

AL COMUNE DI CAPACI
Ufficio Personale

E p.c. AL SINDACO

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PROCEDURA COMPARATIVA NON CONCORSUALE, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO A CONTRATTO EX ART. 110, COMMA 1, DEL T.U.E.L, PER LA FIGURA DI RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO/FINANZIARIA.

Il sottoscritto _____

(cognome) (nome)

nato/a a _____ il ____/____/____

Codice Fiscale _____

residente a _____

in Via _____ CAP _____

e-mail _____ TEL _____

(indicare il luogo di residenza e l'indirizzo completo di codice di avviamento postale, numeri di telefono fisso e mobile, e-mail)

domiciliato a _____

in Via _____

(indicare l'indirizzo completo al quale si vogliono ricevere tutte le comunicazioni relative alla presente selezione e al quale si vuole essere contattati per l'eventuale assunzione a tempo determinato (SOLO SE DIVERSO DALLA RESIDENZA))

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare procedura comparativa non concorsuale, per il conferimento di incarico a contratto ex art 110, comma 1, dei T.U.E.L., per la figura di responsabile dell'Area Economico/Finanziaria.

A tal fine dichiara - ai sensi degli artt. 46 e 47 del T.U. n. 445 del 28.12.2000 - consapevole delle sanzioni penali previste dall'art 76 del citato T.U. per le ipotesi di falsità in atti ed in caso di dichiarazioni mendaci:

- di essere cittadino italiano;
- di godere dei diritti civili e politici e di non essere stato escluso dall'elettorato attivo;
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;

in caso di mancata iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali del comune di residenza indicare la causa: _____

- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
in caso affermativo indicare le condanne riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e/o i procedimenti penali pendenti (qualunque sia la natura degli stessi):

- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o licenziato a seguito di procedimento disciplinare, ovvero non essere stati dichiarati decaduti per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che escludono, secondo la legislazione vigente, dalla nomina all'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

- di essere fisicamente idoneo all'impiego ed alle mansioni proprie del posto da ricoprire;

- di essere nella seguente posizione nei confronti degli obblighi di leva _____;

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

Diploma di Laurea in _____

conseguita presso _____

con votazione _____

- di essere in possesso del requisito di servizio richiesto in quanto:

ha prestato servizio presso _____

(indicare l'Ente presso il quale è stato prestato il Servizio)

in qualità di _____

(indicare il profilo professionale rivestito e la categoria contrattuale di appartenenza)

per il periodo _____

(indicare le date di inizio e fine servizio)

- di essere in possesso dell'eventuale requisito professionale in quanto:

è iscritto presso _____

(indicare l'Ordine presso il quale è Iscritto)

Dal _____

(indicare le date di Iscrizione)

- di essere a conoscenza che l'assunzione è subordinata all'accertamento da parte dell'Amministrazione Comunale dei requisiti e titoli dichiarati;

- di essere a conoscenza che l'assunzione è subordinata all'eventuale accertamento dell'idoneità fisica da parte del Comune di Capaci;

- di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003, i propri dati personali riportati nella presente domanda sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento di selezione e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo;
- di allegare alla presente domanda:
 - Curriculum formativo e professionale
 - Fotocopia documento di identità personale in corso di validità
- di voler effettuare le seguenti dichiarazioni aggiuntive:

Data _____

Firma leggibile

NOTA BENE:

LA FIRMA È OBBLIGATORIA E RIGUARDA TUTTE LE DICHIARAZIONI CONTENUTE NELLA DOMANDA. LE DICHIARAZIONI CHE NON INTERESSANO IL CANDIDATO VANNO BARRATE CON UNA LINEA TRASVERSALE