



**AREA III° - Polizia Municipale**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**REGISTRO GENERALE N. 923 DEL 31/12/2019**

**REGISTRO SETTORIALE N. 77 DEL 28/12/2019**

<b>ESTRATTO</b>	
<b>OGGETTO</b>	Prenotazione impegno spesa per acquisto di camere mobili di sorveglianza con creazione di ordine di acquisto (ODA) su ME.PA. - Determina a contrarre - CIG: Z2A2B47935
<b>QUANTIFICAZIONE DELLA SPESA</b>	
<b>BENEFICIARI</b>	
<b>PARTE DISPOSITIVA</b>	<p>Si Determina di:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Revocare</b> la determina di Area n.74 del 18/12/2019;</li><li>- di aderire al mercato elettronico della P.A. relativamente all'acquisto di n.5 camere mobili di sorveglianza, con fornitura meglio descritta nell'allegato "A", espletando la procedura telematica all'interno del MEPA tramite creazione di ordine di acquisto (ODA).</li><li>- <b>Prenotare</b> l'impegno di spesa, ai sensi dell'art. 183 e 184 c.5 del D.Lgs. 267/2000 come integrato e modificato dal D. Lgs. N.126/2014, per la complessiva somma di € 6.844,20 con imputazione nel capitolo bilancio 2019: Missione 03 — Programma 01 — Titolo 2 — Macroaggregato 02 — Capitolo 22750</li><li>- <b>Imputare</b> la spesa complessiva di € 6.844,20;</li><li>- Accertare, ai sensi dell'art.183 c. 5 del D.Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica.</li><li>- <b>Accertare</b>, la regolarità del procedimento amministrativo, ai sensi degli artt. 4, 5, 6, 7 e seguenti della legge 241/90 — L.R. n.10/1991 e ss.mm.ii. resa unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio di accertare, altresì, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile</li></ul>

	<p>di cui all'art.147/bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Dare atto</b> che a tale intervento è stato rilasciato codice CIG: Z2A2B47935, di cui copia si allega al presente atto dirigenziale;</li><li>- <b>Dare mandato</b> all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere la copia per estratto del presente atto al Responsabile per la pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo della pubblicazione on-line in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L.R. 11/2015 come richiamati dalla circolare prot.12723 del 29/7/15 e 13448 del 11/8/15 nonché della direttiva prot. 9153 del 20/05/2016 del Segretario Generale.</li><li>- <b>Dare mandato</b> all'Ufficio Segreteria Generale di trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Ufficio AA.GG. quale responsabile del sito istituzionale e dell'accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo della pubblicazione on-line nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.M. n°9 del 30/01/2015.</li></ul>
--	---

**Il Funzionario Responsabile: Comm. Giovanni Baiamonte**