



AREA V° - Lavori Pubblici

ORDINANZA SINDACALE

REGISTRO GENERALE N. 67 DEL 16-11-2020

REGISTRO SETTORIALE 29 DEL 16/11/2020

ESTRATTO

OGGETTO	Ordinanza contingibile ed urgente per la chiusura temporanea del plesso Comunale di Via V. Emanuela, sede degli Uffici dell'Area Finanziaria, dei Servizi sociali e P.I., per espletamento servizio di sanificazione in attuazione delle misure di prevenzione a seguito D.P.C.M. 08.03.2020
QUANTIFICAZIONE DELLA SPESA	
BENEFICIARI	
PARTE DISPOSITIVA	<p>Ordinanza contingibile ed urgente di chiusura ed inibizione immediata dell'accesso dei locali della Ragioneria per provvedere alla relativa sanificazione e successiva pulizia a far data del 16/11/2020 e con riapertura subordinata all'effettuazione e all'esito degli adempimenti di verifica delle condizioni di positività del personale dipendente ivi in servizio;</p> <p>e di sospensione immediata delle attività presso gli uffici siti in Via V. Emanuele;</p> <p>PROPONE DI DISPORRE</p> <ul style="list-style-type: none">• che l'Area V si raccordi tempestivamente con l'ASP territorialmente competente per l'adozione delle necessarie misure atte a tracciare il possibile avvenuto contagio e prevenire contagi futuri;• che le strutture comunali Area I – Area II aventi dipendenti assegnati in servizio presso le sedi comunali in questione provvedano alla rimodulazione delle regole di accesso al fine di rendere possibile il contingentamento degli ingressi e la registrazione degli stessi anche con riferimento a

	<p>quanto indicato nella circolare prot. 15061 del 28/09/2020;</p> <ul style="list-style-type: none">• all'ufficio di Segreteria di notificare il presente atto all'ASP Palermo distretto di Carini, al Presidente della Regione, al Prefetto di Palermo, al Comandante della Polizia Municipale di Capaci, al Comandante della locale Stazione dei Carabinieri, per gli adempimenti necessari e consequenziali di competenza;• all'Area VI di notificare il presente atto all'Ordine dei Farmacisti di Palermo ed all'ASP Palermo – Dipartimento del Farmaco,• dare mandato all'ufficio Segreteria Generale di trasmettere il seguente atto al Responsabile dell'Albo pretorio ed anche al Responsabili dell'Ufficio AA.GG. quale responsabile del sito istituzionale e dell'accessibilità informatica e del complessivo procedimento di pubblicazione dei contenuti sul sito web istituzionale ai fini, dell'obbligo di pubblicazione on-line sul sito dell'Amministrazione trasparente del Comune di Capaci ai sensi di quanto disposto dalla deliberazione di G.M. n. 9 del 30.01.2015;• al Comando di Polizia Municipale di assicurare i necessari controlli - da effettuarsi direttamente e/o in collaborazione con altre forze di polizia con le quali sarà cura dello stesso Comando raccordarsi – per il rispetto delle misure previste dalla presente Ordinanza nonché dai provvedimenti che saranno successivamente emessi sulla base della stessa.
--	---

Il Funzionario Responsabile: Ing. G. Lo Iacono