**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**REGISTRO GENERALE N. 901 DEL 30 /12 /2019**

**REGISTRO SETTORIALE N. 214 DEL 30 /12 /2019**

<b>ESTRATTO</b>	
<b>OGGETTO</b>	Pubblicazione atti ANAC - Mantenimento Sito Internet e caselle di posta elettronica webmail, certificazione dominio per l'anno 2020
<b>QUANTIFICAZIONE DELLA SPESA</b>	
<b>BENEFICIARI</b>	
<b>PARTE DISPOSITIVA</b>	<p>Si Determina di:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤ <b>Autorizzare</b> la Teknoinformatica S.a.s. di Angela Millocca &amp; C. con sede in Capaci, Via Monsignore Siino n. 15/17, che ha già effettuato servizi e/o forniture a favore di questo Comune, nonché gli stessi servizi negli anni precedenti a gestire i servizi di: Manutenzione Sito Internet; Pubblicazione atti ANAC; certificazione dominio e P.E.C. per l'anno 2020;</li><li>➤ <b>Impegnare</b> in favore della ditta Teknoinformatica S.a.s. di Angela Millocca &amp; C. con sede in Capaci, Via Monsignore Siino n. 15/17, la somma di € 3.164,00 oltre IVA al 22% pari ad € 696,08 per un totale di € 3.868,08;</li><li>➤ <b>Imputare</b> la somma € 3.868,08 sui seguenti codici del bilancio 2019/2021:<ul style="list-style-type: none"><li>- € 1.000,00 – Missione 01, Programma 07, Titolo 1, Macroaggregato 03, Capitolo 10415;</li><li>- € 1.560,00 – Missione 01, Programma 01, Titolo 1, Macroaggregato 03, Capitolo 10000;</li><li>- € 1.308,08 – Missione 01, Programma 03, Titolo 1, Macroaggregato 03, Capitolo 10195;</li></ul></li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ <b>Dare atto</b> che si procederà alla liquidazione in favore della ditta fornitrice con successivo atto a seguito di presentazione della fattura;</li><li>➤ <b>Dare atto</b> che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà nell'anno 2020;</li><li>➤ <b>Dare mandato</b> all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Ufficio AA.GG., quale responsabile del sito istituzionale e dell'accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale, ai fini dell'obbligo di pubblicazione online nel sito dell'Amministrazione Trasparente del Comune di Capaci ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.M. n. 9 del 30/01/2015;</li><li>➤ <b>Dare mandato</b> all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere la copia in estratto allegata al presente atto anche al Responsabile per la pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini della pubblicazione on-line in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L.R. n. 11/2015 come richiamati dalla circolare prot. n. 12723 del 29/07/2015 e 13448 del 11/08/2015 e la direttiva del 20/05/ 2016 del Segretario Generale del Comune.</li></ul> <p style="text-align: center;">-</p>
--	--

**Il Funzionario Responsabile Vicario dell'Area: Rag. Francesco Paolo Di Maggio**