



AREA III° - Polizia Municipale

ORDINANZA SINDACALE
REGISTRO GENERALE N. 9 DEL 11-02-2021
REGISTRO SETTORIALE N. 02 DEL 09/02/2021

ESTRATTO

OGGETTO	Collocazione dissuasori della sosta (archetti para pedonali) ad angolo tra la Via S. Salvo e via Tomasi di Lampedusa.
QUANTIFICAZIONE DELLA SPESA	
BENEFICIARI	
PARTE DISPOSITIVA	<p>Si ordina:</p> <p>collocare dissuasori della sosta (archetti para pedonali) ad angolo tra la Via S. Salvo dal civico n. 1 e la Via Tomasi di Lampedusa pressoché altezza civico n. 11.</p> <p>DISPORRE che l'Area IV - Servizio 3 -Servizi Manutentivi-Segnaletica Stradale - provveda alla perfetta esecuzione della posa in opera della segnaletica stradale ed ogni altro onere di competenza;</p> <p>PRECISARE che la presente ordinanza annulla, revoca e sostituisce ogni precedente ordinanza e ogni altra disposizione emanata afferente la materia trattata in contrasto con il presente provvedimento.</p> <ul style="list-style-type: none">- La trasmissione del presente provvedimento:- AL SINDACO;- ALL'ASSESSORE ALLA VIABILITÀ;- ALL'AREA IV- SERVIZIO 3 - SERVIZI MANUTENTIVI - SEGNALETICA STRADALE;- ALLA STAZIONE CARABINIERI DI CAPACI;- ALL'UFFICIO DI SEGRETERIA,- AL MESSO COMUNALE, per la pubblicazione e al sito "Amministrazione Trasparente".- Dare mandato all'Ufficio Segreteria Generale di trasmettere il presente atto anche al Responsabile dell'Ufficio AA.GG. quale responsabile del sito istituzionale e dell'accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line sul sito dell'Amministrazione Trasparente del Comune di Capaci ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.M. n.9 del 30/1/15.- Dare mandato all'Ufficio di Segreteria Generale di trasmettere il presente atto al Responsabile per la pubblicazione per estratto dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line in ottemperanza agli obblighi previsti dalla L.R. 11/2015 come richiamati dalla circolare prot.12723 del 29/7/15 e 13448 del 11/8/15 nonché della direttiva prot.9153 del 20/05/2016 del Segretario Generale.

Il Responsabile del Procedimento
Isp. di P.M. Caterina Di Maggio