

Proposta dell'Area III n° prot. 03 Data 14.03.2016		
--	---	--

COMUNE DI CAPACI
PROVINCIA DI PALERMO

**Originale di Ordinanza del
Sindaco**

N° 26 del Reg. Data 15-03-2016	OGGETTO	Apertura/chiusura cimitero comunale per le festività pasquali e nazionali anno 2016
Parte Riservata all'Area II Bilancio _____ ATTO n. _____ Titolo _____ Funzione _____ Servizio _____ Intervento _____ Capitolo _____		NOTE

L'anno duemilasedici il giorno _____ del mese di _____ alle ore _____ nella sala delle adunanze del Comune di Capaci il Sindaco Sebastiano Napoli, analizza la seguente proposta ai fini dell'assunzione delle determinazioni di competenza:

Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della l.r. 30/4/1991 n° 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, propone l'adozione della presente proposta di deliberazione avente ad oggetto: “ **Ordinanza per apertura cimitero comunale nei giorni 27 marzo domenica di Pasqua e domenica 1 Maggio, e chiusura lunedì 28 marzo Pasquetta e lunedì 25 Aprile (anno 2016)**”

Premesso che è prossimo l'avvento delle Festività Pasquali del 27 e 28 marzo e delle Festività Nazionali del 25 Aprile e 1° Maggio ;

Ravvisato che durante i giorni festivi l'apertura è limitata alle ore antimeridiane (art. 91 Regolamento Polizia Mortuaria);

Considerato che quest' Area III potrà garantire soltanto lo svolgimento dei servizi ordinari di custodia cimiteriale con apertura dei cancelli al pubblico secondo il calendario giornaliero e gli orari normalmente previsti;

Vista la G.M. r.a. n. 60 del 17/04/2014 avente per oggetto “Approvazione schema di convenzione con Organizzazione Europea VV.FF. Volontari di Protezione Difesa e Servizio Civile – Distaccamento di Capaci”.

Visto il regolamento degli uffici e dei servizi;

Vista la Determina sindacale n. 32/15;

Vista la Determina Dirig. n.5/2016;

Visto il vigente O.R.EE.LL;

Ravvisata la propria competenza in merito;

PROPONE DI ORDINARE

Per quanto in premessa indicato, di emettere ordinanza di chiusura del cimitero comunale l'intera giornata di lunedì 28 marzo Pasquetta e lunedì 25 Aprile 2016 con apertura del cimitero nei giorni di martedì 29 marzo e 26 aprile (giorno ordinario di chiusura) mediante il personale dipendente in servizio presso il cimitero, e garantendo l'apertura anche il giorno di Pasqua 27 marzo e 1 Maggio avvalendosi della collaborazione a titolo gratuito manifestata da parte dell'Organizzazione Europea VV.FF. Volontari di Protezione Difesa e Servizio Civile –Distaccamento di Capaci che garantirà la custodia e l'apertura al pubblico del cimitero comunale osservando l'orario di apertura dei cancelli dalle ore 08:00 alle ore 12:00 , fermo restando che i servizi cimiteriali e necroscopici connessi con eventuali decessi e trasporti di feretri al di fuori del normale orario di servizio saranno garantiti con il servizio di reperibilità previsto dal C.C.D.I. vigente.

Il Responsabile del procedimento

Sig.ra Maria Ricciullo

Vista la superiore proposta del responsabile del procedimento si esprime parere FAVOREVOLE in ordine della regolarità tecnica.

Il Funzionario Responsabile dell'Area III

Geom. Roberto Virga

IL SINDACO

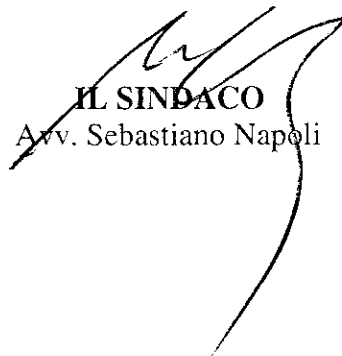
Ritenuta la superiore proposta meritevole di accoglimento;

ORDINA

Di approvare la superiore proposta di ordinanza.

DISPONE

La trasmissione al Messo Comunale per la pubblicazione all'Albo Pretorio, al Comando di Polizia Municipale e al Comando Stazione dei Carabinieri


IL SINDACO
Avv. Sebastiano Napoli

IL SINDACO
(Avv. Sebastiano Napoli)

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

CHE la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____

Dal Municipio _____

IL SEGRETARIO GENERALE