



ORDINANZA DEL SINDACO

REGISTRO GENERALE N. 56 DEL 12/10/2020

Proposta AREA V° - Lavori Pubblici N. 21 DEL 12/10/2020

ESTRATTO	
OGGETTO	ORDINANZA CONTINGIBILE ED URGENTE PER LA CHIUSURA TEMPORANEA DELLA FARMACIA COMUNALE E DEGLI UFFICI COMUNALI SITI IN VIA VITTORIO NONCHÉ DEL PLESSO SCOLASTICO SEDE DELLA SCUOLA PER L'INFANZIA OLEANDRI (EX LOCALI ASILO NIDO) PER ESPLETAMENTO SERVIZIO DI SANIFICAZIONE IN ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE A SEGUITO D.P.C.M. 08.03.2020
QUANTIFICAZIONE DELLA SPESA	
BENEFICIARI	
PARTE DISPOSITIVA	<p style="text-align: center;">SI ORDINA</p> <ul style="list-style-type: none">- la chiusura ed inibizione dell'accesso delle sedi degli uffici comunali siti in Via Vittorio Emanuele n. 200 della Farmacia Comunale e dell'edificio scolastico sede della scuola per l'infanzia "Oleandri" (ex locali asilo nido) afferente alla D.D. Alcide De Gasperi per provvedere alla relativa sanificazione e successiva pulizia a far data del 11/10/2020 e con riapertura secondo il seguente calendario:<ul style="list-style-type: none">▪ EDIFICIO COMUNALE SITO IN VIA VITT. EMANUELE 200: fino al 15/10/2020;▪ EDIFICIO SCOLASTICO SEDE DELLA SCUOLA PER INFANZIA "OLEANDRI": fino al 15/10/2020▪ FARMACIA COMUNALE: subordinatamente all'effettuazione e all'esito degli adempimenti di verifica delle condizioni di positività del personale dipendente ivi in servizio;- e la sospensione immediata delle attività presso la farmacia comunale e gli uffici comunali siti in via Vittorio Emanuele n. 200;- al Funzionario Responsabile della Area V di adottare i provvedimenti idonei e tutte le misure ed attività tecniche ed amministrative necessarie al fine di garantire il

ripristino delle condizioni di igiene, salute, sanità, sicurezza, procedendo anche mediante l'adozione di provvedimenti di urgenza o somma urgenza per l'adozione, anche mediante affidamento diretto, di operatore economico qualificato dotato delle prescritte autorizzazioni ed abilitazioni;

SI DISPONE

- al Funzionario responsabile dell'Area V ed al Funzionario responsabile dell'Area II – Servizi Finanziari, di porre in essere nell'ambito delle loro rispettive competenze, gli adempimenti gestionali di connessi e consequenziali al presente provvedimento;
- che la spesa per l'esecuzione in urgenza del servizio in questione sia imputata sul redigendo bilancio per l'esercizio finanziario dell'anno 2020;
- che le strutture comunali Area I – Area II – Area VI aventi dipendenti assegnati in servizio presso le sedi comunali in questione provvedano alla rimodulazione delle regole di accesso al fine di rendere possibile il contingentamento degli ingressi e la registrazione degli stessi anche con riferimento a quanto indicato nella circolare prot. 15061 del 28/09/2020;
- all'ufficio di Segreteria di notificare il presente atto all'ASP Palermo distretto di Carini, al Presidente della Regione, al Prefetto di Palermo, al Comandante della Polizia Municipale di Capaci, al Comandante della locale Stazione dei Carabinieri, alla Direzione Didattica Alcide De Gasperi per gli adempimenti necessari e consequenziali di competenza;
- all'Area VI di notificare il presente atto all'Ordine dei Farmacisti di Palermo ed all'ASP Palermo – Dipartimento del Farmaco;
- all'ufficio Segreteria Generale di trasmettere il seguente atto al Responsabile dell'Albo pretorio ed anche al Responsabili dell'Ufficio AA.GG. quale responsabile del sito istituzionale e dell'accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti nel sito web istituzionale ai fini dell'obbligo di pubblicazione on-line nella sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.M. n. 9 del 30.01.2015;
- al Comando di Polizia Municipale di assicurare i necessari controlli - da effettuarsi direttamente e/o in collaborazione con altre forze di polizia con le quali sarà cura dello stesso Comando raccordarsi – per il rispetto delle misure previste dalla presente Ordinanza nonché dai provvedimenti che saranno successivamente emessi sulla base della stessa.

	<p style="text-align: center;">SI AVVERTE</p> <ul style="list-style-type: none">- che il responsabile del procedimento è il sig. Gaetano Vaccaro in servizio presso l'Area V del Comune di Capaci al quale chiunque si potrà rivolgere per comunicare e ottenere informazioni – comunecapaci.ambientellpp@gmail.com – lavoripubblici.comunecapaci@pec.it – tel. 091 8673214;- che avverso alla presente ordinanza, che avverso il presente provvedimento è ammesso il ricorso giurisdizionale al competente tar o il ricorso straordinario al presidente della regione siciliana nel termine, rispettivamente, di 60 (sessanta) o 120 (centoventi) giorni decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio comunale.- che è fatto obbligo a chiunque, ivi comprese le forze dell'ordine, di osservare e fare osservare la presente ordinanza
--	---

Il Responsabile del procedimento: Istruttore Amministrativo Gaetano Vaccaro